COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Affari Generali - Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE

N. **149** DEL **06/11/2026**/Area Affari Generali - Servizi alla Persona

N. 620 DEL 06/11/2026 REG. GEN.

Servizio Demografici - Leva - Statistica - Censimento - Toponomastica - Giudici Popolari		

OGGETTO: Accertamento di entrata dei corrispettivi, derivanti dellemissione delle carte didentita' elettroniche. Periodo dal 01/10/2026 al 31/10/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  a. *non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;*
  b. *non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;*

COMUNE DI LONGI
- CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA -

DETERMINA DELL'AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA N. 149

OGGETTO: Accertamento di entrata dei corrispettivi, derivanti dellemissione delle carte didentita' elettroniche. Periodo dal 01/10/2026 al 31/10/2026

Rilevato:

- che con Decreto del Ministero dell'Interno del 23 dicembre 2015 è stata introdotta la nuova C.I.E., con formato rinnovato, che sostituisce la precedente e che verrà rilasciata in via esclusiva con graduale eliminazione della carta di identità cartacea;
- che come previsto dalla circolare del Ministero dell'Interno n.4/2017 del 31 marzo 2017 il Comune di Longi dal 03.09.2018 ha iniziato ad emettere la nuova carta d'identità elettronica (C.I.E.), eliminando gradualmente quella cartacea;

Visti:

- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25 maggio 2016 che fissa il costo della nuova Carta di Identità Elettronica in € 13,76 + IVA quale rimborso spese, oltre ai diritti fissi e di segreteria, ove previsti;
- la circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento Servizi Demografici n. 11/2016, dove vengono indicate le modalità attraverso le quali i Comuni dovranno provvedere al riversamento, il quindicesimo giorno e l'ultimo giorno lavorativo di ogni mese, nel Bilancio dello Stato dei corrispettivi di competenza statale cioè di euro 16,79 per ciascuna richiesta di carta d'identità, con imputazione al capo X – capitolo 3746 presso la Tesoreria di Roma succursale n. 348;

Richiamata la delibera di G.C. n. 21 del 10/08/2018 avente per oggetto "Determinazione diritto fisso da riscuotere per emissione della carta d'identità elettronica";

Considerato che nel nostro Comune dal 03 Settembre 2018 è stato attivato il rilascio della CIE e che dalla data dell'1 ottobre 2026 al 31 Ottobre 2026 risultano rilasciate n.11 carte d'identità elettroniche;

Preso atto:

- che l'introito relativo alle CIE è stato effettuato tramite POS e PagoPA per la somma complessiva di € 244,31 così distinto:
  - ✓ € 184,69 quale versamento allo Stato;
  - ✓ € 59,62 quali diritti di segreteria;
- che, pertanto, si rende necessario provvedere alla rendicontazione ed al versamento, a favore del bilancio statale, dell'importo di € 184,69 relativo al periodo di emissione 1 ottobre 2026 – 31 ottobre 2026, con causale "Comune di Longi, corrispettivo per il rilascio di n.11 carte d'identità elettroniche" presso la Tesoreria di Roma succursale n.348 al seguente IBAN: IT12K0100003245BE00000003LU

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n.62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo a questo Responsabile del Procedimento;

Attestata la regolarità dell'istruttoria svolta da questo Responsabile del Procedimento, nonché l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, e la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

Atteso, inoltre, che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze del Responsabile di Area, ai sensi:

- ♦ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ♦ dell'Ordinamento Enti Locali; vigente nella Regione Sicilia;
- ♦ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Per le motivazioni ed alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

PROPONE

1. Di dare atto che:

- nel periodo 1 ottobre 2026 – 31 ottobre 2026, sono state emesse n.11 carte d'identità elettroniche, per un incasso complessivo di € 244,31 così distinto:
  - ✓ € 184,69 quale versamento allo Stato;
  - ✓ € 59,62 quali diritti di segreteria;
- l'introito relativo alle CIE è stato effettuato tramite POS e PagoPA;

2. Di dare mandato alla Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria di disporre per la liquidazione, mandato di pagamento per la complessiva somma di € 184,69 quale corrispettivo da riversare allo Stato, con imputazione al capo X – capitolo 3746 della Tesoreria di Roma Succursale n.348 al seguente IBAN: IT12K0100003245BE00000003LU, con causale "Comune di Longi corrispettivo per il rilascio di n. 11 carte di identità elettroniche per il periodo dall'1/10/2026 al 31/10/2026";

3. Di dare atto, inoltre, che secondo le disposizioni di cui al comma 2, art.7 vicies quater del Decreto Legge n.7/2005, sarà cura della Direzione Centrale per i servizi demografici del Ministero dell'Interno, provvedere alla rassegnazione della somma di € 0,70 per ciascuna carta, a favore del Comune che ha curato l'istruttoria per il rilascio;

4. Di dare atto, infine, che:

- la presente determinazione è immediatamente esecutiva stante che non comporta visto contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata:
  - ✓ all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - ✓ permanentemente nell'apposita sezione "Provvedimenti" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

✓ sul sito del Comune alla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" - sottosezione di primo livello *"Provvedimenti"*- sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti dirigenti*", in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni.

La Responsabile del Procedimento
Carmela MICELI

La Responsabile dell'Area AFFARI GENERALI -SERVIZI ALLA PERSONA

Vista la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

Visti:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008-n.148/2009-n.228/2009 – n.67 del 29/04/2020) così come modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 01 del 09.01.2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma . Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali;*
- *La determina n. 516 con la quale veniva conferito incarico di Responsabile dei Servizi Demografici.*
- *La nota n. 1769 del 23 Febbraio 2026, con la quale la nuova Responsabile comunicava alla scrivente di continuare ad espletare tutti gli adempimenti facenti capo ai servizi/uffici come individuati con determina n. 516 del 6/10/2025;*
- Il provvedimento **n. 06 del 16 /02/2026** con il quale tra l'altro il Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area AA.GG - Servizi alla Persona l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area ,alla sig.ra Lazzara Maria
- *le* leggi *regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- dell'art. 183, comma 9° del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- del provvedimento sindacale n.06 del 16 febbraio 2026.

determina di

1. **approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo**;**
2. **dare mandato** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
   - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
   - ai sensi dell'articolo 28 del D.Lgs. n°36/2023, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
   - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Provvedimenti", entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18);
3. **dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA
Dr.ssa Maria Lazzara
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Longi. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Maria Lazzara in data 06/11/2026

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

Determinazione Area Affari Generali - Servizi alla Persona nr.620 del 06/11/2026

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2026 *Impegno di spesa* 2026 809/0 ***Data:*** 06/11/2026 ***Importo:*** 184,69

Oggetto: Accertamento di entrata dei corrispettivi, derivanti dellemissione delle carte didentita' elettroniche. Periodo dal 01/10/2026 al 31/10/2026

Capitolo: 2026 400005021 Spese per servizi per conto di terzi Rimborso spese per servizi per conto di terzi

Codice bilancio: 99.01.7.0702 ***SIOPE:*** 7.02.99.99.999

Piano dei conti f.: 7.02.99.99.999 Altre uscite per conto terzi n.a.c.

Beneficiario: 0001462 - TESORERIA DI ROMA SUCCURSALE N° 348

ACCERTAMENTO DI ENTRATE

ESERCIZIO: 2026 *Accertamento di entrata* 2026 411 ***Data:*** 06/11/2026 ***Importo:*** 59,62

Oggetto: Accertamento di entrata dei corrispettivi, derivanti dellemissione delle carte didentita' elettroniche. Periodo dal 01/10/2026 al 31/10/2026

Capitolo: 2026 46001 DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO

Codice bilancio: 3.0100.02 ***SIOPE:*** 3.01.02.01.033

Piano dei conti f.: 3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria

Debitore: 0000828 - DEBITORI DIVERSI

COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

Determinazione Area Affari Generali - Servizi alla Persona nr.620 del 06/11/2026

ACCERTAMENTO DI ENTRATE

ESERCIZIO: 2026 *Accertamento di entrata* 2026 410 ***Data:*** 06/11/2026 ***Importo:*** 184,69

Oggetto: Accertamento di entrata dei corrispettivi, derivanti dellemissione delle carte didentita' elettroniche. Periodo dal 01/10/2026 al 31/10/2026

Capitolo: 2026 600701 SPESE PER CONTO TERZI

Codice bilancio: 9.0200.99 ***SIOPE:*** 9.02.99.99.999

Piano dei conti f.: 9.02.99.99.999 Altre entrate per conto terzi

Debitore: 0000828 - DEBITORI DIVERSI

.....

LONGI li, 06/11/2026

TIMBRO

Il Responsabile del Servizio Finanziario

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.