



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## Area Tecnica

### DETERMINAZIONE

N. 286 DEL 10/09/2025/Area Tecnica

**N. 470 DEL 10/09/2025 REG. GEN.**

<i>Servizio Urbanistica - SUE - Catasto - SUAP - Cimitero - Gestione e Raccolta Rifiuti - Protezione Civile</i>		
---	--	--

**OGGETTO:** Servizio di ritiro e smaltimento e/o recupero dei medicinali scaduti e pile esauste per l'anno 2025. Liquidazione fattura all' AGSS di Militello Rosmarino (ME). CIG. B709CD92FA

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- la sottoscritta D.ssa Vieni Patrizia è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 73 del 24/02/2025 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

#### Tenuto conto:

- **che** con deliberazione di Giunta Comunale **n. 219 del 30 dicembre 2024**, si è assegnata al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di **€ 25.000,00**, necessaria per far fronte alle spese per il conferimento dei RND (rifiuti non differenziati) in discarica e dei RD (rifiuti differenziati) e frazione umida per l'anno 2025, e si è prenotata la somma di **€ 25.000,00**, con imputazione sul capitolo n. 109503021 del bilancio comunale 2024-2026.
- **che** con determinazione **n. 676 del 31 dicembre 2024** si è impegnata la superiore somma (Imp. n. 23/25);
- **che**, con determinazione **n. 266 del 27 maggio 2025**, si è **affidato**, alla ditta **AGSS** con sede legale in Via Provinciale, Militello Rosmarino, P. Iva 02584250837, fino alla concorrenza massima della somma di € 1.200,00, compreso IVA, il servizio di ritiro e recupero e/o smaltimento dei seguenti rifiuti per l'anno 2025:
  - per i Medicinali diversi da quelli di cui alla voce CER 200132 è pari ad €/kg 1,30;
  - per Batterie alcaline - CER 160604 è pari ad €/kg 1,80;
  - per ogni singolo ritiro è pari ad € 50,00 previsto per il trasporto dei rifiuti;
  - per la gestione del documento di trasporto da parte degli impianti di recupero/smaltimento € 7,00.

**Vista** la fattura **n. D335 del 9 giugno 2025**, registrata l'11giugno 2025 al n. 5658 del protocollo generale di questo Ente, presentata dalla ditta **AGSS** con sede legale e operativa in Via Provinciale, Militello Rosmarino, P. Iva 02584250837, relativa al ritiro e smaltimento e/o recupero di kg 70 di pile esauste e di kg 350 di medicinali scaduti effettuato nel mese di giugno 2025, per l'importo di **€ 771,78**, di cui € 126,78 per IVA.

**Dato atto che** la ditta AGSS di Militello Rosmarino, a seguito di richiesta di quest'ufficio, nel mese di giugno 2025 ha effettuato il servizio di ritiro e recupero e/o smaltimento dei suddetti rifiuti, così come si evince anche da formulari agli atti d'ufficio.

**Richiamato** l'art. 1, comma 629, lett. b) e c), 630,632 e 633 della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che introduce l'art. 17- ter al D.P.R. n. 633/1972, detta nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) addebitata loro dai fornitori, secondo modalità e termini determinati con decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015;

#### Tenuto conto:

- **che**, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18.11.2010 n. 8 e Det. 22.12. 2010 n. 10 emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto verrà assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.) B709CD92FA**;
- **che**, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato della Ditta interessata;
- **che**, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".

**Preso atto** della regolarità contributiva della suddetta ditta, attestata anche tramite DURC prot. n. INAIL 48998899 del 10.05.2025 scadenza validità 07.09.2025.

**Ritenuto**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione della succitata fattura, nell'importo complessivo di **€ 645,00** in favore della predetta ditta.

#### Visti:

- l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria

concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;

- il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, con annessa Dotazione Organica, giusta Deliberazione di Giunta Municipale **n. 158 del 14 novembre 2008**;
- il provvedimento **n. 07 del 27 febbraio 2025**, con il quale il Sindaco ha nominato il **Geom. Renato Carcione** quale Responsabile dell'Area Tecnica attribuendo l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. n. 36 del 30/03/2023;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

**Dato atto che** con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 73 del 24/02/2025, la sottoscritta D.ssa Vieni Patrizia, dipendente di questo ente, ha assunto le funzioni di Responsabile del Servizio Gestione Rifiuti.

**Accertata** la propria competenza per come su esposto.

Per i motivi sopra descritti,

### PROPONE

1. **Di prendere atto** e richiamare quanto espresso in premessa.
2. **Di prendere atto** inoltre dell'espletamento del servizio relativo al ritiro e smaltimento e/o recupero di kg 70 di pile esauste e di kg 350 di medicinali scaduti, effettuato nel mese di giugno 2025 dalla ditta **AGSS** con sede legale in Via Provinciale, Militello Rosmarino.
3. **Di liquidare** alla **AGSS** con sede legale e operativa in Via Provinciale, Militello Rosmarino, P. Iva 02584250837, la somma di € **645,00**, giusta fattura n. D335 del 9 giugno 2025.
4. **Di dare atto:**
  - **che** il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta responsabile del Servizio Gestione rifiuti D.ssa Patrizia Vieni;
  - **che** la superiore somma risulta imputata sul capitolo n. 109503021 (Impegno n. 23/2025) del bilancio comunale esercizio finanziario 2025.
  - **che**, a seguito della presente liquidazione, l'impegno n. 23/25 presenta ancora la disponibilità di € 229,41;
  - **che**, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, l'importo di € **126,78**, relativo all'IVA e riportato nella suddetta fattura, verrà trattenuto e versato direttamente all'erario a cura dell'Area Economico Finanziaria, secondo le modalità e i termini stabiliti dal Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 03.02.2015;
  - **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato della Società interessata;
  - **che**, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".
5. **Di incaricare** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
6. **Di dare atto, infine**, che la presente determinazione:
  - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la deliberazione di G.C. **n. 219 del 30 dicembre 2024**, ed impegnata con determinazione **n. 676 del 31 dicembre 2024** (impegno n. **23/2025**);
  - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**La Responsabile  
del Procedimento**  
D.ssa Patrizia Vieni

### II RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Il sottoscritto Geom. Renato Carcione, nell'esercizio delle proprie funzioni,

**Vista** la Determina Sindacale n. 07 del 27 febbraio 2025, con la quale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

**Vista** la superiore proposta di determinazione, in cui il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;

**Riconosciuta** la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

**Visto** il D.Lgs. n. 36/2023;

**Visto** l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

**Vista** la L.R. 30/2000;

#### **DETERMINA**

- **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo.
- **Di pubblicare** relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33, i dati della presente sul sito del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente;
- **Di dare mandato** al responsabile dei servizi segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
  - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
- **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

(Geom. Renato Carcione)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

renato carcione in data 10/09/2025



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 590**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Urbanistica - SUE - Catasto - SUAP - Cimitero - Gestione e Raccolta Rifiuti - Protezione**

Oggetto: **Servizio di ritiro e smaltimento e/o recupero dei medicinali scaduti e pile esauste per l'anno 2025. Liquidazione fattura all' AGSS di Militello Rosmarino (ME). CIG. B709CD92FA**

Nr. adozione settore: **286**      Nr. adozione generale:

Data adozione: **10/09/2025**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 10/09/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

**Area AA.GG. - Servizi alla Persona**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 10/09/2025 al 25/09/2025**

**LONGI, 10/09/2025**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AA.GG. - SERVIZI ALLA PERSONA