COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE N. **119** DEL **08/08/2025**/Area AA.GG. - Servizi alla Persona **N. 412 DEL 08/08/2025 REG. GEN.**		
Servizio Servizio Biblioteca - Museo ed Attivita' Culturali		

OGGETTO: Acquisto libri per la Biblioteca Comunale. Liquidazione fattura n. 130S del 28/07/2025 alla libreria Mosca SAS di Mosca Antonio & C. CIG: B7546665FC.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area AA.GG. - Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  a. *non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;*
  b. *non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;*

OGGETTO: Acquisto libri per la Biblioteca Comunale. Liquidazione fattura n. 130S del 28/07/2025 alla libreria Mosca SAS di Mosca Antonio & C. – CIG: B7546665FC.

Tenuto conto che:

- la sottoscritta Lazzara Francesca è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione, adottata dal Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona **n.56** del **13 febbraio 2025** con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art.5, comma 1, della Legge n.241/90 e dell'art.5 della L.R. n.10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- **che** nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- **che** non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- **che** ai sensi dell'art.6, della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona;

Premesso:

- **che** con deliberazione di Giunta Comunale **n. 105** del **13 giugno 2025,** resa immediatamente esecutiva si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:

1. **Di prendere** atto di quanto rappresentato in premessa che qui si intende riportato e richiamato quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. **Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma complessiva di € 700,00 compreso Iva, con imputazione sull' apposito capitolo del bilancio di previsione triennale 2025/2027 - esercizio finanziario 2025.
3. **Di demandare** alla Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria ed al Responsabile dell'Area Affari Generali/Servizi alla persona**,** ognuno per quanto di propria competenza, gli adempimenti ed atti consequenziali necessari per l'acquisto sopra descritto, che dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia.

- **che** con determinazione **n.320 del 20 giugno 2025**, adottata da questa Responsabile, si è stabilito, tra l'altro:

1. Di approvare la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di acquisire le predette prestazioni, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b, del D. Lgs. n. 36/2023 , mediante affidamento diretto;
3. Di dare atto:
- **che** in forza del Comunicato del Presidente ANAC del 18.12.2024, è stato acquisito il seguente numero di **CIG: B7546665FC** tramite la piattaforma PCP dell'Autorità;
- **che** ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva della Libreria, è stato acquisito il DURC con scadenza 14/08/2025 prot. INAIL_45510730.

4. di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. n. 267/2000, quanto segue:
- la finalità che con il contratto si intende perseguire è garantire una migliore fruibilità della Biblioteca Comunale da parte dei cittadini;
- l'oggetto del contratto riguarda l'affidamento diretto del servizio per l'acquisto dei libri per la Biblioteca Comunale;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto e l'affidatario individuato è la Libreria Mosca SAS di Mosca Antonio & C;
- l'importo dell'affidamento è quantificato in € 663,64 più € 15,00 per spese di spedizione, come da offerta economica pervenuta;
- **il** perfezionamento del contratto avviene tramite scambio di lettere commerciali art.18 del D.Lgs.36/2023.

5. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 700,00 sul capitolo n. 101502021 del bilancio triennale 2025/2027 – esercizio finanziario 2025;
1. di affidare, mediante affidamento diretto, alla Libreria Mosca SAS di Mosca Antonio & C., il servizio per l'acquisto dei libri per la Biblioteca comunale, al prezzo di € 663,64 più € 15,00 per spese di spedizione e, quindi, per complessivi € 678,64.
6. Di procedere alla liquidazione con separato atto e dietro presentazione di regolare fattura, verifica di regolarità della prestazione e verifica di regolarità contributiva (DURC).
7. di dare atto, inoltre:
- **che** il presente provvedimento è compatibile ex artt. 183 e 191 TUEL e ss.mm.ii. con gli obiettivi di finanza pubblica e con gli stanziamenti di bilancio;
- **che** si procederà all'acquisizione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il possesso dei requisiti e l'assenza di cause di esclusione ex artt. 94 e 95 e con la modalità previste ex art. 52 del D.lgs. 36/2023;
- **che** il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai

sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 (art. 18, comma 1°, D.Lgs. n. 36/2023);

- **che** il contratto, conseguente al presente provvedimento, non è soggetto al termine dilatorio, ai sensi dell' articolo 55 D. Lgs. n. 36/2023.

8. Di trasmettere la presente alla Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, affinché provveda per quanto di sua competenza, agli adempimenti consequenziali.

Rilevato:

- che in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, questo Responsabile in qualità di "Stazione Appaltante" ha provveduto alla verifica della regolarità contributiva della Società (oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi), giusto DURC agli atti d'ufficio;
- che in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo n.33/2013 recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "*Amministrazione Trasparente* – sottosezione di primo livello "*Provvedimenti*" e " *bandi di gara e contratti*" – sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti dirigenti*" e "*atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"*.

Vista la fattura N.130S del 28/07/2025 per complessivi € 678,64, trasmessa dalla Libreria Mosca SAS di Antonio Mosca & C., agli atti d'ufficio, acquisita in data 01/08/2025 al n. 7159 del protocollo di questo Ente;

Dato atto che la fattura di cui sopra è esente Iva in quanto assolta dall'editore;

Per i motivi sopra descritti,

PROPONE

1. **Di assumere** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto

2. **Di liquidare** la fattura N.130S del 28/07/2025 pari a complessivi € 678,64, acquisita in data 01/08/2025 al n. 7159 del protocollo di questo Ente, in favore della Libreria Mosca SAS di Antonio Mosca & C.;

3. **Di dare atto:**
   - **che** il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta Lazzara Francesca;
   - **che** la complessiva somma di **€ 678,64** risulta imputata sul Capitolo **n.101502021** del bilancio triennale 2025/2027 – esercizio finanziario anno 2025 (**Imp. n.442/2025**);
   - **che** la fattura di cui sopra è esente Iva in quanto assolta dall'editore;
   - **che** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa rinveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **(CIG: B7546665FC);**
   - **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dalla Libreria Mosca SAS di Antonio Mosca & C. e riportato in fattura;
   - **che** ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
   - **che** in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, questo Responsabile in qualità di "Stazione Appaltante" ha provveduto alla verifica della regolarità contributiva della Società (oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi), giusto DURC agli atti d'ufficio;
   - **che** in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo n.33/2013 recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione

"*Amministrazione Trasparente* – sottosezione di primo livello "*Provvedimenti*" e "*bandi di gara e contratti"* – sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti dirigenti*" e "*atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura".*

4. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di quest'Area Affari Generali – Servizi alla Persona.

5. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:
   - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la delibera di **Giunta Comunale n.105** del **13 giugno 2025** ed impegnata con la determinazione **n.320** del **20 giugno 2025;**
   - **va pubblicata:**
     - ✓ per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
     - ✓ permanentemente nell'apposita sezione "Pubblicità notizia" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);

La Responsabile del Procedimento
F.to Francesca Lazzara

Il Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona

Vista la superiore proposta di determinazione allegata al presente provvedimento, con la quale la responsabile del procedimento nonché del servizio, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii, ha proceduto all'istruttoria del procedimento di propria competenza ed indicato in oggetto;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento né in capo al Responsabile di Area;

Visti*:*
- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n.158/2008 - n.148/2009 - n.228/2009 - n.130 /2019 e n.67/2020) così come modificato ed integrato con delibera di G.C. n.1 del 09 gennaio 2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma. Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";
- il provvedimento **n.01** del **13 gennaio 2025**, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha conferito le funzioni di Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona e dei rispettivi Servizi, al Vice Sindaco Caputo Carmelo;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:
- ♦ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ♦ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ♦ del provvedimento sindacale n. 01 del 13 gennaio 2025.

DETERMINA

1. **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che s'intende integralmente trascritta nel presente dispositivo**;**

2. **di dare mandato** al Responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
   - per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line;
   - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18);
   - nella Sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione di primo livello *"Provvedimenti"*- e "*bandi di gara e contratti"* – sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti dirigenti*" e "*atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura",* in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni;
3. **di dare atto che** il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Il Responsabile dell'Area
Affari Generali – Servizi alla Persona
Caputo Carmelo

Visti

COMUNE DI LONGI

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 521**

Settore Proponente: **Area AA.GG. - Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **Servizio Biblioteca - Museo ed Attivita' Culturali**

Oggetto: **Acquisto libri per la Biblioteca Comunale. Liquidazione fattura n. 130S del 28/07/2025 alla libreria Mosca SAS di Mosca Antonio & C. CIG: B7546665FC.**

Nr. adozione settore: Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 08/08/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Carmelo Caputo in data 08/08/2025
lidia zingales in data 08/08/2025

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 08/08/2025 al 23/08/2025**

LONGI, 08/08/2025

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AA.GG. – SERVIZI ALLA PERSONA