



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

N. 171 DEL 05/06/2024/Area Tecnica

N. 285 DEL 05/06/2024 REG. GEN.

<i>Servizio Assistenza Scolastica e Servizi per le Scuole</i>		
---	--	--

OGGETTO: FORNITURA MATERIALE IGIENICO-SANITARIO PER LE SCUOLE DEL NOSTRO CENTRO. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA INDIVIDUALE L'ANTICA BOTTEGA DEL CORSO DI ADRIANA MICELI CIG. B18BB16575

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Premesso che:

- la sottoscritta Pidalà Irene è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. Registro Generale n. 494 del 05 ottobre 2023 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

Tenuto conto:

- **che** con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 dell'11 aprile 2024 si è proceduto alla prenotazione dell'impegno della somma di **€. 1.500,00** con imputazione sul capitolo n. 104503071 imp. n. 284/24 per far fronte alla fornitura di materiale igienico sanitario per tutti e tre ordini di scuola di Longi necessario per un adeguato mantenimento a norma di igiene dei locali scolastici;
- **che** con determinazione Reg. Gen. n. 232 del 09 maggio 2024 del responsabile dell'area, è stata impegnata la somma di €. 1.500,00 con imputazione al capitolo n. 104503071 imp. n. 284/24 ed è stata affidata la fornitura del materiale igienico sanitario necessario per un adeguato mantenimento a norma di igiene dei locali scolastici per tutti e tre ordini di scuola di Longi per l'anno scolastico in corso e per l'anno scolastico 2024/2025, alla Ditta Individuale "L'Antica Bottega del Corso" di Adriana Miceli, sita in Corso Umberto I n. 17 98070 Longi (ME) C.F. MCLDRN72E50E674N - P. IVA 03618360832, per l'importo di €1.047,05 escluso Iva del 22%;

Vista la **FATT/PA N. 02/PA** del 23 maggio 2024 acclarata in pari data al n. 4044 del Protocollo Generale di questo Ente, dell'importo complessivo di **€. 1.277,40** Iva inclusa del 10% (€. 1.047,05 + €. 230,35) della Ditta Individuale "L'Antica Bottega del Corso" di Adriana Miceli, sita in Corso Umberto I n. 17 - 98070 Longi (ME) C.F. MCLDRN72E50E674N - P. IVA 03618360832, la fornitura del materiale igienico sanitario necessario per un adeguato mantenimento a norma di igiene dei locali scolastici per tutti e tre ordini di scuola di Longi per l'anno scolastico in corso e per l'anno scolastico 2024/2025;

Richiamato:

- ❖ l'art. 1,c. 629, lett. B)630,632 e 633 della L. 23/12/2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che introduce l'art. **17-Ter del D.P.R. n. 633/1972** con nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A. debbano versare secondo modalità e termini da determinare con Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) addebitata loro dai fornitori;

Tenuto conto:

- **che**, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18-11-2010 n. 8 e Det. 22 – 12 – 2010 n. 10 emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **C.I.G. B18BB16575**;
- **che**, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'art. 3 della succitata legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato alla Ditta interessata;

- **che**, in osservanza a quanto previsto dagli artt. 94 e 95 dal D. Lgs. N. 36/2023 si è provveduto alle verifiche stabilite per Legge;
- **che**, relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33 si è provveduto alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "**Amministrazione Trasparente**";

Preso atto della regolarità contributiva della Ditta, attestata tramite DURC prot. n. INAIL 40981927 del 16/05/2024 con scadenza validità 13/09/2024;

Visti:

- l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, con annessa Dotazione Organica, giusta Deliberazione di Giunta Municipale **n. 158 del 14 novembre 2008**;
- il provvedimento **n. 02 del 12 gennaio 2024**, con il quale il vice Sindaco ha nominato il **Geom. Renato Carcione** quale Responsabile dell'Area Tecnica attribuendo l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. n. 36/2023;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

Verificato: la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a leggi, statuto e regolamenti.

Dato atto che con Determinazione del Responsabile dell'Area tecnica Registro Generale n. 494 del 05 ottobre 2023 la sottoscritta Irene Pidalà, dipendente di questo Ente, ha assunto le funzioni di Responsabile del servizio "Assistenza Scolastica";

Accertata la propria competenza per quanto su esposto;

Per i motivi meglio descritti in narrativa;

PROPONE

1. **Di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di prendere atto** che la Ditta Individuale "L'Antica Bottega del Corso" di Adriana Miceli, ha provveduto alla fornitura del materiale igienico sanitario necessario per un adeguato mantenimento a norma di igiene dei locali scolastici per tutti e tre ordini di scuola di Longi fino alla chiusura dell'anno scolastico in corso e per l'anno scolastico 2024/2025.
3. **Di liquidare** in favore della Ditta Individuale "L'Antica Bottega del Corso" di Adriana Miceli, sita in Corso Umberto I n. 17 - 98070 Longi (ME) C.F. MCLDRN72E50E674N - P. IVA 03618360832 la **FATT/PA N. 02/PA** del 23 maggio 2024 acclarata in pari data al n. 4044 del Protocollo Generale di questo Ente, dell'importo complessivo di **€. 1.277,40** Iva inclusa del 10% (€. 1.047,05 + €. 230,35), per la fornitura del materiale igienico sanitario necessario per un adeguato mantenimento a norma di igiene dei locali scolastici per tutti e tre ordini di scuola di Longi fino alla chiusura dell'anno scolastico in corso e per l'anno scolastico 2024/2025.
4. **Di dare atto altresì:**

- ✓ **che** la superiore somma rientra nell'impegno generale di € **1.500,00** assunto con determinazione 232 del 09 maggio 2024 giusta imputazione al capitolo 104503071 imp. n. 284/24 Bilancio Comunale 2024;
 - ✓ **che** dal suddetto impegno risulta una economia pari ad € **222,60** e verrà utilizzata per le medesime finalità;
 - ✓ **che** ai sensi dell'art. 17 – Ter del D.P.R. n. 633/72 l'importo di € **230,35** riportato sulla **FATT/PA N. 02/2024** relativo all'IVA del 22%, verrà trattenuto a versato direttamente all'Erario a cura dell'Area economico-finanziaria, secondo modalità e termini stabiliti dal Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 03 marzo 2015;
 - ✓ **che**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **C.I.G. B18BB16575**;
 - ✓ **che**, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'art. 3 della succitata legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato alla Ditta interessata;
 - ✓ **che**, relativamente al presente atto, in ottemperanza alle disposizioni sulla trasparenza si è proceduto alla pubblicazione dei dati sul sito web di questo Comune, alla sezione Amministrazione Trasparente.
- 5. Di incaricare** il servizio finanziario, affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza.
- 6. Di dare atto** che:
- la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che è stata assicurata con i suddetti atti;
 - va pubblicata all'Albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

LA RESPONSABILE

DEL PROCEDIMENTO

Pidalà Irene

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Il sottoscritto Geom. Renato Carcione, nell'esercizio delle proprie funzioni, vista la determina Sindacale n. 02 del 12 gennaio 2024 con la quale è stato nominato funzionario Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il responsabile del servizio ai sensi dell'art. 6 della L. R. 10/91 e ss.mm.ii. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;

Riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

Visto il Dlgs n. 36/2023;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Vista la L.R. 30/2000;

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;

Di pubblicare relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33 i dati della presente sul sito del Comune alla sezione **Amministrazione Trasparente**;

Di dare mandato al Responsabile dei servizi di segreteria di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online, per estratto e permanente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “ Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni della pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. 22/2008 – art. 18); o permanente nell'apposita sezione del sito Istituzionale dell'Ente “Atti Amministrativi”;

Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICA**

(Geom. Renato Carcione)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

renato carcione in data 05/06/2024



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 355**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Assistenza Scolastica e Servizi per le Scuole**

Oggetto: **FORNITURA MATERIALE IGIENICO-SANITARIO PER LE SCUOLE DEL NOSTRO CENTRO. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA INDIVIDUALE L'ANTICA BOTTEGA DEL CORSO DI ADRIANA MICELI CIG. B18BB16575**

Nr. adozione settore: **171** Nr. adozione generale:

Data adozione: **05/06/2024**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data **05/06/2024**

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

Area Amministrativa

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 06/06/2024 al 21/06/2024**

LONGI, 06/06/2024

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA