COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di MESSINA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 177 Reg. DEL 09 OTTOBRE 2026

OGGETTO: Incremento orario di lavoro dei responsabili di area nonché di taluni dipendenti titolari di contratto di lavoro a tempo indeterminato in regime di pat/time – Periodo dal 12 ottobre 2026 al 31 dicembre 2026.

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **NOVE** del mese di **OTTOBRE** dalle ore **14,00** alle ore **14,10,** nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
1. LAZZARA Calogero - Sindaco	X	
2. LAZZARA Alessandro - Vice Sindaco	X	
4. FABIO Salvatore - Assessore		X
5. FRUSTERI Francesca - Assessore		X
6. PIDALA' Nino Martino - Assessore	X	

- Presiede, il Sindaco **Dott. Calogero LAZZARA.**
- Partecipa, il Segretario Comunale **Dott. Carmelo VERZI'.**
- Partecipano, il vice Sindaco **Dott. Alessandro LAZZARA** e l'Assessore **Nino Martino PIDALA'**
- Non sono intervenuti gli Assessori **Francesca FRUSTERI** e **Salvatore FABIO.**
- Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui alla infra riportata proposta.

LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** l'allegata proposta di deliberazione **n. 177** del **09 Ottobre 2026**;
- **Considerato** che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991 n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30, e dall'articolo 49 del T.U.EE.LL., D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- **Ritenuta** la stessa meritevole di approvazione;
- **Visto** l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

Con votazione unanime, legalmente espressa e verificata dal Presidente,

DELIBERA

1) **Di approvare la proposta di cui in premessa che unitamente ai pareri su di essa apposti fa parte integrante del presente provvedimento.**
2) **Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente immediatamente esecutiva.**

COMUNE DI LONGI

Citta Metropolitana di Messina

AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

PROPOSTA REGISTRO AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSNA N° 52 /2026 Del 09.10.2026	PROPOSTA REGISTRO GENERALE N° 177 /2026 Del 09.10.2026

OGGETTO: Incremento orario di lavoro dei Responsabili di Area nonché di taluni dipendenti titolari di contratto di lavoro a tempo indeterminato in regime di part/time – periodo dal **12 ottobre 2026** al **31 dicembre 2026**.

IL SINDACO

Premesso che l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale ed all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente, che deve necessariamente rispondere all'ottica dell'ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili, deputate, attraverso le funzioni ed i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi affidati nonchè ai programmi ed alle attività che l'amministrazione intende realizzare;

Considerato che il processo di programmazione delle attività degli organi di governo è strettamente connesso alla disponibilità del personale dipendente, fermo restando il rispetto dei limiti consentiti dalla normativa e dalle disponibilità finanziarie;

Tenuta conto:

- **che**, al fine di rendere più efficiente la programmazione delle attività istituzionali occorre procedere all'incremento delle ore lavorative settimanali dei Responsabili di Area titolari di un contratto di lavoro a tempo indeterminato e part-time;
- **che** nell'ottica della programmazione di molteplici attività si rende, altresì, necessario potenziare il servizio vigilanza sul territorio nonché la cura del verde pubblico;
- **che** l'esiguità delle ore effettuate, dal personale destinatario del presente provvedimento, non consente di potenziare appieno i suddetti servizi risultando necessario il loro apporto anche oltre il normale orario di lavoro;
- **che** nell'ottica di sopperire a tale esigenza è intenzione dell'Amministrazione Comunale incrementare le ore del personale coinvolto;

Dato atto che, in ogni caso, ogni attività di programmazione in materia di personale non può che avvenire nel rispetto delle condizioni previste *ex lege* e nei limiti della sostenibilità finanziaria;

Valutate le scelte organizzative da poter porre in essere, in conformità alle vigenti disposizioni legislative;

Vista la richiesta del Sindaco, giusta nota prot. n. 9408 del 02 ottobre 2026, con la quale è stato chiesto alla Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria di quantificare le somme necessarie per garantire l'incremento orario per il personale dipendente quì di seguito elencato e per le ore accanto a ciascuno di essi riportato:

1. Da 26 a 30 ore settimanali il dipendente CARCIONE Renato – profilo professionale Istruttore (assegnate n.4 ore);
2. Da 26 a 30 ore settimanali il dipendente PIDALA' Giuseppe – profilo professionale Istruttore (assegnate n.4 ore);
3. Da 26 a 34 ore settimanali il dipendente CALCO' Salvatore profilo professionale Agente di Polizia Municipale (assegnate n.8 ore);
4. Da 24 a 34 ore settimanali il dipendente DI MARCO Calogero – profilo professionale operatore (assegnate n.10 ore);
5. Da 21 a 31 ore settimanali la dipendente LAZZARA Maria – profilo professionale Istruttore (assegnate n.10 ore);
6. Da 24 a 34 ore settimanali il dipendente LAZZARA Salvatore (cl. 1974) – profilo professionale operatore (assegnate n.10 ore);
7. Da 24 a 26 ore settimanali il dipendente LAZZARA Salvatore (cl. 1961) – profilo professionale operatore (assegnate n.2 ore);
8. Da 26 a 34 ore settimanali la dipendente RICCA Gabriella profilo professionale Agente di Polizia Municipale (assegnate n.8 ore);
9. Da 26 a 34 ore settimanali la dipendente ZINGALES Lidia – profilo professionale Istruttore (assegnate n.8 ore);

Tenuto conto che con la medesima nota il Sindaco ha richiesto alla Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria di fornire apposita attestazione concernente il rispetto dei principi e dei vincoli in materia di contenimento di spesa del personale, con riferimento al triennio 2011-2013, da parte dei Comuni (art.1, commi 557 e 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n.296) nonché del rispetto delle norme sul lavoro flessibile.

Preso atto:

- della suddetta nota prot. n.9408 del 02 ottobre 2026, con la quale il Sindaco ha chiesto a questa Responsabile di procedere alla predisposizione dell'atto deliberativo per l'incremento orario del personale dipendente destinatario del presente provvedimento;
- della nota prot. n.10553 dell'8 ottobre 2026, agli atti d'ufficio, con la quale la Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ha quantificato in € 15.733,90 la somma necessaria per potere procedere all'incremento orario dei suddetti dipendenti;
- con la medesima nota la Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria ha attestato:
  - ✓ il rispetto del limite di utilizzo del lavoro flessibile;
  - ✓ il rispetto dei vincoli previsti, dalla normativa vigente, in materia di spesa del personale;

Constatato che:

- è consentito all'Ente Locale, immutati i vigenti vincoli di contenimento della spesa, rimodulare in aumento l'orario di lavoro di dipendenti assunti in regime di part - time;
- secondo il consolidato orientamento della giurisprudenza contabile, l'incremento dell'orario di lavoro del personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale è ammissibile purchè sia tale da non determinare una trasformazione

in un contratto a tempo pieno, che costituisce nuova assunzione, e purchè siano rispettati i limiti ed i vincoli di spesa del personale;

- l'incremento della spesa che verrebbe a realizzarsi non inciderebbe significativamente sull'obiettivo di progressiva riduzione programmata della spesa di personale;

Richiamati, allo scopo, i diversi pareri della Corte dei Conti:

- Del. n. 198/2011/PAR - Sezione Regionale di Controllo per la Toscana - secondo la quale "*in virtù della tassatività della disposizione normativa il semplice incremento orario che non comporti una trasformazione in un contratto a tempo pieno, non rientra nella previsione dell'art.3, comma 101, della Legge 24 dicembre 2007, n.244 e, quindi, non va computato quale nuova assunzione. Resta, peraltro, fermo che la facoltà di incremento di ore lavorative può essere esercitata solo nel rispetto di tutti i vincoli di spesa che il legislatore detta per l'amministrazione, previa intesa con li proprio dipendente*";
- Parere n.496/2011- Sezione Regionale di controllo per la Campania - nel quale si attesta quanto segue: "*Questo Consesso dubita oggi fortemente della possibilità di ricondurre alla previsione del comma 1 dell'art.9 del D.L. n.78/2010, la fattispecie dell'incremento, da 18 a 30 ore settimanali dell'orario di lavoro di un dipendente comunale, assunto a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo parziale, posto che, in ordine a tale fattispecie, l'elemento novativo del rapporto appare afferire, solo ed esclusivamente-, all'incremento dell'orario di lavoro e quindi a/la maggiore quantità di lavoro richiesta al dipendente cui in termini sinallagmatici non può non corrispondere una proporzionale maggiore retribuzione*";
- delibera n.19 del 20.02.2012 della Corte dei Conti Sezione riunite in sede consultiva, che ammette l'operatività dell'elevazione del monte orario lavorativo settimanale di taluni lavoratori part-time, con un incremento max fino a 32 delle ore lavorative dei dipendenti a tempo parziale, nel rispetto dei limiti imposti dall'art.1 c.557, della Legge 296/2006, e della propria capacità finanziaria, oltre che del patto di stabilità interno;
- Parere 8/2012 - Sezione Regionale di Controllo per /'Emilia Romagna - secondo cui "*solo una trasformazione da part-time a full time deve essere considerata una nuova assunzione, in quanto deve avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti vigenti in materia di assunzione, esula invece dall'ambito di applicazione della suddetta disposizione (art. 3 comma 101, Legge 244/2007) e dunque non può essere considerata una nuova assunzione, l'incremento orario di un contratto part- time, purchè non si determini una trasformazione de/ contratto a tempo pieno e purchè l'incremento avvenga nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale. L'operazione che il Comune intende realizzare è ammissibile purchè /'incremento delle ore di part- time sia tale da non determinare trasformazione del contratto in tempo pieno e purchè siano rispettati i limiti e i vincoli di cui alla normativa richiamata*";
- Parere n.225/2013 – Sezione Regionale di Controllo per la Campania nel quale viene chiarito che "*sia pure con riferimento al contratto part - time, l'eventuale incremento orario non può essere considerata una nuova assunzione purchè non determini una trasformazione del contratto a tempo pieno (che renderebbe applicabile il disposto dell'art. 3, comma 101, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244) e purchè l'incremento avvenga nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento de/la spesa di personale, incluso quello di cui all'art. 76,comma 7, d.l. 25giugno2008, n. 112 e s.m.i. (cfr. in termini Sez. controllo Toscana 198/2011/PAR; Sez. controllo Campania 496/2011/P AR)*";
- Parere Sezione regionale di controllo per la Campania n.20/2014/Par, la quale nel ribadire le argomentazioni già espresse dalle altre sezioni regionali di controllo statuisce che *"un mero aumento orario non integra "nuova assunzione" e quindi non fa scattare la soggezione ai "limiti e divieti" alle stesse, sempre che ciò non si traduca in una mera manovra elusiva dei ridetti limiti alla capacita giuridica aventi razionalità finanziaria (SRC Sardegna n. 67/2012/PAR e SRC Lombardia n. 462/2012/PAR), sempre accertabile nell'esercizio delle proprie funzioni da parte di questa Corte";*
- Parere della Corte dei Conti Campania, n. 144 de!26/05/2016, che nel solco di detto orientamento, stabilisce che per realizzare il prospettato aumento dell'orario lavorativo, e necessario il rispetto dei limiti generali in materia di spesa per il personale. La verifica de/ rispetto dei predetti limiti e vincoli è rimessa all'Ente che dovrà compierla prima di attivare la modifica al contratto part-time;
- Deliberazione n.68/2017/PAR de/ 25/01/2017 della Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione Siciliana che tra l'altro stabilisce: "Un mero aumento orario non integra una nuova assunzione, sicchè non fa scattare la soggezione ai limiti e divieti alle stesse, sempre che ciò non si traduca in una manovra elusiva. "Resta fermo, peraltro, che la facoltà d'incremento delle prestazioni lavorative può essere legittimamente esercitata solo nel rispetto di tutti i vincoli e i limiti fissati dal legislatore e, comunque, con l'obbligo di ore da retribuire (Sezioni riunite per la Reg. Sic., delib. n. 19/2012/SS.RR/PAR).

Valutata l'esigenza e l'utilità, di incrementare la percentuale di tempo parziale ai suddetti dipendenti part-time, al fine di meglio assicurare l'efficienza ed il buon andamento dei servizi ed in ragione delle motivazioni sopra esposte in funzione delle specifiche esigenze manifestate e in una ottica di ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane già esistenti;

Ritenuto, pertanto, sussistere sia la possibilità normativa sia la forte necessità, nell'interesse dell'Ente, di dovere provvedere all'integrazione oraria del personale part-time per i servizi interessati;

Dato atto che l'incremento orario in oggetto riveste carattere assolutamente temporaneo e viene autorizzato al solo fine

di una migliore organizzazione dei servizi interessati, a garanzia delle attività da espletare soprattutto a beneficio della collettività rappresentata;

Ritenuti sussistenti i presupposti giuridici e finanziari per procedere in tal senso;

Visti:
- Il vigente C.C.N.L. del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- il D.I. n.267/2000;
- il D.L. n.78/2010;
- la Legge n.183/2011;
- il D.Lgs.165/200;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;

Per le motivazioni in narrativa esposte, richiamate integralmente le premesse

PROPONE

1. **Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
2. **Di prendere atto** della nota prot. n.9408 del 02 ottobre 2026 ed agli atti d'ufficio, con la quale il Sindaco ha richiesto a questa Responsabile di procedere alla predisposizione dell'atto deliberativo per l'incremento orario del personale dipendente di seguito riportato.
3. **Di prendere atto**, altresì:
   - della nota prot. n.10553 dell'8 ottobre 2026 ed agli atti d'ufficio, con la quale la Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ha quantificato in € 15.733,90 la somma necessaria per potere procedere all'incremento orario dei suddetti dipendenti;
   - con la medesima nota la Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria ha attestato:
     - ✓ il rispetto del limite di utilizzo del lavoro flessibile;
     - ✓ il rispetto dei vincoli previsti dalla normativa vigente in materia di spesa del personale;
4. **Di procedere** all'incremento orario di lavoro dei dipendenti a tempo indeterminato in regime di part-time per il periodo dal 12 ottobre 2026 al 31 dicembre 2026, del personale dipendente come di seguito:
   1. Da 26 a 30 ore settimanali il dipendente CARCIONE Renato – profilo professionale Istruttore (assegnate n.4 ore);
   2. Da 26 a 30 ore settimanali il dipendente PIDALA' Giuseppe – profilo professionale Istruttore (assegnate n.4 ore);
   3. Da 26 a 34 ore settimanali il dipendente CALCO' Salvatore profilo professionale Agente di Polizia Municipale (assegnate n.8 ore);
   4. Da 24 a 34 ore settimanali il dipendente DI MARCO Calogero – profilo professionale operatore (assegnate n.10 ore);
   5. Da 21 a 31 ore settimanali la dipendente LAZZARA Maria – profilo professionale Istruttore (assegnate n.10 ore);
   6. Da 24 a 34 ore settimanali il dipendente LAZZARA Salvatore (cl. 1974) – profilo professionale operatore

(assegnate n.10 ore);

7. Da 24 a 26 ore settimanali il dipendente LAZZARA Salvatore (cl. 1961) – profilo professionale operatore (assegnate n.2 ore);
8. Da 26 a 34 ore settimanali la dipendente RICCA Gabriella profilo professionale Agente di Polizia Municipale (assegnate n.8 ore);
9. Da 26 a 34 ore settimanali la dipendente ZINGALES Lidia – profilo professionale Istruttore (assegnate n.8 ore).

5. **Di dare atto**:
   - **che** l'incremento dell'orario di lavoro avrà decorrenza dal 12 ottobre 2026 e terminerà il 31 dicembre 2026 nel rigore del bilancio triennale in essere, salvo revoca e/o ritiro nell'ipotesi di mancato rispetto dei limiti di spesa;
   - **che** l'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere in qualsiasi momento la prosecuzione delle prestazioni integrative autorizzate;
   - **che** l'incremento delle ore settimanali nel caso in esame, non comporta alcuna modificazione nel rapporto instaurato con i lavoratori e/o trasformazione in un rapporto a tempo pieno, nè costituisce una forma di aggiramento dei vincoli alla trasformazione dei part-time in tempo pieno e pertanto non può essere considerata nuova assunzione.
6. **Di disporre che** i rispettivi Responsabili di Area provvedano ad articolare l'orario settimanale dei dipendenti interessati dal presente provvedimento, tenuto conto delle esigenze di servizio secondo le seguenti modalità:
   - predisposizione di orario di lavoro settimanale, secondo il modello all'uopo predisposto dal Responsabile del Servizio Gestione Personale, con aggiunta accanto alla colonna "*articolazione oraria*" di ulteriore colonna denominata "*Incremento orario*", nella quale dovrà essere indicata la distribuzione settimanale dell'incremento orario, al fine di consentirne in caso di necessità una diversa articolazione;
   - nella giornata ove viene resa la prestazione dell'ulteriore incremento orario dovrà essere vidimata all'entrata ed all'uscita la causale "**IDIP**", al fine di consentire la verifica dell'effettiva prestazione resa;
   - le ore di ulteriore incremento orario (secondo il monte ore a ciascuno assegnato), qualora non vengano espletate (ferie, malattia, permessi, L.104) dovranno essere recuperate, entro la settimana successiva o secondo le modalità individuate dal Sindaco o dagli Organi Istituzionali dell'Ente, pena la decurtazione dell'ammontare corrisposto e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2026;
   - per gli operatori esterni e per gli agenti di Polizia Municipale, l'incremento orario potrà avere un'articolazione diversa dalla semplice programmazione giornaliera e/o settimanale secondo le esigenze d'ufficio e previa disposizione di servizio a firma del Responsabile di Area e/o Sindaco e, comunque, nel rispetto del monte ore assegnato;
   - le ore di incremento orario dovranno essere liquidate così come risultanti dal riepilogo delle totali causali mensili trasmesso, dal Responsabile del Servizio Gestione Giuridica del Personale dipendente, alla Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria.
7. **Di prenotare** la somma occorrente, quantificata presuntivamente dalla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in € 15.733,90 per compensi, IRAP ed Oneri Previdenziali e confermata all'atto dell'emissione del parere di regolarità contabile e copertura finanziaria, sugli appositi capitoli del Bilancio Comunale triennale 2026/2028

(oneri a carico dell'ente compresi) - Esercizio 2026.

8. **Di demandare** alla Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona ed alla Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria, ognuno per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli atti consequenziali ed inerenti il presente provvedimento.

9. **Di notificare** la presente ai dipendenti interessati.

10. **Di pubblicare** il presente atto:
    - ✓ all'Albo Pretorio on-line;
    - ✓ permanentemente nell'apposita sezione "Provvedimenti" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
    - ✓ sul sito del Comune alla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" - sottosezione di primo livello *"Provvedimenti"*- sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti dirigenti*", in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo n.33/2013 recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni.

11. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R.44/1991.

COMUNE DI LONGI
Città Metropolitana di Messina
Timbro del Comune

Il Proponente
dal Sindaco
Arch. Lazzara Calogero



PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C., RESI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30 E DELL'ART. 49 DEL T.U.EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II.

Si esprime parere FAVOVEVOLE, in ordine alla REGOLARITÀ TECNICA
Longi 03.10.2026

La Responsabile dell'Area
Affari Generali – Servizi alla Persona
(Dr.ssa Lazzara Maria)
Maria Lazzara

1) - Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e ss.mm.ii. per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime PARERE FAVOREVOLE.

Longi, lì 09.10.2026

La Responsabile dell'Area
Economico-Finanziaria
(Rag. Lidia Zingales)
Zingales

2) - Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario _____.

	Capitolo n. 10180107/1	*Voce:* "_____"
	l X l Competenza *l __ l Residui* _____	*Impegno n°* 736 */2026 per € 15.733,90*

La Responsabile dell'Area
Economico-Finanziaria
(Rag. Lidia ZINGALES)
Zingales

3) - Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.
Longi, lì 09.10.2026

La Responsabile dell'Area
Economico-Finanziaria
(Rag. Lidia ZINGALES)
Zingales

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI

GIUNTA COMUNALE N. 177

DEL 09.10.2026 **DALLE ORE** 14,00 **- ALLE ORE** 14,10.

PROPOSTA N. 177 **del** 09.10.2026

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Calogero LAZZARA

L'Assessore Anziano
Nino Martino Pidala'
Pidalà Nino Martino

Il Segretario Comunale
Dott. Carmelo VERZI'

****

[X] La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Longi, lì 09.10.2026 - Il Segretario Comunale –*Dott. Carmelo VERZI'*

****

[ ] La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'Art. 12 comma 1 Legge Regionale 3 dicembre 1991 n. 44, in quanto decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo On-line del sito istituzionale dell'Ente.

Longi, _____ - Il Segretario Comunale – *Dott. Carmelo VERZI'* _____

PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che la presente deliberazione della Giunta Comunale sarà pubblicata all'Albo *on-line* del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi a far data dal 13.10.2026.

Longi, lì 09.10.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Carmelo VERZI'

	Si attesta che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____. **IL RESPONSABILE DELL'AREA A.A. G.G. – Servizi alla Persona** _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile delle Pubblicazioni,

CERTIFICA

che la presente deliberazione – ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991 è stata pubblicata all'Albo *on-line* del sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ e che non sono stati presentati reclami o osservazioni.

Longi lì _____

Il Responsabile delle Pubblicazioni
_____

IL SEGRETARIO COMUNALE
_____