



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE

N. 89 DEL 20/06/2025/Area AA.GG. - Servizi alla Persona

N. 319 DEL 20/06/2025 REG. GEN.

<i>Servizio Organi Istituzionali e Segreteria</i>		
---	--	--

OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento diretto, alla Società Dasein S.r.l., del servizio web per la gestione del fondo di produttività e servizio di assistenza per il triennio 2025/2027. - CIG: B74D89CC2C

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area AA.GG. - Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento diretto, alla Società Dasein S.r.l., del servizio web per la gestione del fondo di produttività e servizio di assistenza per il triennio 2025/2027". - (CIG: B74D89CC2C)

Premesso:

- **che** la sottoscritta Lazzara Maria è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della determinazione della Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria **n.56 del 13 febbraio 2025**, con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art.5, comma 1, della Legge n.241/90 e dell'art.5 della L.R. n.10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- **che** nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- **che** non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- **che** ai sensi dell'art.6, della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

Tenuto conto:

- **che**, con deliberazione di Giunta Comunale **n. 19 del 26 febbraio 2025**, resa immediatamente esecutiva si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:
 1. **Di prendere atto** di quanto rappresentato in premessa che qui s'intende riportato e richiamato quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
 2. **Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della complessiva somma di **€ 4.050,00 oltre IVA** (€ 1.350,00 annui oltre IVA), con imputazione sull'apposito capitolo del Bilancio triennale 2025/2027 – esercizi finanziari 2025, 2026 e 2027.
 3. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona la complessiva somma **€ 4.050,00 oltre IVA**, al fine di provvedere all'affidamento del Servizio di cui in oggetto per il triennio 2025, 2026 e 2027.
 4. **Di demandare** alla Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria ed al Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona, ognuno per quanto di propria competenza, gli adempimenti ed atti consequenziali necessari per l'affidamento del servizio sopra evidenziato, che dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia.
 5. **Di pubblicare** il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - permanentemente nell'apposita sezione "Pubblicità notizia" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
 - sul sito del Comune alla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" - sottosezione di primo livello "*Provvedimenti*" - sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti dirigenti*", in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni.

Considerato:

- **che** le risorse destinate ad incentivare le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (fondo per le risorse decentrate) sono annualmente determinate sulla base delle disposizioni contrattuali e legislative tutt'ora vigenti, tenendo conto delle disponibilità economico-finanziarie dell'Ente;
- **che** l'attività di costituzione del fondo risorse decentrate costituisce atto unilaterale dell'amministrazione, non soggetto a concertazione o contrattazione, in conformità alle vigenti disposizioni di legge e di contratto collettivo di lavoro;
- **che** tale attività risulta sempre più complessa in ragione dei continui aggiornamenti normativi che caratterizzano la materia, nonché degli orientamenti dell'ARAN, della Corte dei Conti e della Ragioneria Generale dello Stato in materia;
- **che** per la costituzione del fondo 2025 sono state previste ulteriori novità rispetto agli anni pregressi;

Ritenuto necessario garantire un supporto all'Ufficio Personale e finanziario nell'attività di predisposizione del fondo risorse decentrate, per il triennio 2025/2027, avviando un affidamento diretto del servizio web per la gestione del fondo.

Richiamato il D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art.1 della Legge 21 giugno 2022 n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici ed in particolare:

- l'articolo 17, commi 1 e 2, i quali dispongono quanto segue: “1. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto.* 2. *In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*”;
- l’articolo 48, comma 2°, secondo il quale *il contratto, che si intende stipulare, non presenta un interesse “transfrontaliero”*. A tal riguardo, si ricorda che, secondo l’orientamento del Consiglio di Stato (parere n. 1.312/2019): «Un appalto può essere considerato di interesse transfrontaliero in virtù del suo valore stimato (molto prossimo alla soglia), in relazione alla propria tecnicità o all'ubicazione delle prestazioni da effettuare in un luogo idoneo ad attrarre l'interesse di operatori esteri»;
- l’articolo 62, comma 1, ai sensi del quale *“tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi d’importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, ed all’affidamento di lavori d’importo pari o inferiore a 500.000 euro*”;
- l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - il fine che il contratto intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Visto il Comunicato del Presidente ANAC del 18.12.2024, con il quale viene stabilito che *per gli affidamenti sino a 5.000 euro viene prorogata al 30 giugno 2025, la possibilità di utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma PCP dell’Autorità, per l’acquisizione dei CIG*, al fine di favorire le Amministrazioni nell’adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l’utilizzo delle piattaforme elettroniche garantendo in tal modo un migliore passaggio verso l’amministrazione digitale.

Vista e ritenuta idonea e congrua, nonché conforme all’interesse pubblico, l’offerta acquisita al prot. n. 731 del 27 gennaio 2025 da parte della Società Dasein S.r.l. relativamente alla gestione del fondo di produttività, per supportare l’Ente, con le seguenti funzionalità:

- definizione dei calcoli per la costituzione del fondo di produttività;
- guida operativa on-line alla contrattazione decentrata ed alla determinazione del fondo costantemente aggiornata (ARAN, Corte dei Conti e Ragioneria Generale dello Stato);
- compilazione automatica della relazione tecnico-illustrativa e della tabella 15 del conto annuale del personale;
- predisposizione delibera d’indirizzo della Giunta Comunale alla costituzione del fondo;
- predisposizione determina costituzione fondo;
- assistenza e supporto costituzione fondo;

Dato atto, quindi:

- **che** per gli acquisti d'importo pari o inferiore ad € 5.000,00 si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici, ai sensi dell'art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n.296, così come modificato dall'art.1, comma 130, della Legge n.145 del 2018;
- **che** in relazione all'importo contrattuale del servizio sopra indicato è possibile procedere in via autonoma all'affidamento diretto del servizio in questione senza procedimento di gara, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n.36/2023 il quale stabilisce quanto segue: *“Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*.

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere:

- all'**impegno** della somma di € 1.647,00 compreso IVA con imputazione sul capitolo n. 101203021 del Bilancio Comunale 2025/2027 – esercizio finanziario 2025;
- all'**affidamento**, alla Società Dasein S.r.l., del servizio per la gestione del fondo risorse decentrate, per il triennio 2025/2027, tramite il software applicativo da-te x fondo (applicativo in modalità SaaS – Software as a Service – quale strumento informatico necessario a supportare il Servizio Personale e finanziario nella gestione facilitata del fondo di produttività)

Dato atto:

- **che** in forza della suddetta disposizione è stato acquisito il seguente numero di **CIG: B74D89CC2C** tramite la piattaforma PCP dell'Autorità;
- **che** ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva della Società, è stato acquisito il DURC con scadenza 24.09.2025 prot. INAIL_49242250.

Precisato che:

- la finalità che con il contratto intende perseguire è garantire un supporto all'Ufficio Personale ed all'Ufficio finanziario per la predisposizione del fondo risorse decentrate per il triennio 2025/2027;
- l'oggetto del contratto riguarda l'affidamento diretto del servizio di fornitura del software applicativo per la gestione del fondo;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto e l'affidatario individuato è la Società Dasein S.r.l.;
- l'importo dell'affidamento è quantificato in € 1.647,00 compreso IVA annui, come da offerta economica pervenuta;
- il perfezionamento del contratto avviene tramite scambio di lettere commerciali art.18 del D.Lgs.36/2023.

Attestato che la presente proposta rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, del d.lgs. n. 267/2000, in quanto:

- è conforme ai criteri ed alle regole tecniche sul procedimento amministrativo, rispetta la normativa di settore ed i principi di carattere generale dell'ordinamento, garantisce il buon andamento, l'imparzialità, la trasparenza e la legalità dell'azione amministrativa dell'amministrazione pubblica;

- è coerente e collegata con gli obiettivi dell'Ente.

Verificato che non sussistono in capo al RUP cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/90 e ss.mm.ii. e che risultano rispettate le disposizioni del PIAO sezione anticorruzione e trasparenza vigente;

Visti:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n.158/2008 - n.148/2009 - n.228/2009 - n.130 /2019 e n.67/2020) così come modificato ed integrato con delibera di G.C. n.1 del 09 gennaio 2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma. Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici". (integrare Leggi);
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.

Sulla base dell'istruttoria svolta e delle ragioni in fatto ed in diritto sopra esposte che devono intendersi integralmente richiamate quale motivazione del presente atto,

PROPONE

- 1. Di approvare** la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. Di acquisire** le predette prestazioni, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b, del D. Lgs. n. 36/2023 , mediante affidamento diretto;
- 3. Di dare atto:**
 - **che** in forza del Comunicato del Presidente ANAC del 18.12.2024, è stato acquisito il seguente numero di **CIG: B74D89CC2C** tramite la piattaforma PCP dell'Autorità;
 - **che** ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva della Società, è stato acquisito il DUC con scadenza 27.05.2025 prot. INAIL_49242250.
- 4. Di stabilire**, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. n. 267/2000, quanto segue:
 - la finalità che con il contratto intende perseguire è garantire un supporto all'Ufficio Personale ed all'Ufficio finanziario per la predisposizione del fondo risorse decentrate per il triennio 2025/2027;
 - l'oggetto del contratto riguarda l'affidamento diretto del servizio di fornitura del software applicativo per la gestione del fondo;
 - la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto e l'affidatario individuato è la Società Dasein S.r.l.;
 - l'importo dell'affidamento è quantificato in € 1.647,00 annui, compreso IVA, come da offerta economica pervenuta;

- il perfezionamento del contratto avviene tramite scambio di lettere commerciali art.18 del D.Lgs.36/2023.
5. **Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 1.647,00 Iva inclusa, sul capitolo n.101203021 del bilancio triennale 2025/2027 – esercizio finanziario 2025;
 6. **Di affidare**, mediante affidamento diretto, alla Società Dasein S.r.l. il servizio per la gestione del fondo risorse decentrate per il triennio 2025/2027 tramite il software applicativo DA-TE X FONDO, al prezzo di € 1.647,00 annui, oltre IVA e, quindi, per complessivi € 4.941,00 compreso IVA.
 7. **Di procedere** alla liquidazione con separato atto e dietro presentazione di regolare fattura, verifica di regolarità della prestazione e verifica di regolarità contributiva (DURC).
 8. **Di dare atto**, inoltre:
 - **che** il presente provvedimento è compatibile ex artt. 183 e 191 TUEL e ss.mm.ii. con gli obiettivi di finanza pubblica e con gli stanziamenti di bilancio;
 - **che** si procederà all'acquisizione dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il possesso dei requisiti e l'assenza di cause di esclusione ex artt. 94 e 95 e con la modalità previste ex art. 52 del D.lgs. 36/2023;
 - **che** il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 (art. 18, comma 1°, D.Lgs. n. 36/2023);
 - **che** il contratto, conseguente al presente provvedimento, non è soggetto al termine dilatorio, ai sensi dell'articolo 55 D. Lgs. n. 36/2023.
 9. **Di trasmettere** la presente alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, affinché provveda per quanto di sua competenza, agli adempimenti consequenziali.
 10. **Di dare atto**, infine, che il presente provvedimento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del D. Lgs. 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale:
 - **diviene esecutivo** dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la delibera di G.C. n. 19 del 26.02.2025 ed impegnata con il presente provvedimento (**imp. n. 165/2025**);
 - **va pubblicata:**
 - ✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio online;
 - ✓ permanentemente nell'apposita sezione "Pubblicità notizia" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
 - ✓ sul sito del Comune alla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" - sottosezione di primo livello "*Provvedimenti*"- sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti dirigenti*", in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni.

La Responsabile del procedimento
F.to Dr.ssa Lazzara Maria

Il Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona

Vista la superiore proposta di determinazione allegata al presente provvedimento, con la quale la responsabile del procedimento nonché del servizio, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.10/1991 e

ss.mm.ii., ha proceduto all'istruttoria del procedimento di propria competenza ed indicato in oggetto;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento nè in capo al Responsabile di Area;

Visti:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n.158/2008 - n.148/2009 - n.228/2009 - n.130 /2019 e n.67/2020) così come modificato ed integrato con delibera di G.C. n.1 del 09 gennaio 2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma. Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";
- il provvedimento **n.01 del 13 gennaio 2025**, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha conferito le funzioni di Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona e dei rispettivi Servizi, al Vice Sindaco Caputo Carmelo;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 01 del 13 gennaio 2025.

DETERMINA

1. **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che s'intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
2. **di dare mandato** al Responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line;
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18);
 - nella Sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione di primo livello "Provvedimenti"- sottosezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti", in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni;
3. **di dare atto che** il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Il Responsabile dell'Area
Affari Generali – Servizi alla Persona
Caputo Carmelo

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Carmelo Caputo in data 20/06/2025



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

Determinazione Area AA.GG. - Servizi alla Persona nr.89 del 20/06/2025

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2025	<i>Prenotazione di impegno</i> 2025 165/0	Data: 26/02/2025	Importo: 1.647,00
Oggetto:	servizio web per la gestione del fondo di produttività e servizio assistenza triennio 2025/2027		
Capitolo:	2025 101203021	Spese per incarichi e servizi vari Prestazioni di servizi	
Codice bilancio:	1.02.1.0103	SIOPE:	1.03.02.15.999
Piano dei conti f.:	1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico		
Beneficiario:	0000828 - DEBITORI DIVERSI		

.....

LONGI li, 20/06/2025



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 402**

Settore Proponente: **Area AA.GG. - Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **Organi Istituzionali e Segreteria**

Oggetto: **Determina a contrarre per affidamento diretto, alla Società Dasein S.r.l., del servizio web per la gestione del fondo di produttività e servizio di assistenza per il triennio 2025/2027. - CIG: B74D89CC2C**

Nr. adozione settore: **89**

Nr. adozione generale:

Data adozione: **20/06/2025**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 25/06/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 25/06/2025 al 10/07/2025**

LONGI, 25/06/2025

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AA.GG. - SERVIZI ALLA PERSONA