COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

N. **362** DEL **09/10/2026**/Area Tecnica

N. 569 DEL 09/10/2026 REG. GEN.

Servizio Urbanistica - SUE - Catasto - SUAP - Cimitero - Gestione e Raccolta Rifiuti - Protezione Civile		

OGGETTO: Conferimento rifiuti differenziati e stoccaggio rifiuti organici. Liquidazione fattura mese agosto 2026 alla Rubino s.r.l. di Castell'Umberto (ME). CIG B9D5834816

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  a. *non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;*
  b. *non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;*

COMUNE DI LONGI

- CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA -

DETERMINA DELL'AREA TECNICA N. 362

OGGETTO: Conferimento rifiuti differenziati e stoccaggio rifiuti organici. Liquidazione fattura mese agosto 2026 alla Rubino s.r.l. di Castell'Umberto (ME). CIG B9D5834816

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- La sottoscritta D.ssa Vieni Patrizia è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 73 del 24/02/2025 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato che di seguito si relaziona.

Tenuto conto:

- **che** con deliberazione di Giunta Comunale **n. 238** del **18 dicembre 2025,** resa immediatamente esecutiva, si è assegnata al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di **€ 35.000,00,** necessaria per far fronte alle spese per il conferimento dei RND (rifiuti non differenziati) in discarica e dei RD (rifiuti differenziati) e frazione umida per l'anno 2026, e si è prenotata la somma di **€ 35.000,00**, con imputazione sul capitolo n. 109503021 del bilancio comunale 2025-2027.
- **che** con determinazione **n. 700** del **29 dicembre 2025** si è impegnata la superiore somma (Imp. n. 22/2026);
- **che** con determinazione **n. 709 del 30 dicembre 2025** si è **affidato,** alla società Rubino Srl di Castell'Umberto (ME), P.IVA 02794660833, il servizio di conferimento dei rifiuti differenziati presso l'impianto di messa in riserva R-13 e recupero R-3 per l'importo complessivo di € 32.500,00 escluso IVA, giusta gara cod. 89931 effettuata su Asmecomm (Imp. n. 821/2025 e n. 22/2026).

Vista la fattura n. 466_26 del 12 settembre 2026 registrata il 14.09.2026 al n. 8712 del protocollo generale di questo Ente, per il mese di agosto 2026 per l'importo di **€ 3.136,60** di cui € 285,15 per IVA al 10%, presentata dalla **Rubino s.r.l.,** con sede legale in Via Mazzini n. 13, 98070 Castell'Umberto (ME), C.F. e P. IVA 02794660833.

Dato atto che la suddetta Società ha regolarmente effettuato il servizio di cui in oggetto, così come si evince anche dai relativi formulari agli atti d'ufficio per cui sono stati conferiti nel mese di agosto 2026 kg 13.200 di rifiuti biodegradabili di cucine e mense CER 200108, kg 870 di ingombranti CER 200307, kg 4.840 di imballaggi di plastica CER150102, kg 10.310 di imballaggi di vetro CER 150107 e kg 5.580 di carta e cartone CER 200101.

Richiamato l'art. 1, comma 629, lett. b) e c), 630,632 e 633 della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che introduce l'art. 17- ter al D.P.R. n. 633/1972, detta nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) addebitata loro dai fornitori, secondo modalità' e termini determinati con decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015.

Tenuto conto:

- **che,** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato della Società interessata;
- **che,** in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Preso atto della regolarità contributiva della Rubino s.r.l. di Castell'Umberto (ME), attestata anche tramite DURC prot. n. INPS 51397118 del 01.07.2026, scadenza validità 29.10.2026.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla liquidazione della succitata fattura in favore della predetta società**.**

Visti:

- l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il provvedimento **n. 15 dell'1 ottobre 2026**, con il quale il Sindaco ha nominato l'Arch. Galati Casmiro Corrado quale Responsabile dell'Area Tecnica attribuendo l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. n. 36 del 30/03/2023;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

Dato atto che con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 73 del 24/02/2025, la sottoscritta D.ssa Vieni Patrizia, dipendente di questo ente, ha assunto le funzioni di Responsabile del Servizio Gestione Rifiuti.

Accertata la propria competenza per come su esposto.

Per i motivi sopra descritti,

PROPONE

- **Di prendere atto** e richiamare quanto espresso in premessa.
- **Di prendere atto** inoltre dell'espletamento del servizio relativo al **"Conferimento rifiuti differenziati e stoccaggio dei rifiuti organici",** effettuato nel mese di **agosto 2026**, dalla **Società Rubino s.r.l.,** con sede legale in Via Mazzini n. 13, 98070, Castell'Umberto (ME).
- **Di liquidare** alla **Società Rubino s.r.l.,** con sede legale in Via Mazzini n. 13, 98070, Castell'Umberto (ME), C.F. e P. IVA 02794660833, la somma di € **2.851,45** (fattura n. 466_26).

  Di dare atto:
  - **che** il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta responsabile dell'ufficio gestione rifiuti D.ssa Patrizia Vieni;
  - **che**, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, l'importo di **€ 285,15,** relativo all'IVA al 10% e riportato nelle suddette fatture**,** verrà trattenuto e versato direttamente all'erario a cura dell'Area Economico Finanziaria, secondo le modalità e i termini stabiliti dal Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 03.02.2015;
  - **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato della Società interessata;
  - **che**, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Longi, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali della sottoscritta Responsabile del servizio;
  - **che**, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".
- **Di incaricare** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
- **Di dare atto, infine,** che la presente determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la deliberazione di G.C. **n. 238** del **18 dicembre 2025** ed impegnata con determinazione **n. 700** del **29 dicembre 2025** (impegno n. **22/26).**
-

La Responsabile del Procedimento
D.ssa Patrizia Vieni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Il RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Il sottoscritto Arch. Corrado Galati Casmiro, nell'esercizio delle proprie funzioni,
Vista la Determina Sindacale **n. 15 dell'1 ottobre 2026** con la quale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;
Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il RUP ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;
Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
Riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;
Visto l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;
Vista la L.R. 30/2000;

DETERMINA

- **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo**.**
- **Di pubblicare** relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33, i dati della presente sul sito del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente;
- **Di dare mandato** al responsabile dei servizi segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
  - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
- **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Arch. Corrado Galati Casmiro
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005

2026	descrizione fattura:	CIG:	importo:
FATTPA 466_26 del 12/09/2026	**Conferimento rifiuti differenziati**		**€ 3.136,60**

Capitolo
2026/109503021 - Servizio smaltimento rifiuti Prestazioni di servizi

Impegno
2026.22 - conferimento in discarica anno 2026

Atto amministrativo
SPESA/ENTRATA OBBLIGATORIA
1 del 01/01/2024

Beneficiario
RUBINO

Modalità di pagamento
BONIFICO

3.136,60

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Longi. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CORRADO GALATI CASMIRO in data 08/10/2026

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Visti

COMUNE DI LONGI

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 22**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Urbanistica - SUE - Catasto - SUAP - Cimitero - Gestione e Raccolta Rifiuti -**

Oggetto: **Conferimento rifiuti differenziati e stoccaggio rifiuti organici. Liquidazione fattura mese agosto 2026 alla Rubino s.r.l. di Castell'Umberto (ME). CIG B9D5834816**

Nr. adozione settore: **362** Nr. adozione generale: **569**

Data adozione: **09/10/2026**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 09/10/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Longi. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.