



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

N. 85 DEL 23/03/2026/Area Tecnica

N. 154 DEL 23/03/2026 REG. GEN.

<i>Servizio Sport e Manifestazioni</i>		
--	--	--

OGGETTO: Natale 2025. Concessione contributo all'Associazione Nuovi Orizzonti di Longi per realizzazione fuochi. Liquidazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- la sottoscritta D.ssa Vieni Patrizia è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 73 del 24/02/2025 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

Premesso:

- **che** con deliberazione di Giunta Comunale **n. 230 del 12 dicembre 2025**, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito tra l'altro quanto di seguito riportato:
 1. **Di approvare** l'organizzazione degli *Eventi Natalizi 2025*, come da indirizzi riportati in premessa.
 2. **Di dare mandato** agli Uffici competenti per predisporre il programma dettagliato delle iniziative.
 3. **Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma complessiva di € **3.842,00** con imputazione sul capitolo **n. 107203011** del bilancio 2025-2027 – Esercizio Finanziario 2025.
 4. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di € 3.842,00 necessaria per quanto sopra riportato.
 5. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Tecnica gli adempimenti e atti consequenziali alla presente deliberazione .
- **che** con successiva deliberazione di Giunta Comunale **n. 231 del 15 dicembre 2025**, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito tra l'altro quanto di seguito riportato:
 1. **Di modificare** parzialmente la deliberazione di Giunta Municipale n. 230 del 12 dicembre 2025, apportando le seguenti integrazioni:
 - **Di prendere atto** della richiesta di concessione di contributo economico, prot. n. 11383 del 12 dicembre 2025, presentata dal Presidente dell'Associazione Nuovi Orizzonti di Longi per affrontare le spese necessarie per la realizzazione dei fuochi tradizionali in Piazza Umberto I da effettuare in occasione delle festività natalizie.
 - **Di concedere** all'Associazione Nuovi Orizzonti di Longi, e per essa al Legale Rappresentante, un contributo pari ad € **2.000,00**.
 2. **Di confermare**, per tutto quanto non espressamente modificato con il presente atto, il contenuto della deliberazione di G.M. 230 del 12 dicembre 2025.
 3. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Tecnica gli adempimenti e atti consequenziali alla presente deliberazione
- **che** con determinazione **n. 686 del 23 dicembre 2025**, si è impegnata la somma la somma di € **2.000,00** con imputazione sul capitolo **n. 107203011** del bilancio 2025-2027 – Esercizio Finanziario 2025 (Imp. n. **913/Sub2**).

Visto il vigente Regolamento Comunale per l'emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari di cui all'art. 13 della L.R. 30 aprile 1991, n. 10, approvato con Deliberazione Consiliare n. 5 del 23 maggio 2008, il quale dispone:

- articolo 11 (Sovvenzioni) – Titolo II “Sovvenzioni e Contributi” :“ *L'Amministrazione potrà concedere finanziamenti a enti pubblici o privati e ad organizzazioni/associazioni che abbiano finalità assistenziali, socio-culturali, turistiche, impiego del tempo libero, a società sportive, a scuole ed istituti di istruzione e cultura, enti religiosi e laici impegnati nel sociale, associazioni ambientaliste, per assicurare lo svolgimento e/o il proseguimento della loro attività quando abbia finalità o interesse pubblico che sia coerente con gli indirizzi politico-amministrativi del comune.*
- articolo 12 (Contributi) – Titolo II “Sovvenzioni e Contributi”: *Agli stessi soggetti di cui all'articolo precedente e per le stesse finalità possono essere concessi aiuti finanziari o prestazioni finalizzate per l'organizzazione e lo svolgimento di specifiche attività, manifestazioni, convegni ed altre iniziative con finalità ed interesse pubblico, che però siano coerenti con l'attività i compiti e le finalità di questa amministrazione.*
- **articolo 14 (Ammontare) – Titolo II “Sovvenzioni e Contributi”**: *l'ammontare della sovvenzione o del contributo dovrà essere commisurato alle disponibilità finanziarie dell'Ente, all'importanza delle finalità e degli scopi che si prefigge il richiedente, alla loro coerenza con gli indirizzi politico amministrativi del Comune, alla compatibilità dell'attività, della iniziativa ecc. con l'attività, le finalità e i compiti del Comune. Il Funzionario responsabile dell'Area e/o del servizio evidenzierà nell'istruttoria quanto previsto dal presente articolo e la Giunta Municipale, nel relativo provvedimento, ne motiverà la quantificazione.*
- **articolo 17 (Rendiconto) – Titolo II “Sovvenzioni e Contributi”**: *A cura del legale rappresentante del beneficiario dovrà essere presentato un rendiconto dell'impiego delle somme ricevute. Il termine per la presentazione del rendiconto è fissato in 30 (trenta) giorni dalla conclusione delle attività,*

manifestazioni, ecc., in caso di contributi, mentre il rendiconto delle sovvenzioni dovrà essere presentato entro la fine dell'esercizio finanziario. Nessuna sovvenzione o contributo può essere concesso a chi non ha provveduto a rendicontare somme ottenute nell'esercizio finanziario pregresso. Al rendiconto dovrà essere allegata la corrispondente documentazione fiscale (Fatture – Ricevute Fiscali – Scontrini fiscali – ecc.) in originale, fino alla copertura dell'ammontare della sovvenzione/contributo concessa ed in copia, sino alla copertura dell'intero consuntivo. La precitata documentazione dovrà essere riportata in un apposito elenco, debitamente controfirmato dal Legale Rappresentante.

Considerato:

- **che** la manifestazione suddetta, organizzata dall'Associazione Nuovi Orizzonti di Longi di grande valenza sociale che coinvolge l'intera cittadinanza, è stata inserita nella programmazione degli eventi delle manifestazioni natalizie 2025;
- **che**, pertanto, trattasi di spese necessarie allo sviluppo e promozione socio culturale a beneficio della comunità longese.

Tenuto conto che l'Associazione Nuovi Orizzonti di Longi, con nota registrata nel protocollo generale al n. 2260 in data 10 marzo 2026, ha presentato regolare rendiconto delle somme che la stessa ha sostenuto per l'accensione fuochi nell'ambito delle manifestazioni natalizie.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere in favore della suddetta Associazione alla liquidazione del contributo per l'importo di € 2.000,00.

Visti:

- l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il provvedimento **n. 08 del 27 febbraio 2026**, con il quale il Sindaco ha nominato il **Geom. Renato Carcione** quale Responsabile dell'Area Tecnica attribuendo l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

Dato atto che, con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 73 del 24/02/2025, la sottoscritta Patrizia Vieni, dipendente di questo ente, ha assunto le funzioni di Responsabile del Servizio Sport e Manifestazioni.

Accertata la propria competenza per come su esposto.

Per i motivi sopra descritti

PROPONE

1. **Di prendere atto** e richiamare quanto espresso in premessa.
2. **Di liquidare** all'Associazione Nuovi Orizzonti di Longi, la somma di **€ 2.000,00** per l'accensione dei fuochi tradizionali in Piazza Umberto I effettuato in occasione delle festività natalizie.
3. **Di dare atto:**
 - **che** la superiore somma risulta imputata sul capitolo **n. 107203011** del bilancio 2025-2027 – Esercizio Finanziario 2025 (Imp. n. **913/Sub2**).
 - **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato dell'Associazione interessata;

- **che**, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*";
 - **che** nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al vigente Codice di comportamento del Comune di Longi ed alla normativa anticorruzione.
4. **Di incaricare** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
5. **Di dare atto, infine**, che la presente determinazione:
6. - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la deliberazione di **G.C. n. 230 del 12 dicembre 2025** ed impegnata con determinazione **n. 686 del 23 dicembre 2025** (Imp. n. **913/Sub2**);
- va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**La Responsabile
del Procedimento**
D.ssa Patrizia Vieni

II RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Il sottoscritto Geom. Renato Carcione, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Vista la Determina Sindacale n. 08 del 27 febbraio 2026 con la quale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;

Riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

Visto il D. Lgs. n. 36/2023;

Visto l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

Vista la L.R. 30/2000;

DETERMINA

- **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo.
- **Di pubblicare** relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33, i dati della presente sul sito del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente;
- **Di dare mandato** al responsabile dei servizi segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
- **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
(Geom. Renato Carcione)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

renato carcione in data 23/03/2026



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 192**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Sport e Manifestazioni**

Oggetto: **Natale 2025. Concessione contributo all'Associazione Nuovi Orizzonti di Longi per realizzazione fuochi. Liquidazione.**

Nr. adozione settore: **85** Nr. adozione generale:

Data adozione: **23/03/2026**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **23/03/2026**

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 23/03/2026 al 07/04/2026**

LONGI, 23/03/2026

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AA.GG. - SERVIZI ALLA PERSONA