COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

N. **374** DEL **22/10/2026**/Area Tecnica

N. 585 DEL 22/10/2026 REG. GEN.

Servizio Sport e Manifestazioni		

OGGETTO: Festivita' di Maria Ss. Assunta in C.da Crocetta e Maria SS. Addolorata in C.da Filipelli. Concessione contributo alla Parrocchia San Michele Arcangelo di Longi. Liquidazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  a. *non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;*
  b. *non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;*

COMUNE DI LONGI

- CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA -

DETERMINA DELL'AREA TECNICA N. 374

OGGETTO: Festivita' di Maria Ss. Assunta in C.da Crocetta e Maria SS. Addolorata in C.da Filipelli. Concessione contributo alla Parrocchia San Michele Arcangelo di Longi. Liquidazione.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- la sottoscritta D.ssa Vieni Patrizia è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 73 del 24/02/2025 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

Tenuto conto:

- **che** con deliberazione di Giunta Comunale **n. 136 del 12 agosto 2026** si è stabilito tra l'altro quanto di seguito riportato:
  1. **Di dare atto che** quanto riportato in premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intende riportato.
  2. **Di prendere atto** delle richieste di concessione di contributo economico, prot. n. 7664 e n. 7671 dell'11 agosto 2026, presentate dal Sac. Prestimonaco Giuseppe della Parrocchia San Michele Arcangelo di Longi, per affrontare le spese necessarie per la celebrazione e realizzazione delle feste di C.da Crocetta, C.da Filipelli e C.da Stazzone e di San Francesco di Paola, del SS. Crocifisso e del Santo Protettore San Leone.
  3. **Di concedere** alla Parrocchia San Michele Arcangelo di Longi, e per essa al Legale Rappresentante Sac. Prestimonaco Giuseppe un contributo pari ad **€ 500,00** per ciascuna festività delle contrade ed **€ 5.000,00** per la celebrazione e realizzazione delle festività di San Francesco di Paola, del SS. Crocifisso e del Santo Protettore San Leone, a beneficio di tutta la comunità longese.
  4. **Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma complessiva di **€ 6.500,00** del bilancio 2026-2028 – Esercizio Finanziario 2026 così come segue:
     - quanto ad € 6.000,00 con imputazione sul capitolo n. 105203051;
     - quanto ad € 500,00 con imputazione sul capitolo n. 106305031.
  5. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di € 6.500,00 necessaria per quanto sopra riportato.
  6. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Tecnica gli adempimenti e atti consequenziali alla presente deliberazione per l'erogazione del contributo, che dovranno avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia, nonché nel rispetto di quanto espressamente previsto nel Titolo II (Sovvenzioni e Contributi) del vigente Regolamento Comunale per l'emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari di cui all'art. 13 della L.R. 30 aprile 1991, n. 10, approvato con Deliberazione Consiliare n. 5 del 23 maggio 2008.

- **che** con **determinazione n. 563 del 9 ottobre 2026** si è impegnata la somma di **€ 6.500,00 n**el bilancio 2026-2028 Esercizio Finanziario 2026, così come segue:
  - quanto ad € 6.000,00 con imputazione sul capitolo n. 105203051 (Imp. n. 599/2026);
  - quanto ad € 500,00 con imputazione sul capitolo n. 106305031 (Imp. n. 600/2026).

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Dato atto che gli articoli seguenti del Regolamento Comunale adottato nel Comune di Longi, per l'emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari di cui all'art. 13 della L.R. 30 aprile 1991, n. 10, approvato con Deliberazione Consiliare n. 5 del 23 maggio2008, dispongono:

- **articolo 11 (Sovvenzioni) – Titolo II "Sovvenzioni e Contributi**" :" *L'Amministrazione potrà concedere finanziamenti a enti pubblici o privati e ad organizzazioni/associazioni che abbiano finalità assistenziali, socio-culturali, turistiche, impiego del tempo libero, a società sportive, a scuole ed istituti di istruzione e cultura, enti religiosi e laici impegnati nel sociale, associazioni ambientalistiche, per assicurare lo svolgimento e/o il proseguimento della loro attività quando abbia finalità o interesse pubblico che sia coerente con gli indirizzi politico-amministrativi del comune.*
- **articolo 14 (Ammontare) – Titolo II "Sovvenzioni e Contributi**": *l'ammontare della sovvenzione o del contributo dovrà essere commisurato alle disponibilità finanziarie dell'Ente, all'importanza delle finalità e degli scopi che si prefigge il richiedente, alla loro coerenza con gli indirizzi politico amministrativi del Comune, alla compatibilità dell'attività, della iniziativa ecc. con l'attività, le finalità e i compiti del Comune. Il Funzionario responsabile dell'Area e/o del servizio evidenzierà nell'istruttoria quanto previsto dal presente articolo e la Giunta Municipale, nel relativo provvedimento, ne motiverà la quantificazione.*
- **articolo 17 (Rendiconto) – Titolo II "Sovvenzioni e Contributi**": *A cura del legale rappresentante del beneficiario dovrà essere presentato un rendiconto dell'impiego delle somme ricevute…… Al rendiconto dovrà essere allegata la corrispondente documentazione fiscale (Fatture – Ricevute Fiscali – Scontrini fiscali – ecc) in originale, fino alla copertura dell'ammontare della sovvenzione/contributo concessa ed in copia, sino alla copertura dell'intero consuntivo. La precitata documentazione dovrà essere riportata in un apposito elenco, debitamente controfirmato dal Legale Rappresentante.*

Vista la nota ns. prot. n. 10768 del 14 ottobre 2026 con la quale il Legale Rappresentante della Parrocchia San Michele Arcangelo di Longi, Via Regina Margherita n. 1, 98070 Longi (ME), ha presentato regolare rendiconto delle somme che la stessa ha sostenuto per la realizzazione delle feste di C.da Crocetta (15.08.2026) e C.da Filipelli (05.09.2026).

Ritenuto, pertanto, di dover procedere in favore della Parrocchia San Michele Arcangelo di Longi alla liquidazione del contributo concesso con Deliberazione di Giunta Comunale **n. 136 del 12 agosto 2026**, per l'importo complessivo di € 833,38.

Visti:

- l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e ss.mm.ii.;
- il provvedimento **n. 15 dell'1 ottobre 2026**, con il quale il Sindaco ha nominato l'Arch. Galati Casmiro Corrado quale Responsabile dell'Area Tecnica attribuendo l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

Dato atto che, con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 73 del 24/02/2025, la sottoscritta Patrizia Vieni, dipendente di questo ente, ha assunto le funzioni di Responsabile del Servizio Sport e Manifestazioni.

Accertata la propria competenza per come su esposto;

Per i motivi sopra descritti,

PROPONE

1. **Di prendere atto** e richiamare quanto espresso in premessa.
2. **Di prendere atto,** inoltre, della nota ns. prot. n. 10768/2026 con la quale il Legale Rappresentante della Parrocchia San Michele Arcangelo di Longi, Via Regina Margherita n. 1, 98070 Longi (ME), in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 17 - Titolo II "Sovvenzioni e Contributi – del vigente Regolamento Comunale adottato nel Comune di Longi, per l'emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari di cui all'art. 13 della L.R. n. 10/91, ha presentato regolare rendiconto delle

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

somme che la stessa ha sostenuto per la realizzazione delle feste di Maria Ss. Assunta di C.da Crocetta effettuata il 15.08.2026 e Maria SS. Addolorata di C.da Filipelli effettuata il 05.09.2026.

3. **Di liquidare** pertanto**,** in favore della Parrocchia San Michele Arcangelo di Longi, e per essa al suo Legale Rappresentante, la somma complessiva di **€ 833,38** giusto contributo concesso con Deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 12 agosto 2026.

4. **Di dare atto che:**

   - **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dal Legale Rappresentante della Parrocchia;
   - **che,** in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*";
   - **che** nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al vigente Codice di comportamento del Comune di Longi ed alla normativa anticorruzione.

5. **Di incaricare** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.

6. **Di dare atto, infine,** che la presente determinazione:

   - diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la deliberazione di **G.C. n. 136 del 12 agosto 2026** ed impegnata con determinazione **n. 563 del 9 ottobre 2026 (Imp. n. 599/2026 e n. 600/2026).**

La Responsabile
del Procedimento
D.ssa Patrizia Vieni

Il RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Il sottoscritto Arch. Corrado Galati Casmiro, nell'esercizio delle proprie funzioni,
Vista la Determina Sindacale n. 15 dell'1 ottobre 2026 con la quale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;
Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;
Riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;
Visto il D. Lgs. n. 36/2023;
Visto l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;
Vista la L.R. 30/2000;

DETERMINA

- **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo**.**
- **Di pubblicare** relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33, i dati della presente sul sito del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente;
- **Di dare mandato** al responsabile dei servizi segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
  - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
- **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Longi. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CORRADO GALATI CASMIRO in data 21/10/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Corrado Galati Casmiro
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Visti

COMUNE DI LONGI

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 711**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Sport e Manifestazioni**

Oggetto: **Festivita' di Maria Ss. Assunta in C.da Crocetta e Maria SS. Addolorata in C.da Filipelli. Concessione contributo alla Parrocchia San Michele Arcangelo di Longi. Liquidazione.**

Nr. adozione settore: **374** Nr. adozione generale: **585**

Data adozione: **22/10/2026**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 22/10/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Longi. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.