

COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di MESSINA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 33 Reg. DEL 02 MARZO 2026

OGGETTO: Incremento orario di lavoro, della dipendente Lazzara Maria n.q. di nuova responsabile dell'area Affari generali – Servizi alla persona e titolare di un contratto di lavoro a tempo indeterminato in regime di part/time, per il periodo dalla data di sottoscrizione della presente al 30 aprile 2026.

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **DUE** del mese di **MARZO** dalle ore **18,05** alle ore **18,15** si è riunita la Giunta Comunale, in presenza e per mezzo di un collegamento in videoconferenza, convocata nelle forme di legge e secondo le modalità di svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in modalità telematiche e/o miste, disciplinate con la delibera di Giunta Comunale n. 39/2022.

COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE	P R E S E N T I	A S S E N T I
1. LAZZARA Calogero - Sindaco	X	
2. LAZZARA Alessandro - Vicesindaco		X
3. FABIO Salvatore - Assessore	X	
4. FRUSTERI Francesca - Assessore	X	
5. PIDALA' Nino Martino - Assessore		X

- ◆ Presiede, in presenza, il Sindaco **Dott. Calogero LAZZARA**.
- ◆ Partecipa, in presenza, il Segretario Comunale **Dott. Carmelo VERZI'**.
- ◆ Partecipano, in video-conferenza gli Assessori **Francesca FRUSTERI** e **Salvatore FABIO**.
- ◆ Non sono intervenuti il Vicesindaco **Alessandro LAZZARA** e l'Assessore **Nino Martino PIDALA'**.
- ◆ Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui alla infra riportata proposta.

LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** l'allegata proposta di deliberazione **n. 33 del 02 Marzo 2026**;
- **Considerato** che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991 n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30, e dall'articolo 49 del T.U.EE.LL., D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- **Ritenuta** la stessa meritevole di approvazione;
- **Visto** l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

Con votazione unanime, legalmente espressa e verificata dal Presidente,

DELIBERA

- 1) **Di approvare la proposta di cui in premessa che unitamente ai pareri su di essa apposti fa parte integrante del presente provvedimento.**
- 2) **Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente immediatamente esecutiva.**



COMUNE DI LONGI

Citta Metropolitana di Messina

AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA "Servizio Gestione del Personale"

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

PROPOSTA REGISTRO
AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA
N° 10 /2026

Del 02.03.2026

PROPOSTA REGISTRO
GENERALE N° 33 /2026

Del 02.03.2026

OGGETTO: Incremento orario di lavoro, della dipendente LAZZARA Maria n.q. di nuova Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona e titolare di un contratto di lavoro a tempo indeterminato in regime di part-time, per il periodo dalla **data di sottoscrizione della presente al 30 aprile 2026.**

IL SINDACO

Premesso che l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale ed all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente, che deve necessariamente rispondere all'ottica dell'ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili, deputate, attraverso le funzioni ed i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi affidati nonchè ai programmi ed alle attività che l'amministrazione intende realizzare;

Considerato:

- **che** il processo di programmazione delle attività degli organi di governo è strettamente connesso alla disponibilità del personale dipendente, fermo restando il rispetto dei limiti consentiti dalla normativa e dalle disponibilità finanziarie;
- **che**, a seguito di pensionamenti di numerosi dipendenti comunali intervenuti nel corso degli ultimi anni, il personale dipendente ha subito una più che consistente riduzione, con pregiudizio per l'attività amministrativa, specie a fronte della notevole mole di lavoro, dell'aumento degli interventi legislativi e degli adempimenti procedurali/provvedimentali, con il susseguirsi di precise scadenze;

Tenuto conto:

- dell'esiguità delle ore effettuate dal personale part-time, che rappresenta la quasi totalità dei dipendenti dell'Ente, a fronte della complessità delle numerose mansioni che è chiamato a svolgere e che richiedono un impegno orario di gran lunga superiore rispetto alle ore espletate;
- **che** i servizi comunali sono ormai garantiti da personale part-time e che il loro apporto, anche oltre il normale orario di lavoro, è indispensabile per lo svolgimento delle numerose mansioni loro affidate;
- **che** nell'ottica di sopperire a tale esigenza e garantire l'erogazione di servizi efficienti è intento dell'Amministrazione Comunale incrementare le ore di talune unità di personale part-time;

Valutata la necessita - data dall'attuale assetto organizzativo delle Aree in cui si articola l'Ente e dalle risorse umane da potenziare in ragione dei servizi gestiti - di prevedere la possibilità di incremento delle ore di lavoro della dipendente, interessata dal presente provvedimento, in quanto la stessa, con determina sindacale n.06 del 16 febbraio 2026, è stata nominata Responsabile dell'Area Affari Generali

– Servizi alla Persona;

Dato atto che, in ogni caso, ogni attività di programmazione in materia di personale non può che avvenire nel rispetto delle condizioni previste *ex lege* e nei limiti della sostenibilità finanziaria;

Valutate le scelte organizzative da poter porre in essere, in conformità alle vigenti disposizioni legislative;

Ritenuto che, a seguito di richiesta verbale, la Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ha quantificato la disponibilità economica dell'Ente, al fine di potere procedere con l'incremento orario della suddetta Responsabile, per il periodo dalla data di sottoscrizione della presente al 30 aprile 2026, da 26 a 31 ore settimanali (assegnate ulteriori n.5 ore);

Costatato che:

- è consentito all'Ente Locale, immutati i vigenti vincoli di contenimento della spesa, rimodulare in aumento l'orario di lavoro di dipendenti assunti in regime di part time;
- secondo il consolidato orientamento della giurisprudenza contabile, l'incremento dell'orario di lavoro del personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale è ammissibile purchè sia tale da non determinare una trasformazione in un contratto a tempo pieno, che costituisce nuova assunzione, e purchè siano rispettati i limiti ed i vincoli di spesa del personale;
- l'incremento della spesa che verrebbe a realizzarsi non inciderebbe significativamente sull'obiettivo di progressiva riduzione programmata della spesa di personale;

Richiamati, allo scopo, i diversi pareri della Corte dei Conti:

- Del. n. 198/2011/PAR - Sezione Regionale di Controllo per la Toscana - secondo la quale "*in virtù della tassatività della disposizione normativa il semplice incremento orario che non comporti una trasformazione in un contratto a tempo pieno, non rientra nella previsione dell'art.3, comma 101, della Legge 24 dicembre 2007, n.244 e, quindi, non va computato quale nuova assunzione. Resta, peraltro, fermo che la facoltà di incremento di ore lavorative può essere esercitata solo nel rispetto di tutti i vincoli di spesa che il legislatore detta per l'amministrazione, previa intesa con il proprio dipendente*";
- parere n.496/2011- Sezione Regionale di controllo per la Campania - nel quale si attesta quanto segue: "*Questo Consesso dubita oggi fortemente della possibilità di ricondurre alla previsione del comma 1 dell'art.9 del D.L. n.78/2010, la fattispecie dell'incremento, da 18 a 30 ore settimanali dell'orario di lavoro di un dipendente comunale, assunto a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo parziale, posto che, in ordine a tale fattispecie, l'elemento novativo del rapporto appare afferire, solo ed esclusivamente-, all'incremento dell'orario di lavoro e quindi a/la maggiore quantità di lavoro richiesta al dipendente cui in termini sinallagmatici non può non corrispondere una proporzionale maggiore retribuzione*";
- delibera n.19 del 20.02.2012 della Corte dei Conti Sezione riunite in sede consultiva, che ammette l'operatività dell'elevazione del monte orario lavorativo settimanale di taluni lavoratori part-time, con un incremento max fino a 32 delle ore lavorative dei dipendenti a tempo parziale, nel rispetto dei limiti imposti dall'art.1 c.557, della Legge 296/2006, e della propria capacità finanziaria, oltre che del patto di stabilità interno;
- parere 8/2012 - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna - secondo cui "*solo una trasformazione da part-time a full time deve essere considerata una nuova assunzione, in quanto deve avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti vigenti in materia di assunzione, esula invece dall'ambito di applicazione della suddetta disposizione (art. 3 comma 101, Legge 244/2007) e dunque non può essere considerata una nuova assunzione, l'incremento orario di un contratto part-time, purchè non si determini una trasformazione de/ contratto a tempo pieno e purchè l'incremento avvenga nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale. L'operazione che il Comune intende realizzare è ammissibile purchè l'incremento delle ore di part-time sia tale da non determinare trasformazione del contratto in tempo pieno e purchè siano rispettati i limiti e i vincoli di cui alla normativa richiamata*";
- parere n.225/2013 – Sezione Regionale di Controllo per la Campania nel quale viene chiarito che "*sia pure con riferimento al contratto part-time, l'eventuale incremento orario non può essere considerata una nuova assunzione purchè non determini una trasformazione del contratto a tempo pieno (che renderebbe applicabile il disposto dell'art. 3, comma 101, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244) e purchè l'incremento avvenga nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento de/la spesa di personale, incluso quello di cui all'art. 76, comma 7, d.l. 25giugno2008, n. 112 e s.m.i. (cfr. in termini Sez. controllo Toscana 198/2011/PAR; Sez. controllo Campania 496/2011/PAR)*";
- parere Sezione regionale di controllo per la Campania n.20/2014/Par, la quale nel ribadire le argomentazioni già espresse dalle altre sezioni regionali di controllo statuisce che "*un mero aumento orario non integra "nuova assunzione" e quindi non fa scattare la soggezione ai "limiti e divieti" alle stesse, sempre che ciò non si traduca in una mera manovra elusiva dei ridetti limiti alla capacità giuridica aventi razionalità finanziaria (SRC Sardegna n. 67/2012/PAR e SRC Lombardia n. 462/2012/PAR), sempre accertabile nell'esercizio delle proprie funzioni da parte di questa Corte*";
- parere della Corte dei Conti Campania, n. 144 del 26/05/2016, che nel solco di detto orientamento, stabilisce che per realizzare il prospettato aumento dell'orario lavorativo, è necessario il rispetto dei limiti generali in materia di spesa per il personale. La verifica de/ rispetto dei predetti limiti e vincoli è rimessa all'Ente che dovrà compierla prima di attivare la modifica al contratto part-time;

- deliberazione n.68/2017/PAR de/ 25/01/2017 della Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione Siciliana che tra l'altro stabilisce: "Un mero aumento orario non integra una nuova assunzione, sicchè non fa scattare la soggezione ai limiti e divieti alle stesse, sempre che ciò non si traduca in una manovra elusiva". Resta fermo, peraltro, che la facoltà d'incremento delle prestazioni lavorative può essere legittimamente esercitata solo nel rispetto di tutti i vincoli ed i limiti fissati dal legislatore e, comunque, con l'obbligo di ore da retribuire (Sezioni riunite per la Reg. Sic., delib. n. 19/2012/SS.RR/PAR).

Valutata l'esigenza e l'utilità, di incrementare la percentuale di tempo parziale alla dipendente part-time, al fine di meglio assicurare l'efficienza ed il buon andamento dei servizi ricadenti nell'Area alla luce, anche, del susseguirsi di scadenze previste per legge, che impongono una risoluzione delle stesse in tempi brevi;

Attesa la volontà dell'Amministrazione Comunale di procedere all'incremento orario di lavoro della dipendente LAZZARA Maria, titolare di un contratto di lavoro a tempo indeterminato in regime di part/time, per il periodo dalla data di sottoscrizione della presente al 30 aprile 2026;

Dato atto che l'incremento orario in oggetto riveste carattere assolutamente temporaneo e viene autorizzato al solo fine di una migliore organizzazione dell'Area interessata, a garanzia delle attività da espletare soprattutto a beneficio della collettività rappresentata;

Ritenuti sussistenti i presupposti giuridici e finanziari per procedere in tal senso;

Visti:

- Il vigente C.C.N.L. del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- il D.I. n.267/2000;
- il D.L. n.78/2010;
- la Legge n.183/2011;
- il D.lgs.165/200;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;

Per le motivazioni in narrativa esposte, richiamate integralmente le premesse

PROPONE

1. **Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
2. **Di prendere atto** della richiesta verbale, con la quale il Sindaco ha chiesto alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria di quantificare la somma necessaria per l'incremento orario, della dipendente LAZZARA Maria, per il periodo dalla data di sottoscrizione della presente al 30 aprile 2026.
3. **Di procedere**, quindi, all'incremento dell'orario di lavoro della dipendente LAZZARA Maria, titolare di un contratto di lavoro a tempo indeterminato ed in regime di part/time, quale nuova Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona per il periodo dalla data di sottoscrizione della presente al 30 aprile 2026;
4. **Di dare atto:**
 - **che** l'incremento dell'orario di lavoro avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente e terminerà il 30 aprile 2026 nel rigore del bilancio triennale in essere, salvo revoca e/o ritiro nell'ipotesi di mancato rispetto dei limiti di spesa;
 - **che** l'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere in qualsiasi momento la prosecuzione delle prestazioni integrative autorizzate;
 - **che** l'incremento delle ore settimanali nel caso in esame, non comporta alcuna modificazione nel rapporto instaurato con i lavoratori e/o trasformazione in un rapporto a tempo pieno, nè costituisce una forma di aggiramento dei vincoli alla trasformazione dei part-time in tempo pieno e, pertanto, non può essere considerata nuova assunzione.
5. **Di disporre:**
 - **che** l'orario di lavoro settimanale, venga redatto secondo il modello predisposto dal

Responsabile del Servizio Gestione Personale, con aggiunta accanto alla colonna “*articolazione oraria*” di ulteriore colonna denominata “*Incremento orario*”, nella quale dovrà essere indicata la distribuzione settimanale dell’incremento orario, al fine di consentirne in caso di necessità una diversa articolazione;

- nella giornata ove viene resa la prestazione dell’ulteriore incremento orario dovrà essere vidimata all’entrata e/o uscita la causale “**IDIP**”, al fine di consentire la verifica dell’effettiva prestazione resa;
 - le ore di ulteriore incremento orario (secondo il monte ore a ciascuno assegnato), qualora non vengano espletate (ferie, malattia, permessi, L.104) dovranno essere recuperate, entro la settimana successiva o secondo le modalità individuate dal Sindaco o dagli Organi Istituzionali dell’Ente, pena la decurtazione dell’ammontare corrisposto;
 - le ore di incremento orario non effettuate nelle due settimane di ferie, da usufruire nel periodo estivo, dovranno obbligatoriamente essere recuperate entro e non oltre le prime due settimane del mese di novembre 2025.
6. **Di prenotare** la somma occorrente, quantificata dalla Responsabile dell’Area Economico-Finanziaria in € **1.390,05** per compensi, IRAP ed Oneri Previdenziali e confermata all’atto dell’emissione del parere di regolarità contabile e copertura finanziaria, sugli appositi capitoli del Bilancio Comunale triennale 2026/2028 (oneri a carico dell’ente compresi) - Esercizio 2026.
7. **Di demandare** alla Responsabile dell’Area Affari Generali – Servizi alla Persona ed alla Responsabile dell’Area Economico Finanziaria di porre in essere tutti gli atti consequenziali ed inerenti al presente provvedimento.
8. **Di notificare** la presente alla dipendente interessata.
9. **Di pubblicare** il presente atto:
- all’Albo Pretorio on-line;
 - permanentemente nell’apposita sezione “Pubblicità notizia” del sito istituzionale dell’Ente, pena la nullità dell’atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
 - sul sito del Comune alla Sezione “*Amministrazione Trasparente*” - sottosezione di primo livello “*Provvedimenti*”- sottosezione di secondo livello “*Provvedimenti dirigenti*”, in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni.
10. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.12, comma 2, della L.R.44/1991



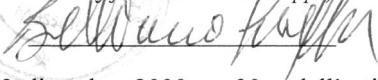
IL PROPONENTE
DAL SINDACO
Arch. Lazzara Calogero

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C., RESI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30 E DELL'ART. 49 DEL T.U.EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II.

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla REGOLARITÀ TECNICA

Longi, li 02-03-2026

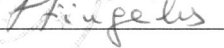
IL RESPONSABILE DELL'AREA
AA.GG. - SERVIZI ALLA PERSONA
(ff. Bellissimo Giuseppe)



1) - Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e ss.mm.ii. per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime PARERE FAVOREVOLE.

Longi, li 02-03-2026

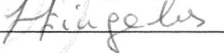
LA RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
(Rag. Lidia Zingales)



2) - Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario _____.

Capitolo n. 16101801071 <u>101801111</u>	Voce: " _____ "
l_ l Competenza l_ l Residui _____	Impegno n° <u>163/2026</u> per € 1.390,05

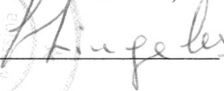
LA RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
(Rag. Lidia Zingales)



3) - Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi, li 02-03-2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
(Rag. Lidia ZINGALES)



ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 33

DEL 02-03-2026 DALLE ORE 18,05 - ALLE ORE 18,15.

PROPOSTA N. 33 del 02-03-2026

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Dott. Calogero LAZZARA

L'Assessore Anziano
f.to Salvatore FABIO

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Carmelo VERZI'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Longi, li 02-03-2026 - Il Segretario Comunale – f.to *Dott. Carmelo VERZI'* _____

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'Art. 12 comma 1 Legge Regionale 3 dicembre 1991 n. 44, in quanto decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo On-line del sito istituzionale dell'Ente.

Longi, _____ - Il Segretario Comunale – *Dott. Carmelo VERZI'* _____

PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che la presente deliberazione della Giunta Comunale sarà pubblicata all'Albo *on-line* del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi a far data dal 04-03-2026.

Longi, li 02-03-2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Carmelo VERZI'

Si attesta che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA A.A. G.G. – Servizi alla Persona

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile delle Pubblicazioni,

CERTIFICA

che la presente deliberazione – ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991 è stata pubblicata all'Albo *on-line* del sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ e che non sono stati presentati reclami o osservazioni.

Longi li _____

Il Responsabile delle Pubblicazioni

IL SEGRETARIO COMUNALE
