



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE

N. 45 DEL 26/03/2026/Area AA.GG. - Servizi alla Persona

N. 162 DEL 26/03/2026 REG. GEN.

Servizio Gestione giuridica del personale

OGGETTO: Riduzione orario di lavoro dipendente Inquadrato nell'Area degli Istruttori.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area AA.GG. - Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Premesso che con ultima istanza del 02/03/2026 acclarata in pari data al n. 1981 del prot. generale dell'ente, il dipendente comunale =====, in atto in servizio presso questo Ente (Area Affari Generali – Servizi alla Persona), inquadrato nell'area degli Istruttori a tempo indeterminato, chiede una riduzione di orario lavorativo da 24 a 18 ore settimanali fino al 31/12/2026;

Richiamato l'art. 73 del D.L. 112 del 25.06.2008, convertito dalla legge 06.08.2008 n. 133, il quale prevede che la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale non sia un diritto generalizzato ma sia rimessa alla valutazione dell'Amministrazione e che la stessa possa essere negata nel caso in cui la trasformazione comporti pregiudizio alla funzionalità dell'amministrazione stessa;

Preso atto che il competente Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona con nota prot. n. 2823 del 25/03/2026, concede il proprio NULLA OSTA alla riduzione dell'orario di lavoro da 24 a 18 ore settimanali dall'1.04.2026 al 31.12.2026;

Valutato secondo quanto attestato dal Responsabile di Area, come la richiesta del dipendente Comunale ===== non pregiudichi l'organizzazione del servizio di appartenenza.

Tenuto conto che in base alle esigenze di servizio si ritiene dover concedere al richiedente la riduzione dell'orario di lavoro da 24 a 18 ore settimanali con l'automatico aggiornamento dell'originario contratto individuale di lavoro del dipendente interessato;

Verificato che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, in capo a questo Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;

Attestata la regolarità dell'istruttoria svolta da questo Responsabile, nonché l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, e la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

Richiamate le norme vigenti in materia e l'Ordinamento Enti Locali vigente in Sicilia;

Visti:

- ✓ *l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;*
- ✓ *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- ✓ *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 – n. 148/2009 – n. 228/2009 – n. 67/2020), modificato e integrato con Deliberazione di G.C. n. 1 del 09.01.2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma, Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";*
- ✓ *il provvedimento n. 6 del 16 febbraio 2026, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha conferito le funzioni di Responsabile dell'Area AA. GG. – Servizi alla Persona e dei rispettivi servizi alla dipendente Maria Lazzara;*
- ✓ *la legge regionale 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 dicembre 1998, n. 23; 23 dicembre 2000 n. 30;*
- ✓ *l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;*
- ✓ *lo Statuto del Comune di Longi;*
- ✓ *il D.P.R. n. 3/1957 agli articoli 60 e seguenti;*
- ✓ *l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;*
- ✓ *l'art. 53 del CCNL 2022/2024 degli Enti Locali del 23/02/2026 che regola il rapporto di lavoro a tempo parziale;*
- ✓ *l'art. 73 del D.L. 112 del 25.06.2008, convertito dalla legge 06.08.2008 n. 133;*
- ✓ *la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.*

Accertata la propria competenza per come su esposto;

PROPONE

Per i motivi meglio descritti in premessa che qui di seguito devono intendersi riportati e trascritti:

1. **Di prendere atto** che il competente Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona con nota prot. n. 2823 del 25/03/2026, concede il proprio NULLA OSTA alla riduzione dell'orario di lavoro da 24 a 18 ore settimanali dal 01.04.2026 al 31.12.2026.
2. **Di accogliere** per le motivazioni riportate, la richiesta di riduzione dell'orario di lavoro del dipendente di questo Ente Sig.===== con contratto a tempo indeterminato part - time 24 ore settimanali, appartenente all'Area degli Istruttori ex cat. C in atto in servizio presso questo Ente (Area Affari Generali – Servizi alla Persona).
3. **Di concedere** al dipendente la riduzione dell'orario di lavoro da 24 a 18 ore settimanali, con l'automatico aggiornamento dell'originario contratto individuale di lavoro del dipendente interessato, precisando che tale richiesta, così come attestato dal diretto responsabile di Area, non pregiudica l'organizzazione del servizio di appartenenza.
4. **Di dare atto** che la data di decorrenza della riduzione dell'orario di lavoro da 24 a 18 ore settimanali viene fissata a far data dal 01.04.2026 fino al 31 dicembre 2026;
5. **Di precisare** che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, la riduzione dell'orario di lavoro di cui al presente provvedimento, comporterà l'automatico aggiornamento dell'originario contratto individuale di lavoro del dipendente interessato.
6. **Di dare atto inoltre:**
 - che, con decorrenza dall'1 aprile 2026 e fino al 31 dicembre 2026, per la durata dello svolgimento di orario a 18 ore settimanali, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie e eventuali altri istituti spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo;
 - che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di comportamento di questo Ente, in capo a questo Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione.
7. **Di trasmettere** il presente atto all'Area Economico Finanziaria per la rideterminazione della retribuzione spettante, al Responsabile del Servizio Gestione del Personale e al Responsabile dell'area Tecnica, per i provvedimenti di rispettiva competenza.
8. **Dare atto** che, il presente provvedimento, non comporta impegno di spesa aggiuntivo, non necessita del visto di regolarità contabile previsto dall'art.151 del T.U.E.L. approvato con D.lgs.vo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.
9. **Di notificare** copia del presente provvedimento all'interessato.
10. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:
 - ✓ va pubblicata all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - ✓ permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Pubblicità Notizia" (L.R. n. 22/2008 – Art. 18, come modificato dalla L.R. n. 13/2022 – Art.12, comma 24);
 - ✓ sul sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di primo livello "Provvedimenti" – Sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti".

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Bellissimo

La Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi alla Persona

Vista la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

Visti:

- ✓ l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- ✓ il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- ✓ il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 – n. 148/2009 – n. 228/2009 – n. 67/2020), modificato e integrato con Deliberazione di G.C. n. 1 del 09.01.2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma, Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";
- ✓ il provvedimento n. 6 del 16 febbraio 2026, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha conferito le funzioni di Responsabile dell'Area AA. GG. – Servizi alla Persona e dei rispettivi servizi alla dipendente Maria Lazzara;
- ✓ la legge regionale 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 dicembre 1998, n. 23; 23 dicembre 2000 n. 30;
- ✓ l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- ✓ lo Statuto del Comune di Longi;
- ✓ il D.P.R. n. 3/1957 agli articoli 60 e seguenti;
- ✓ l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- ✓ l'art. 53 del CCNL 2022/2024 degli Enti Locali del 23/02/2026 che regola il rapporto di lavoro a tempo parziale;
- ✓ l'art. 73 del D.L. 112 del 25.06.2008, convertito dalla legge 06.08.2008 n. 133;
- ✓ la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 6 del 16 febbraio 2026.

DETERMINA

- **DI APPROVARE** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- **DI DISPORRE**, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n° 50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
- **DI DARE MANDATO** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
 - ✓ va pubblicata all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - ✓ permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Pubblicità Notizia" (L.R. n. 22/2008 – Art. 18, come modificato dalla L.R. n. 13/2022 – Art.12, comma 24);
 - ✓ sul sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di primo livello "Provvedimenti" – Sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti";
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

La Responsabile
Dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona
Dr.ssa Maria Lazzara

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Maria Lazzara in data 26/03/2026



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 208**

Settore Proponente: **Area AA.GG. - Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **Gestione giuridica del personale**

Oggetto: **Riduzione orario di lavoro dipendente Inquadrato nell'Area degli Istruttori.**

Nr. adozione settore: **45** Nr. adozione generale: **162**

Data adozione: **26/03/2026**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **27/03/2026**

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 27/03/2026 al 11/04/2026**

LONGI, 27/03/2026

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AA.GG. - SERVIZI ALLA PERSONA