COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Affari Generali - Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE

N. **140** DEL **16/10/2026**/Area Affari Generali - Servizi alla Persona

N. 581 DEL 16/10/2026 REG. GEN.

Servizio Affari Sociali		

OGGETTO: Erogazione concessione contributo in favore dell'Associazione Siciliana Leucemia (A.S.L. ETS) per il Progetto Un Pulmino per un Sorriso .

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  a. *non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;*
  b. *non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;*

COMUNE DI LONGI

- CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA -

DETERMINA DELL'AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA N. 140

OGGETTO: Erogazione concessione contributo in favore dell'Associazione Siciliana Leucemia (A.S.L. ETS) per il Progetto Un Pulmino per un Sorriso .

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che

- con Delibera del Comitato del Sindaci n. 16 del 27/11/2025 del Distretto Socio sanitario n. 31, con la quale si è stabilito tra l'altro, la concessione da parte di ogni Comune facente parte il Distretto, di concedere un contributo all'Associazione Siciliana Leucemia, per Il Progetto "Un Pulmino per un Sorriso;

- con deliberazione di Giunta Comunale n.145 del 26/08/2026 si è stabilito tra l'altro:

  *1. Di Esprimere un forte apprezzamento e un atto di indirizzo favorevole nei confronti dell'Associazione Siciliana Leucemia (A.S.L. ETS) per lo svolgimento del progetto **"Un pulmino per un sorriso"** nel territorio comunale.*

  *2. Di Demandare al Responsabile dell'Area AA.GG.-Servizi alla Persona, l'adozione di tutti gli atti gestionali conseguenti, la definizione delle modalità di collaborazione e l'erogazione di un contributo economico quantificato in euro **500,00** nel rispetto dei capitoli di bilancio disponibili e della normativa vigente.*

- Con determina della Responsabile dell'area AA.GG.-Servizi alla Persona n. 550 del 30/09/2026 si è stabilito tra l'altro:
  1. *Di assumere impegno di spesa della somma complessiva di € 500,00 in favore dell'Associazione Siciliana Leucemia (A.S.L. ETS), a titolo di contributo per la realizzazione del progetto "Un Pulmino per un Sorriso".*
  2. *Di imputare la predetta spesa di € 500,00 sul Capitolo di Bilancio n. 110405031, giusta prenotazione d'impegno n. 648/2026 che presenta la necessaria disponibilità.*
  3. *Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla correttezza dell'azione amministrativa.*
  4. *Di provvedere alla liquidazione e all'erogazione della somma di € 500,00 a favore dell'associazione beneficiaria con successivo e separato atto.*

Visti:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n.158/2008 - n.148/2009 - n.228/2009 - n.130 /2019 e n.67/2020) così come modificato ed integrato con delibera di G.C. n.1 del 09 gennaio 2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma. Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";*
- *la determina n. 516 con la quale veniva conferito incarico di Responsabile dei Servizi Affari sociali e Servizio Sanitario ed autorizzazioni varie alla scrivente ;*
- *la nota n.1769 del 23 febbraio 2026, con la quale la nuova Responsabile comunicava alla scrivente di continuare ad espletare tutti gli adempimenti facenti capo ai servizi/uffici come individuati con determina n. 516 del 6/10/2026;*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.*

Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento comunale per la concessione di "contributi in favore delle associazioni di volontariato operanti nel campo dell'assistenza e promozione sociale" (Art, 17 R.C.);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Ritenuta la propria competenza a dover procedere all'erogazione del contributo a favore dell'associazione beneficiario per €. 500,00, prelevandola dal competente capitolo di bilancio;

Per i motivi descritti in narrativa:

PROPONE

1. Di prelevare la somma di € 500,00 dall'apposito capitolo di Bilancio n.110405031, giusto impegno n. 648/2026 che presenta la necessaria disponibilità.

2. Di erogare la complessiva somma € 500,00, a favore dell'Associazione Siciliana Leucemia, per Il Progetto "Un Pulmino per un Sorriso".

3. Di incaricare la Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria di emettere mandato di pagamento con le modalità indicate nella nota del Distretto Socio-Sanitario n.30612 del 17/08/2026.

4. Di stabilire che l'Associazione dovrà ottemperare a quanto previsto dell'art. 17 del vigente Regolamento Comunale producendo relazione dettagliata del servizio svolto.

5. Di dare atto che la presente determinazione:

- diviene esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata:
  - all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - permanentemente nell'apposita sezione "Provvedimenti" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
  - sul sito del Comune alla Sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione di primo livello "Provvedimenti"- sottosezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti", in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo n.33/2013 recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI SOCIALI
F.to Bellissimo Anna Maria

La Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi alla Persona

Vista la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile dell'Area e al Responsabile del procedimento;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Visti:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n.158/2008 - n.148/2009 - n.228/2009 - n.130 /2019 e n.67/2020) così come modificato ed integrato con delibera di G.C. n.1 del 09 gennaio 2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma. Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";*
- *il provvedimento **n. 6 del 16/02/2026** con il quale, tra l'altro, il Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area AA.GG.-Servizi alla Persona l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, alla sig.ra LAZZARA Maria;*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.*

Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto alla competente istruttoria;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ♦ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ♦ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ♦ del provvedimento sindacale n. 6 del 16/02/2026.

DETERMINA

1. Di approvare la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo**;**

2. Di dare mandato al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
- ai sensi dell'articolo 28 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
- per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18), o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

3. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA
Dr.ssa Maria Lazzara
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Longi. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Maria Lazzara in data 16/10/2026

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Visti

COMUNE DI LONGI

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 707**

Settore Proponente: **Area Affari Generali - Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **Affari Sociali**

Oggetto: **Erogazione concessione contributo in favore dell'Associazione Siciliana Leucemia (A.S.L. ETS) per il Progetto Un Pulmino per un Sorriso .**

Nr. adozione settore: **140** Nr. adozione generale: **581**

Data adozione: **16/10/2026**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 16/10/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Longi. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

lidia zingales in data 16/10/2026

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.