



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

## DETERMINAZIONE

N. 76 DEL 18/05/2026/Area AA.GG. - Servizi alla Persona

**N. 271 DEL 18/05/2026 REG. GEN.**

<i>Servizio Organi Istituzionali e Segreteria</i>		
---	--	--

**OGGETTO:** Servizio Postale Biennio anno 2026/2027. - Impegno spesa -

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area AA.GG. - Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Premesso che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 08 maggio 2026, resa immediatamente esecutiva, è stato disposto quanto integralmente trascritto:

1. Di prenotare la somma di € 6.000,00 con l'imputazione nell'apposito capitolo del bilancio comunale 2026/2028 – Esercizi finanziari 2026 e 2027
2. Di assegnare al competente responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona la somma di € 6.000,00 affinché predisponga gli atti necessari per l'affidamento del servizio di raccolta e distribuzione della posta del comune di Longi.
3. Di demandare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria gli adempimenti di propria competenza, derivanti dell'adozione del presente provvedimento.
4. Di dare atto, infine, che la presente deliberazione:
  - va pubblicata:
  - ✓ all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi,
  - ✓ permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Pubblicità Notizia" (L.R. n. 22/2008 – Art. 18, come modificato dalla L.R. n. 13/2022 – Art.12, comma 24);
  - ✓ sul sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di primo livello "Provvedimenti" – Sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti".
5. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere al rinnovo del contratto relativo all'affidamento del servizio di raccolta e distribuzione della posta del Comune di Longi per l'anno 2026/2027.

Tenuto conto che, la somma necessita per provvedere ai servizi postali di posta ordinaria, posta raccomandata e posta assicurata;

Verificato che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, in capo al Responsabile di Area nè in capo a questo Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;

Ritenuto, per lo scopo, di dover provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la somma complessiva di €. 3.000,00 sul capitolo 101202121 del Bilancio triennale 2026/2028 – esercizio finanziario 2026, necessaria per l'assegnazione del Servizio Postale "senza materiale affrancatura (SMA)";

Rilevato che, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conte corrente dedicato comunicato da poste italiane e riportato in fattura;

Visti:

- ✓ *l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;*
- ✓ *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- ✓ *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;*
- ✓ *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 – n. 148/2009 – n. 228/2009 – n. 67/2020), modificato e integrato con Deliberazione di G.C. n. 1 del 09.01.2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma, Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";*
- ✓ *il provvedimento n. 6 del 16 febbraio 2026, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha conferito le funzioni di Responsabile dell'Area AA. GG. – Servizi alla Persona e dei rispettivi servizi alla dipendente Maria Lazzara;*
- ✓ *la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;*
- ✓ *il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. n. 36/2023*
- ✓ *il "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice dei contratti" emanato con D.P.R. 05.10.2010, N. 207 e successive modificazioni per la parte in vigore;*
- ✓ *il vigente regolamento comunale dei contratti;*
- ✓ *l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;*
- ✓ *la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.*

Verificata la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio, l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a leggi, statuto e regolamenti.

Ritenuto, pertanto, che si può procedere all'impegno della somma di €. 3.000,00 sull'apposito capitolo del bilancio comunale;

Ritenuta, pertanto, la propria competenza per come su esposto;

Per i motivi sopra descritti;

## PROPONE

1. Di procedere ad impegnare la somma di €. 3.000,00 con imputazione sul capitolo 101202121 del Bilancio Comunale 2026/2028 relativo all'esercizio Finanziario 2026 (Impegno n. 360/2026).
2. Di dare atto che la restante somma, pari ad €. 3.000,00, verrà impegnata con successivo atto, con imputazione sul capitolo 101202121 del Bilancio Comunale – esercizio Finanziario 2027.
3. Di utilizzare la suddetta somma nel rispetto delle direttive emanate dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 92 Reg. del 08 maggio 2026.
4. Di dare atto, inoltre:
  - che la somma superiormente impegnata, risulta necessaria per assicurare continuità al servizio di ritiro, affrancatura e spedizione della corrispondenza di questo Ente destinata al territorio nazionale ed internazionale per l'anno 2026;
  - che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di comportamento di questo Ente, in capo a questo Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione.
5. Di procedere agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Affari Generali – Servizi alla Persona.
6. Di trasmettere la presente alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
7. Di dare atto, infine, che la presente determinazione:
  - diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 Reg. del 08 maggio 2026, ed impegnata con il presente atto (Impegno n. 360/2026).
  - va pubblicata:
    - ✓ all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi,
    - ✓ permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Pubblicità Notizia" (L.R. n. 22/2008 – Art. 18, come modificato dalla L.R. n. 13/2022 – Art.12, comma 24);
    - ✓ sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di primo livello "Provvedimenti" e "Bandi di gara e contratti" – Sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti" e "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare".

Il Responsabile del Procedimento  
*F.to Giuseppe Bellissimo*

La Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi alla Persona

Vista la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

*Visti:*

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- *il provvedimento n. 6 del 16 febbraio 2026, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha conferito le funzioni di Responsabile dell'Area AA. GG. – Servizi alla Persona e dei rispettivi servizi alla dipendente Maria Lazzara;*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.*

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 6 del 16 febbraio 2026.

#### DETERMINA

1. DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
2. DI DISPORRE, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 28 del D. Lgs. n° 36/2023, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
3. DI DARE MANDATO al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
  - ✓ all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - ✓ permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Pubblicità Notizia" (L.R. n. 22/2008 – Art. 18, come modificato dalla L.R. n. 13/2022 – Art.12, comma 24);
  - ✓ sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di primo livello "Provvedimenti" e "Bandi di gara e contratti" – Sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti" e "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare".
4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

La Responsabile  
dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona  
*Dr.ssa Maria Lazzara*

---

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Maria Lazzara in data 18/05/2026



# COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

Determinazione Area AA.GG. - Servizi alla Persona nr.76 del 18/05/2026

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2026 <i>Prenotazione di impegno 2026 360/0</i>	<b>Data:</b> 08/05/2026	<b>Importo:</b> 3.000,00
<b>Oggetto:</b> SPESE POSTALI		
<b>Capitolo:</b> 2026 101202121	SPESE POSTALI	
<b>Codice bilancio:</b> 1.02.1.0103	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.001	
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati		
<b>Beneficiario:</b> 0000828 - DEBITORI DIVERSI		

.....

LONGI li, 18/05/2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 333**

Settore Proponente: **Area AA.GG. - Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **Organi Istituzionali e Segreteria**

Oggetto: **Servizio Postale Biennio anno 2026/2027. - Impegno spesa -**

Nr. adozione settore: **76**                      Nr. adozione generale:

Data adozione: **18/05/2026**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/05/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

**Area AA.GG. - Servizi alla Persona**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 18/05/2026 al 02/06/2026**

**LONGI, 18/05/2026**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AA.GG. - SERVIZI ALLA PERSONA