



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

N. 333 DEL 23/09/2026/Area Tecnica

N. 534 DEL 23/09/2026 REG. GEN.

*Servizio Assistenza Scolastica e
Servizi per le Scuole*

OGGETTO: Trasporto alunni scuole secondarie di secondo grado LL. RR. 24/73 e 14/02. Anno scolastico 2025/2026. Rimborso spese di trasporto mese di giugno 2026.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Premesso che:

- la sottoscritta Pidalà Irene è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Registro Generale n. 73 del 24 febbraio 2025 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

Tenuto conto che:

- con deliberazione Giunta Comunale n. 180 del 17 ottobre 2025 con la quale la Giunta, sulla scorta di quanto stabilito intende assicurare il beneficio del servizio di trasporto gratuito interurbano per l'anno scolastico 2025/2026 ai 50 studenti residenti nel nostro centro, frequentanti le scuole secondarie di secondo grado statali e paritarie aventi sede in altri comuni, che ne abbiano fatto richiesta nei termini stabiliti e in possesso dei requisiti e delle condizioni previsti dalla LL. RR. 24/73, 14/2002 e 1/78 e successive modifiche ed integrazioni, attraverso la fornitura di abbonamenti mensili sulle autolinee del servizio di trasporto pubblico di linea;
- nella suddetta delibera è stata quantificata una spesa di **€. 38.381,27** compreso Iva del 10% per poter garantire gli abbonamenti ai suddetti studenti per l'anno scolastico 2025/2026 procedendo alla prenotazione dell'impegno come sotto riportato:
 - quanto a €. 13.528,55 capitolo 104503021/25 imp. 754/2025;
 - quanto a €. 24.852,72 capitolo 104503021/26 imp. n. 17/2026;
- nel contempo è stata assegnata al Responsabile dell'Area tecnica la complessiva somma di **€. 38.381,27** al fine di provvedere ad assicurare il servizio di trasporto tramite abbonamento ai mezzi pubblici di linea per l'anno scolastico 2025/2026 agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado che devono raggiungere le varie sedi scolastiche cui sono iscritti nelle località di **Capo D'orlando - S. Agata Militello e Brolo**;
- con determinazione Reg. Gen. n. 562 del 30 ottobre 2025 del responsabile dell'area, è stata impegnata la somma di **€. 38.381,27** con imputazione al capitolo **104503021** imp. n. 754/2025 e 17/2026 del Bilancio Comunale e nel contempo, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b del D. Leg. 36/2023" è stata affidata mediante RDO su MEPA id.5735957 alla Società Autoservizi Emanuele Antonino srl, con sede in Galati Mamertino Via Cavour n. 160, C.F./P. IVA 02061730830 per una spesa di **€. 33.982,97** escluso Iva 10% (imponibile €. 33.982,97 + €. 3.398,29 Iva al 10% e per un complessivo di €. 37.381,27) per la fornitura degli abbonamenti per l'anno scolastico 2025/2026 ai 50 studenti residenti nel nostro centro che ne hanno fatto richiesta nei termini stabiliti e in possesso dei requisiti e delle condizioni previsti dalla **LL. RR. 24/73, 14/2002 e 1/78** e successive modifiche ed integrazioni che devono raggiungere gli istituti ubicati in altri comuni cui sono iscritti;

Richiamata la suddetta determinazione nella quale si evince che gli abbonamenti rilasciati agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado per raggiungere le sedi degli istituti nelle località di Capo d'Orlando - Brolo e S.Agata Militello cui sono iscritti, avevano validità fino al 31 maggio 2026;

Tenuto conto:

- che nella suddetta determinazione è stato deciso relativamente al mese di giugno 2026, considerata la data di chiusura anno scolastico (09 giugno 2026) a rimborsare ad ogni studente avente diritto, le spese sostenute e documentate con biglietto/abbonamento per i giorni di frequenza scolastica attestati dagli Istituti;
- che, questo Ente ha provveduto tramite apposito avviso a informare i genitori degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado che avevano sostenuto le spese di trasporto per i giorni del mese di giugno 2026, a presentare richiesta di rimborso con la dovuta documentazione giustificativa;

Viste le circolari applicative n. 16 dell'8 ottobre 2003 e n. 11 del 02/05/2005 dell'Assessorato Regionale BB.CC.AA. e della P.I. con le quali il comune può procedere al "rimborso" delle spese sostenute da parte degli studenti che usufruiscono del servizio in argomento;

Preso atto delle istanze presentate dai genitori degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado con allegata documentazione giustificativa delle spese sostenute per raggiungere le sedi degli istituti scolastici cui sono iscritti;

Viste le attestazioni di presenza degli studenti residenti nel nostro Comune, trasmesse dai Dirigenti Scolastici degli istituti di scuole secondarie di secondo grado cui sono iscritti;

Preso atto delle istanze agli atti di questo ufficio "assistenza scolastica" degli aventi diritto al rimborso spese trasporto scolastico studenti scuole secondari relativamente al mese di giugno 2026, agli atti di questo ufficio;

Quantificata in **€. 244,90** la somma complessiva da rimborsare agli aventi diritto per i giorni di effettiva presenza alle attività didattiche per il mese di giugno 2026;

Tenuto conto che la superiore somma di **€. 244,90** rientra nell'impegno generale di **€. 38.381,27** con imputazione al capitolo **104503021** imp. n. 754/2025 e 17/2026 del Bilancio Comunale giusta determinazione Reg. Gen. n. 562 del 30 ottobre 2025 del responsabile dell'area;

Visti:

- l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, con annessa Dotazione Organica, giusta Deliberazione di Giunta Municipale **n. 158 del 14 novembre 2008**;
- il provvedimento **n. 08 del 27 febbraio 2026**, con il quale il Sindaco ha nominato il **Geom. Renato Carcione** quale Responsabile dell'Area Tecnica attribuendo l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. n. 36/2023;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

Verificato: la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a leggi, statuto e regolamenti.

Dato atto che con Determinazione del Responsabile dell'Area tecnica Registro Generale n. 73 del 24 febbraio 2025 la sottoscritta Irene Pidalà, dipendente di questo Ente, ha assunto tra l'altro le funzioni di Responsabile del servizio "Assistenza Scolastica";

Accertata la propria competenza per quanto su esposto;

Per i motivi meglio descritti in narrativa

PROPONE

1. **Di approvare**, per le motivazioni espresse in narrativa, la liquidazione di **€. 244,90** a titolo di rimborso spese trasporto scolastico relativamente al mese di giugno 2026 nei confronti degli aventi diritto le cui generalità sono indicate nell'elenco agli atti di questo ufficio.
2. **Di liquidare** la somma di **€. 244,90** agli aventi diritto come da istanze presentate corredate dalla relativa certificazione contabile.
3. **Di incaricare** il responsabile dell'area economico-finanziario di emettere mandato di pagamento nei confronti dei beneficiari.
4. **Di dare atto** che la superiore somma **€. 244,90** rientra nell'impegno generale di **€. 38.381,27** con imputazione al capitolo **104503021** imp. n. 754/2025 e 17/2026 del Bilancio Comunale giusta determinazione Reg. Gen. n. 562 del 30 ottobre 2025 del responsabile dell'area;
5. **Di dare atto:**
 - **che** si dispone l'omissione della pubblicazione dell'elenco degli aventi diritto per motivi di tutela della privacy ai sensi del D.Lgs 196/2003;
 - **che**, la spesa in argomento rientra tra le operazioni esenti dell'obbligo della tracciabilità;
 - **che**, il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta Pidalà Irene responsabile del servizio "assistenza scolastica";
 - **che**, relativamente al presente atto, in ottemperanza alle disposizioni sulla trasparenza si è proceduto alla pubblicazione dei dati sul sito web di questo Comune, alla sezione Amministrazione Trasparente;
6. **Di incaricare** il servizio finanziario, affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza.
7. **Di dare atto che:**
 - la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che è stata assicurata con i suddetti atti;
 - va pubblicata all'Albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

LA RESPONSABILE

DEL PROCEDIMENTO

Pidalà Irene

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Il sottoscritto Geom. Renato Carcione, nell'esercizio delle proprie funzioni, vista la determina Sindacale **n. 08 del 27 febbraio 2026** con la quale è stato nominato funzionario Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il responsabile del servizio ai sensi dell'art. 6 della L. R. 10/91 e ss.mm.ii. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;

Riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

Visto il Dlgs n. 36/2023;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Vista la L.R. 30/2000;

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;

Di pubblicare relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33 i dati della presente sul sito del Comune alla sezione **Amministrazione Trasparente**;

Di dare mandato al Responsabile dei servizi di segreteria di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online, per estratto e permanente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “ Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni della pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. 22/2008 – art. 18); o permanente nell'apposita sezione del sito Istituzionale dell'Ente “Atti Amministrativi”;

Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICA**

(Geom. Renato Carcione)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

renato carcione in data 23/09/2026



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 651**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Assistenza Scolastica e Servizi per le Scuole**

Oggetto: **Trasporto alunni scuole secondarie di secondo grado LL. RR. 24/73 e 14/02. Anno scolastico 2025/2026. Rimborsio spese di trasporto mese di giugno 2026.**

Nr. adozione settore: **333** Nr. adozione generale:

Data adozione: **23/09/2026**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 23/09/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 23/09/2026 al 08/10/2026**

LONGI, 23/09/2026

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AA.GG. - SERVIZI ALLA PERSONA