COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Affari Generali - Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE

N. **147** DEL **29/10/2026**/Area Affari Generali - Servizi alla Persona

N. 607 DEL 29/10/2026 REG. GEN.

Servizio Organi Istituzionali e Segreteria		

OGGETTO: Servizio Postale Biennio Anno 2026/2027. Integrazione somme per lanno 2026. Impegno spesa. - CIG BD850CA0E2

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  a. *non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;*
  b. *non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;*

COMUNE DI LONGI

- CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA -

DETERMINA DELL'AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA N. 147

OGGETTO: Servizio Postale Biennio Anno 2026/2027. Integrazione somme per lanno 2026. Impegno spesa. - CIG BD850CA0E2

Premesso che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 23 ottobre 2026, resa immediatamente esecutiva, è stato disposto quanto integralmente trascritto:

1. Di prenotare la somma di € 3.000,00 con l'imputazione nell'apposito capitolo del bilancio comunale 2026/2028 – Esercizi finanziario 2026.
2. Di assegnare alla Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona la somma di € 3.000,00 affinchè predisponga gli atti necessari per l'affidamento del servizio di raccolta e distribuzione della posta del comune di Longi, al fine di consentire la spedizione di circa 1500 avvisi di pagamento.
3. Di demandare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria gli adempimenti di propria competenza, derivanti dell'adozione del presente provvedimento.
4. Di dare atto, infine, che la presente deliberazione:
   - va pubblicata:
   - ✓ all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi,
   - ✓ permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Provvedimenti" (L.R. n. 22/2008 – Art. 18, come modificato dalla L.R. n. 13/2022 – Art.12, comma 24);
   - ✓ sul sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di primo livello "Provvedimenti" – Sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti".
5. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di dover garantire la spedizione della posta del Comune di Longi per l'anno 2026.

Ritenuto pertanto, di dare pronta esecuzione alle direttive emanate con la predetta deliberazione di giunta comunale, procedendo all'impegno della complessiva somma di €. 3.000,00 (Eurotremila,00), con imputazione sul capitolo n. 101202121 (Impegno n. 794/2026) del Bilancio Comunale 2026/2028 – Esercizio finanziario 2026;

Tenuto conto che la somma necessita per la spedizione di circa 1500 avvisi di pagamento, come verbalmente comunicato dalla Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria – Ufficio tributi;

Rilevato che, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18-11-2010 n. 8 e Det. 22 – 12 – 2010 n. 10 emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto verrà assegnato il codice identificativo di gara (C.I.G.) BD850CA0E2.

Verificato che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, in capo al Responsabile di Area nè in capo a questo Responsabile del Procedimento non sussisto situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;

Rilevato che, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conte corrente dedicato comunicato da poste italiane e riportato in fattura;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Visti:

- ✓ *l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;*
- ✓ *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- ✓ *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;*
- ✓ *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 – n. 148/2009 – n. 228/2009 – n. 67/2020), modificato e integrato con Deliberazione di G.C. n. 1 del 09.01.2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma, Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";*
- ✓ *il provvedimento n. 6 del 16 febbraio 2026, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha conferito le funzioni di Responsabile dell'Area AA. GG. – Servizi alla Persona e dei rispettivi servizi alla dipendente Maria Lazzara;*
- ✓ *la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;*
- ✓ *il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. n. 36/2023*
- ✓ *il "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice dei contratti" emanato con D.P.R. 05.10.2010, N. 207 e successive modificazioni per la parte in vigore;*
- ✓ *il vigente regolamento comunale dei contratti;*
- ✓ *l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;*
- ✓ *la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.*

Verificata la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio, l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a leggi, statuto e regolamenti.

Ritenuta, pertanto, la propria competenza per come su esposto;

Per i motivi sopra descritti;

PROPONE

1. Di procedere ad impegnare la somma di €. 3.000,00 con imputazione sul capitolo 101202121 del Bilancio Comunale 2026/2028 relativo all'esercizio Finanziario 2026 (Impegno n. 794/2026).

2. Di utilizzare la suddetta somma nel rispetto delle direttive emanate dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 187 Reg. del 23 ottobre 2026.

3. Di dare atto:

- che la somma superiormente impegnata, risulta necessaria per la spedizione di circa 1500 avvisi di pagamento, come verbalmente comunicato dalla Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria – Ufficio tributi per l'anno 2026;
- che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di comportamento di questo Ente, in capo a questo Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione.
- che è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Nazionale Anticorruzione che, nel caso specifico, risulta essere CIG BD850CA0E2;

4. Di procedere agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Affari Generali – Servizi alla Persona.

5. Di trasmettere la presente alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.

6. Di dare atto, infine, che la presente determinazione:

- diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 187 Reg. del 23 ottobre 2026, ed impegnata con il presente atto (Impegno n. 794/2026).
- va pubblicata:

✓ all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi,

✓ permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Provvedimenti" (L.R. n. 22/2008 – Art. 18, come modificato dalla L.R. n. 13/2022 – Art.12, comma 24);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

- ✓ sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di primo livello "Provvedimenti" e "Bandi di gara e contratti" – Sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti" e "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare".

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Bellissimo

La Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi alla Persona

Vista la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm..ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

Visti:
- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- *il provvedimento n. 6 del 16 febbraio 2026, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha conferito le funzioni di Responsabile dell'Area AA. GG. – Servizi alla Persona e dei rispettivi servizi alla dipendente Maria Lazzara;*
- *le* leggi *regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.*

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:
- ♦ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ♦ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ♦ del provvedimento sindacale n. 6 del 16 febbraio 2026.

DETERMINA

1. DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo.

2. DI DISPORRE, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 28 del D. Lgs. n° 36/2023, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente".

3. DI DARE MANDATO al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
   - ✓ all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
   - ✓ permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Provvedimenti" (L.R. n. 22/2008 – Art. 18, come modificato dalla L.R. n. 13/2022 – Art.12, comma 24);
   - ✓ sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di primo livello "Provvedimenti" e "Bandi di gara e contratti" – Sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti" e

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

"Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare".

4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI
GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA
Dr.ssa Maria Lazzara
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Longi. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Maria Lazzara in data 28/10/2026

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

Determinazione Area Affari Generali - Servizi alla Persona nr.607 del 29/10/2026

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2026 *Impegno di spesa* 2026 794/0 ***Data:*** 20/10/2026 ***Importo:*** 3.000,00

Oggetto: integrazione somme per servizio postale

Capitolo: 2026 101202121 SPESE POSTALI

Codice bilancio: 1.02.1.0103 ***SIOPE:*** 1.03.01.02.001

Piano dei conti f.: 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati

Beneficiario: 0001264 - POSTE ITALIANE S.P.A.

.....

LONGI li, 29/10/2026

TIMBRO

Il Responsabile del Servizio Finanziario

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.