



COMUNE DI LONGI

PROVINCIA DI MESSINA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 140 Reg. DEL 05 OTTOBRE 2022

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024 E PIANO ASSUNZIONALE 2022/2024.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **CINQUE** del mese di **OTTOBRE**, alle ore 13,43 e seguenti, si è riunita la Giunta Comunale, in presenza e per mezzo di un collegamento in videoconferenza, convocata nelle forme di legge e secondo le modalità di svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in modalità telematiche e/o miste, disciplinate con la delibera di Giunta Comunale n. 39/2022.

COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
1. FABIO Antonino - Sindaco		X
2. CIRRINCIONE Fiorella - Vice Sindaco	X	
3. CALCO' Davide - Assessore		X
4. FABIO Salvatore - Assessore	X	
5. MICELI Marco - Assessore	X	

- ◆ Presiede, in presenza, il Vicesindaco **Dott.ssa Fiorella Cirrincione**.
- ◆ Partecipa, in presenza, il Segretario Comunale **Dott. Stefano Oriti**.
- ◆ Partecipano, rispettivamente in presenza e in collegamento WhatsApp, gli Assessori **Marco Miceli** e **Salvatore Fabio**.
- ◆ Non sono intervenuti il **Sindaco Geom. Antonino Fabio** e l'Assessore **Davide Calcò**.
- ◆ Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui alla infra riportata proposta.
- ◆ Il Segretario Comunale attesta che la qualità del segnale di videocollegamento permette di udire e vedere in modo chiaro e distinto tutti i partecipanti.
- ◆ Il Presidente, constatata la partecipazione attiva di tutti i componenti e del Segretario, attesta che tutti i partecipanti alla Giunta hanno letto ed esaminato l'infra riportata proposta. Indi dichiara aperta la discussione.

LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** l'allegata proposta di deliberazione **n. 122 del 25 Agosto 2022**;
- **Considerato** che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991 n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30, e dall'articolo 49 del T.U.EE.LL., D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- **Ritenuta** la stessa meritevole di approvazione;
- **Visto** l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

Con votazione unanime, legalmente espressa e verificata dal Presidente,

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di cui in premessa che unitamente ai pareri su di essa apposti fa parte integrante del presente provvedimento.**
- 2) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente immediatamente esecutiva.**



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C.

PROPOSTA REGISTRO
AREA AMMINISTRATIVA
N° 27/2022
del 25.08.2022

PROPOSTA REGISTRO
GENERALE N° 122/2022
del 25.08.2022



OGGETTO: Approvazione Piano triennale del Fabbisogno di Personale 2022/2024 e Piano assunzionale 2022/2024.

IL VICESINDACO

PREMESSO:

- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, e dal d.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- che l'obbligo di programmazione in materia di assunzione del personale è sancito dall'articolo 6, commi da 1 a 4, del D.Lgs. n. 165/2001, come da ultimo aggiornamento con D.Lgs. n. 75/2017;

VISTO il Decreto legge 80 del 9 giugno 2021, convertito nella Legge 113 del 6 agosto 2021, che ha introdotto, per i comuni con più di 50 dipendenti, l'obbligo di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) il cui scopo è quello di raccogliere i diversi strumenti di programmazione usati oggi, per creare un piano unico che sostituisca il piano degli obiettivi, il piano della formazione, il piano anticorruzione ed anche il piano del fabbisogno;

DATO ATTO che il Comune di Longi, alla data odierna, ha in forza n. 25 unità di personale e, non essendo sottoposto al predetto obbligo, può continuare ad adottare il "Piano triennale del fabbisogno del personale" secondo la disciplina vigente;

RICHIAMATO l'art. 39 della L. n. 449/1997, che ha stabilito come al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;

RILEVATO CHE:

- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al

principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

- secondo l'art. 3, comma 10 bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Considerato che il vigente quadro normativo richiede, al fine di poter procedere alle assunzioni, la verifica del rispetto dei seguenti vincoli:

- l'art. 1, comma 557, della L. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007) prevede che gli enti locali soggetti al patto di Stabilità interno assicurino la riduzione della spesa di personale, calcolata secondo le indicazioni del comma 557-bis, e in caso di mancato rispetto di tale vincolo, come previsto dal successivo comma 557-ter, si applica il divieto agli enti di procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale;

- l'art. 1, comma 557 quater, della L. 296/2006 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno a decorrere dall'anno 2014 assicurino, nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno del personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della disposizione e precisamente alla spesa media del triennio 2011/2013, che assume pertanto un valore di riferimento statico;

- l'art. 16 del D.L. 24/6/2016 n. 113 ha mutato il quadro normativo di riferimento precedente, abrogando in via diretta la lettera a) dell'art. 1, comma 557, della legge 296/2006;

- l'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i. prevede il contenimento della spesa complessiva per assunzioni flessibili entro il limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 (Sezione Autonomie - Delibera n. 2/2015);

- rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, comma 2, lett. c, del d.l. 66/2014);

- rispetto dell'obbligo di adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006;

Evidenziato che:

- le richiamate linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale hanno definito il concetto di superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica", per effetto del quale il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

- per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non deve essere più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra

fonte (per gli enti locali, l'indicatore di spesa potenziale massima resta pertanto quello previsto come tetto massimo alla spesa di personale, ovvero il limite imposto dall'art. 1, commi 557 – spesa media triennio 2011/2013 - e 562 – spesa anno 2008 - della L. n. 296/2006, fatte salve le deroghe consentite dallo stesso DM 17 marzo 2020);

nell'ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale, gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati;

sarà possibile, quindi, coprire in tale ambito i posti necessari nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;

nel piano triennale dei fabbisogni di personale dovranno essere, altresì, indicate le risorse finanziarie necessarie per la relativa attuazione, nel limite della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente, comprese le norme speciali (mobilità, stabilizzazioni ex art. 20, comma 3, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, ecc.);

la somma di questi due valori non può essere superiore alla spesa potenziale massima consentita dalla legge (come sopra specificata);

la declinazione delle qualifiche, categorie o aree, distinte per fasce o posizioni economiche, si sposta nell'atto di programmazione del fabbisogno, che è determinato sempre annualmente, con orizzonte triennale, nel rispetto dei vincoli finanziari;

Tenuto conto che le norme vigenti che disciplinano le facoltà assunzionali sono state radicalmente modificate con l'entrata in vigore del DL 34/2019 e in particolare del DM attuativo del 17 marzo 2020, secondo il principio generale di superamento del concetto di turnover e l'introduzione di parametri finanziari di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti;

Vista la Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni, sottoscritta dal Ministro per la pubblica amministrazione in data 13 maggio 2020 e pubblicata in G.U Serie Generale n.226 del 11 settembre 2020;

Dato atto che in tale Circolare vengono esplicitati in particolare gli elementi di calcolo che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa/entrate, con il dettaglio delle relative voci (macroaggregato BDAP U.1.01.00.00.000, nonché codici spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999; per le entrate, Titoli I, II, III).

Richiamati, al riguardo, gli orientamenti della Corte dei conti per cui *“per il tetto di spesa potenziale degli enti locali soggetti al patto di stabilità si identifica con la spesa media del personale nel triennio 2011-2013 le linee di indirizzo introdotte dal DM 08/05/2018, all'art. 2, comma 2.1 prevedono il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica introdotto dall'art.6 del d.lgs. n.165/2001, come modificato dall'art.4 del d.lgs. 75/2017, affermano che “la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile e che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente”. Il mutato quadro normativo attribuisce centralità al piano triennale del fabbisogno di personale che diviene strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini”;*

Considerato che è volontà di questa amministrazione, nell'annualità 2023, procedere:

- assunzione di una unità cat. A (appartenente alle categorie protette legge 68/1999);
- Reclutamento dall'esterno mediante concorsi per titoli ed esami- previa procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34/bis T.U.P.I. – di n. 1 unità di personale – part-time a 12 ore settimanali da inquadrare in Cat. C;
- Reclutamento dall'esterno mediante concorsi per titoli ed esami- previa procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34/bis T.U.P.I. – di n. 1 unità di personale – part-time a 12 ore settimanali per la copertura del posto da inquadrare in Cat. B;
- Contestuale progressione di carriera ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 150/09 mediante procedura riservata al personale interno di n. 2 unità di personale per la copertura del posto di Cat. C.

DATO ATTO CHE:

- con delibera di Giunta comunale n. 104 del 14.07.2021 è stato approvato il "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2021/2023 E PIANO ASSUNZIONALE 2021/2023";
- con delibera di Giunta comunale n. 73 del 23/05/2022, avente ad oggetto la "Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2022", è stata appurata l'assenza di personale in sovrannumero e/o in eccedenza;
- con decorrenza 1° gennaio 2021 n. 1 unità di personale di Cat. C è stata collocata in quiescenza (ultimo giorno di lavoro 31.12.2020);
- in data 07.04.2021 (ultimo giorno di lavoro) è cessata dal servizio una Cat. B;
- a far data dal 01 marzo 2022 è stato collocato in quiescenza un Dipendente Comunale - Esperto in Attività socio-culturali – Cat. C – Pos. Ec. C/4;
- fra la dotazione organica in servizio di questo Ente non figura alcuna unità di personale appartenente alle categorie protette e, pertanto, ci si deve attivare per il rispetto degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 e s.m.i..
- l'attuale dotazione organica risulta così composta:

Categoria	Full time	Part time	TOTALE UNITA'
C	1	19	20
B	3	2	5
A	0	0	0
TOTALE	4	21	25

Richiamate:

- la nota prot. n. 7794 del 25 agosto 2022, con la quale il Responsabile dell'Area Amministrativa richiede alla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, tenuto conto delle direttive sindacali in merito alla programmazione delle assunzioni, nonché nella considerazione dell'avvenuta sottoscrizione del nuovo C.C.N.L. – Funzioni Locali che apporta degli immediati incrementi contrattuali in favore dei dipendenti e, quindi, la conseguente lievitazione della spesa del personale;
- la nota prot. n. 7796 del 25 agosto 2022, con la quale la Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Titolare di P.O.), trasmette:
 - L'attestazione inerente il piano triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 e piano assunzionale 2022/2024 (SUB 1);
 - la tabella riepilogativa concernente il rapporto delle spese del personale come da ultimo rendiconto approvato anno 2020, su entrate correnti del titolo 1° 2° 3° delle entrate anno 2018/2019/2020 di cui alla tabella 3 del D.M. del 17/03/2020 (SUB 2);
 - piano di rientro al 2025 (SUB 3);
 - attestazione verifica rapporto spesa del personale/entrate correnti e previsione rientro al valore soglia al 2025 (SUB 4).

Considerato:

- che l'Ufficio Finanziario ha provveduto ad effettuare la verifica in ordine al rispetto dei vincoli in materia di spesa del personale e che per l'anno 2022 tale spesa è inferiore a quella dell'anno 2021 ed in ogni caso vengono rispettati i dettami dell'art. 1, commi 557 e 557-quater, della L. n. 296/2006;
- che il bilancio di previsione è in corso di approvazione;

Esaminati i conteggi predisposti dall'Ufficio Finanziario rispetto all'applicazione del DM sopra citato, in termini di analisi delle spese di personale rendiconto 2020 in rapporto alle entrate correnti medie dell'ultimo triennio (al netto del Fondo crediti dubbia esigibilità iscritto in bilancio 2020), e preso atto che il Comune evidenzia un rapporto di spese di personale su entrate correnti pari al 45,49%

Considerato pertanto che il Comune si pone al di sopra del terzo "valore soglia" secondo la classificazione di cui all'articolo 4 del DM 17.03.2020, tabella 1, registrando una percentuale del 45,49%, risultante dall'apposita tabella redatta dalla Responsabile dell'Area Economico, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (SUB 2);

Tenuto conto che:

- in considerazione delle superiori attestazioni, l'Ente rientra tra i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del DM del 17 Marzo 2020, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 dell'art. 6 del succitato decreto (pari al 45,49%) e, pertanto, deve adottare un percorso di graduale rientro nel valore soglia del 32,60% entro l'anno 2025;
- i Comuni che si trovano in questa condizione non sono soggetti ad alcun divieto assunzionale. Come precisato, infatti, dalla Corte dei Conti, sez. Sicilia, del. n.131/2020: *"gli enti caratterizzati da elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti secondo le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e del relativo decreto attuativo del 17 marzo 2020 (c.d. "non virtuosi") non sono, per ciò solo, privati di ogni facoltà di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, ma l'entità dei relativi spazi assunzionali deve essere determinata in misura tale da risultare compatibile con il percorso di graduale riduzione annuale del rapporto di sostenibilità finanziaria che gli stessi sono chiamati a compiere"*.
- il piano di rientro e l'apposita attestazione (SUB 3 e SUB 4), predisposti dalla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, prevedono il raggiungimento del valore soglia per il 2025 e, nello specifico, della percentuale pari al 32,06%;

Vista, in particolare, la Deliberazione n. 50/2022/PAR della Corte dei Conti - Sezione di Controllo per la Regione Siciliana, con la quale,"il Collegio si esprime in termini favorevoli in ordine alla circostanza che tali trasferimenti (risorse annualmente trasferite dalla Regione ai comuni siciliani finalizzate a sostenere la spesa per le retribuzioni dei lavoratori precari stabilizzati ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 75/2017 e delle speciali regole all'uopo fissate dalla legge regionale) a carico del bilancio della Regione siciliana, verso le autonomie locali, siano da ricondurre al novero degli etero-finanziamenti previsti dalla fattispecie generale e astratta dell'art. 57, comma 3-septies, del d.l. 104 del 2020, che, come tali, dal 2021 non rilevano – eventualmente anche solo parzialmente – ai fini della determinazione del valore-soglia di sostenibilità finanziaria individuato dall'art. 33, comma 3, del d.l. n. 34 del 2019 e dal d.m. 17 marzo 2020, per le nuove assunzioni etero-finanziate effettuate successivamente alla data del 14 ottobre 2020. Nella speciale normativa regionale ricorrono, infatti, i requisiti essenziali richiesti dalla disposizione nazionale, poiché le risorse in questione si sostanziano in finanziamenti provenienti da altro soggetto (nel caso di specie, pubblico), espressamente previsti da apposita normativa e diretti a nuove assunzioni".

Visti:

- il D. Lgs. n. 165/2001; il D.lgs. 267/2000; il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014; la Legge 190/2014; La legge 208/2015 e ss.mm.ii.;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia, approvato con L. R. 15/3/1963, n. 16 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

1) Di dare atto della premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) Di dare atto, inoltre:

- che, con decorrenza 1° gennaio 2021, n. 1 unità di personale di Cat. C è stata collocata in quiescenza (ultimo giorno di lavoro 31.12.2020);
- che in data 07.04.2021 (ultimo giorno di lavoro) è cessata dal servizio una Cat. B;

- che a far data dal 01 marzo 2022 è stato collocato in quiescenza un Dipendente Comunale - Esperto in Attività socio-culturali – Cat. C – Pos. Ec. C/4;
- che fra la dotazione organica in servizio di questo Ente non figura alcuna unità di personale appartenente alle categorie protette e, pertanto, ci si deve attivare per il rispetto degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 e s.m.i.

3) Di prendere atto, ancora:

- che è volontà di questa amministrazione, nell'annualità 2023, procedere:
 - Assunzione di una unità cat. A (appartenente alle categorie protette legge 68/1999);
 - Reclutamento dall'esterno mediante concorsi per titoli ed esami- previa procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34/bis T.U.P.I. – di n. 1 unità di personale – part-time a 12 ore settimanali da inquadrare in Cat. C;
 - Reclutamento dall'esterno mediante concorsi per titoli ed esami- previa procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34/bis T.U.P.I. – di n. 1 unità di personale – part-time a 12 ore settimanali per la copertura del posto da inquadrare in Cat. B;
 - Contestuale progressione di carriera ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 150/09 mediante procedura riservata al personale interno di n. 2 unità di personale per la copertura del posto di Cat. C.
- della nota prot. n. 7794 del 25 agosto 2022, con la quale il Responsabile dell'Area Amministrativa richiede alla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, tenuto conto delle direttive sindacali in merito alla programmazione delle assunzioni, nonché nella considerazione dell'avvenuta sottoscrizione del nuovo C.C.N.L. – Funzioni Locali che apporta degli immediati incrementi contrattuali in favore dei dipendenti e, quindi, la conseguente lievitazione della spesa del personale;
- della nota prot. n. 7796 del 25 agosto 2022, con la quale la Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Titolare di P.O.), trasmette:
 - L'attestazione inerente il piano triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 e piano assunzionale 2022/2024 (SUB 1);
 - la tabella riepilogativa concernente il rapporto delle spese del personale come da ultimo rendiconto approvato anno 2020, su entrate correnti del titolo 1° 2° 3° delle entrate anno 2018/2019/2020 di cui alla tabella 3 del D.M. del 17/03/2020 (SUB 2);
 - piano di rientro al 2025 (SUB 3);
 - attestazione verifica rapporto spesa del personale/entrate correnti e previsione rientro al valore soglia al 2025 (SUB 4).

4) Di rideterminare ed approvare, così come da tabella che segue, il "Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e Piano assunzionale 2022/2024, in relazione alle esigenze dell'Amministrazione Comunale, dei vincoli legislativi dettati dalle norme chiaramente riportate in premessa, nonché degli obblighi imposti dalla legge n. 68/1999 (categorie protette), unitamente alle allegate Tabelle dimostrative del rispetto dei limiti e della capacità assunzionali di questo Ente e di rientro nei valori soglia in correlazione al disposto del D. M. 17/03/2020:

Categoria	Posti previsti		Posti coperti		Posti vacanti		ANNUALITA' E MODALITA' DI ASSUNZIONE
	Part time	Full time	Part time	Full time	Part time	Full time	
D	0	0	0	0	0	0	
C	20	3	19	1	1 (12 ore settimanali)		2023 Reclutamento dall'esterno mediante concorsi per titoli ed esami- previa procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34/bis T.U.P.I.
						2	2023 Progressione di carriera ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 150/09 mediante concorso riservato al personale interno
B	3	3	2	3	1 (12 ore settimanali)	0	2023 Reclutamento dall'esterno mediante concorsi per titoli ed esami- previa procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34/bis T.U.P.I.
A	1	0	0	0	1 (12 ore settimanali)	0	2023 riservato alle categorie protette (legge 68/1999)
TOTALE	24	6	21	4	3	2	

5) Di dare atto, altresì:

- che sulla presente proposta di deliberazione il Revisore dei conti - al quale la stessa viene trasmessa - dovrà, con proprio parere, attestare il rispetto del principio della riduzione della spesa secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 449/97 e dall'art. 19, comma 8, della legge 28/12/2001, 448;
- che il contenuto dell'adottando provvedimento rappresenterà parte integrante e sostanziale del Dup 2022-2024, competenza 2022;

6) Di dare mandato all'Area Amministrativa ed all'Area Economico/Finanziaria, ad ognuno per quanto di competenza, di adottare gli atti e/o provvedimenti successivi e consequenziali;

7) Di demandare, tra l'altro, alla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, la trasmissione del presente "piano dei fabbisogni" nell'ambito del sistema di rilevazione SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

8) Di trasmettere l'adottando provvedimento:

- al Revisore dei Conti per i provvedimenti/adempimenti di competenza;
- alle OO.SS. e alle RSU.;
- al sistema di cui all'articolo 60 del D. Lgs n. 165/2001 entro trenta giorni;

9) Di dare atto, infine, che il presente Piano triennale delle assunzioni è suscettibile di ulteriori modifiche ed integrazioni, sulla base di sopravvenute esigenze organizzative e normative;

10) Di dichiarare l'adottando provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di procedere ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

Longi, 25.08.2022

Presentata dal ViceSindaco
Fiorella Cirrincione



COMUNE DI LONGI

Via Roma, 2 - 98070 LONGI (ME) Tel.0941 485040 Fax 0941 485401

Cod. Fiscale: 84004070839

Partita IVA: 02810650834

E mail: protocollo@comunelongi.it ;

Pec: Protocollo@pec.comunelongi.it

- SUB A -

AREA ECONOMICO FINANZIARIA**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024 E PIANO ANNUALE 2022.**

La sottoscritta Pidala' Gabriella in qualita' di Responsabile del'Area Economico Finanziario, titolare di P.O., giusta Determina Sindacale n° 02 del 05/05/2022, in riscontro alla Sua richiesta prot.7794 25 Agosto 2022, attesta che:

- 1) le capacità assunzionali del Comune per l'anno 2022 (per cessazioni 2021) calcolate in base a quanto disposto dal D.L. 90/2014 e ss.mm.ii sono le seguenti:

• Capacità assunzionali 2021 per cessazioni 2022

CAT.	Personale cessato	Data cessazione	Costo spesa annua	Percentuale	Risorsa assunzionale
B5	n.1-	07/04/2021	€. 25.480,22	100%	€. 25.480,22

- 2) il costo attuale della dotazione organica di seguito riportata è pari ad €. 576.712,00:

Categoria	Posti previsti		Posti coperti		Posti vacanti		Modalità di assunzione
	Part time	Full time	Part time	Full time	Part time	Full time	
D	0	0	0	0	0	0	
C	19	2	19	1	0	0	
B	2	3	2	3		0	
A	1	0	0	0	1	0	riservato alle categorie protette (legge 68/1999)
TOTALE	22	5	21	4	1	0	

- 3) il valore di cui al punto n. 2 non supera il limite finanziario potenziale della dotazione organica degli enti locali che è data dalla media della spesa di personale sostenuta dell'Ente nel triennio 2011-2013, essendo pari ad €. 829.736,52 ;

- 4) questo Ente è in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

- 5) il limite della spesa determinata per lavoro flessibile dell'anno 2009 non è stato superato nell'anno 2021, così come si prevede che non venga superato nell'anno 2022;

- 6) Il comune ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'articolo 27 del D.L. n. 66/2014;

- 7) l'Ente non versa né nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000, né nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'articolo 243 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

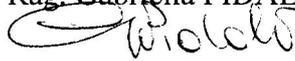
- 8) Ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies, del D.L. n. 113/2016 si è proceduto alla trasmissione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche dei dati richiesti e nei termini previsti dalla citata disposizione;

9) l'ente nell'anno 2021 *ha rispettato* i vincoli di finanza pubblica (equilibri di bilancio) di cui all'art. 1 cc. da 819 a 826 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), secondo i quali gli enti si considereranno “*in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*”, desunto “*dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto*”, allegato 10 al D.Lgs. 118/2011 (co. 821).

Longi, 25/08/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA

Rag. Gabriella PIDALA'



SUB 2-

SPESA DEL PERSONALE	
Ultimo rendiconto approvato - anno	2020
Macroaggregato BDAP	
Voce	Importo
U.1.01.00.00.000	776.445,59
U1.03.02.12.001	
U1.03.02.12.002	-
U1.03.02.12.003	
U1.03.02.12.999	
TOTALE	776.445,59

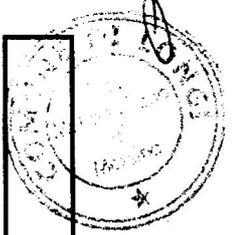
ENTRATE CORRENTI				
ANNO 2020				
ENTRATE CORRENTI	2020	2019	2018	
ENTRATA TIT.1	587.054,30	610.482,00	555.288,08	
ENTRATA TIT.2	1.155.854,97	1.102.070,87	907.988,73	
ENTRATA TIT.3	145.167,49	127.131,61	143.828,98	
Totale	1.888.076,76	1.839.684,48	1.607.105,79	
Media	1.778.289,01			
FCDE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO	2020	71.414,32		
TOTALE	1.706.874,69			

RAPPORTO SPESE DI PERSONALE SU ENTRATE CORRENTI ART 2 D.M.17/03/2020

45,49%

VALORE SOGLIA DI RIFERIMENTO

32,60%



25 AGO 2022

Pioda

SUB 3

Valore soglia di partenza	45,49%	Valore soglia di riferimento	32,60%
---------------------------	---------------	------------------------------	---------------

SPESA DEL PERSONALE

Spesa di personale 2020	776.445,59		
Risparmi di spesa anno 2021	68.306,00		
Assunzioni programmate 2021			
Spesa di personale 2021	708.139,59		
Risparmi di spesa anno 2022	74.210,00		
Assunzioni programmate 2022	13.000,00		
Spesa di personale 2022	646.929,59		
Risparmi di spesa anno 2023	28.561,00 €		
Assunzioni programmate 2023	52000		
Spesa di personale 2023	670.368,59		
Risparmi di spesa anno 2021-2024			
Assunzioni programmate 2024			
Spesa di personale 2024	670.368,59		
Risparmi di spesa anno 2025			
Assunzioni programmate 2024			
Spesa di personale 2025	670.368,59		
Cessazioni al 2025			
28.561,00 €	b2		
34.599,00 €	b5		
40.503,00 €	c2		
33.707,00 €	c4		
33.707,00 €	c4		
	c4		
	c4		
	b5		
	d2		
171.077,00 €			

ENTRATE CORRENTI

1	2018	2019	2020
ENTRATE TIT. 1, TIT. 2, TIT. 3	1.607.105,79	1.839.684,48	1.888.076,76
Media	1.778.289,01		
FCDE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO	2020	71.414,32	
TOTALE	1.706.874,69		
totale	45,49%		

ENTRATE CORRENTI	2019	2020	2021
ENTRATE TIT. 1, TIT. 2, TIT. 3	1.839.684,48	1.888.076,76	1.592.311,62
Media	1.773.357,62		
FCDE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO	2021	173.188,75	
TOTALE	1.600.168,87		
totale	44,25%		

ENTRATE CORRENTI	2020	2021	2022
ENTRATE TIT. 1, TIT. 2, TIT. 3	1.888.076,76	1.592.311,62	1.800.000,00
Media	1.760.129,46		
FCDE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO	2022	109.214,75	
TOTALE	1.650.914,71		
Valore soglia 2023	39,19%		

ENTRATE CORRENTI	2021	2022	2023
ENTRATE TIT. 1, TIT. 2, TIT. 3	1.592.311,62	1.800.000,00	2.200.000,00
Media	1.864.103,87		
FCDE BILANCIO DI	2023	109.214,75	
TOTALE	1.754.889,12		
Valore soglia 2024	38,20%		

ENTRATE CORRENTI	2022	2023	2024
ENTRATE TIT. 1, TIT. 2, TIT. 3	1.800.000,00	2.100.000,00	2.200.000,00
Media	2.033.333,33		
FCDE BILANCIO DI	2024	109.214,75	
TOTALE	1.924.118,58		
Valore soglia 2025	34,84%		

ENTRATE CORRENTI	2023	2024	2025
ENTRATE TIT. 1, TIT. 2, TIT. 3	2.100.000,00	2.200.000,00	2.300.000,00
Media	2.200.000,00		
FCDE BILANCIO DI	2025	109.214,75	
TOTALE	2.090.785,25		
Valore soglia 2025	32,06%		

25 AGO 2022

M. P. P. P.



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

- SUB # -

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Tel. 0941/485040

Pec: protocollo@pec.comunelongi.it

Oggetto: Attestazione

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

La sottoscritta Pidala' Gabriella in qualita' di Responsabile Dell'Area Economico Finanziaria dell'Ente,

ATTESTA

1. Che dalla verifica dal rapporto tra spesa di personale 2020 ed entrate correnti relativi al triennio 2018/2020 emerge, che la percentuale raggiunta è pari al 45,49 %;
2. Che cosi' come da piano di rientro allegato alla presente, si prevede che questo Ente raggiungerà nel 2025 il valore soglia pari al 32,06%.

25 AGO 2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA
Gabriella PIDALA'

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C., RESI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30 E DELL'ART. 49 DEL T.U. EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la superiore proposta di deliberazione presentata dal ViceSindaco;

Richiamato quanto trasmesso dalla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Titolare di P.O.) con nota prot. n. 7796 del 25 agosto 2022, e qui di seguito elencato:

- o L'attestazione inerente il piano triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 e piano assunzionale 2022/2024 (SUB 1 della proposta);
- o la tabella riepilogativa concernente il rapporto delle spese del personale come da ultimo rendiconto approvato anno 2020, su entrate correnti del titolo 1° 2° 3° delle entrate anno 2018/2019/2020 di cui alla tabella 3 del D.M. del 17/03/2020 (SUB 2 della proposta);
- o piano di rientro al 2025 (SUB 3 della proposta);
- o attestazione verifica rapporto spesa del personale/entrate correnti e previsione rientro al valore soglia al 2025 (SUB 4 della proposta).

Atteso che la Responsabile anzi citata con l'emissione del proprio PARERE, e a monte con i surriferiti documenti, attesta la regolarità contabile dell'atto e la fattibilità del percorso di graduale riduzione annuale del rapporto tra impegni di competenza per spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato e media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relativi agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, per convergere, al massimo nell'anno 2025, verso il valore di rientro (32,60%);

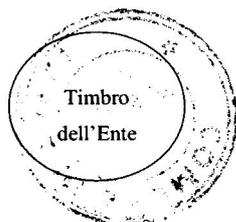
Visti:

- l'art. 19 (Assunzioni di personale) della Legge 28 dicembre 2001, n. 448, il quale, ai commi 7.) e 8.) così dispone: 7. *Le assunzioni effettuate in violazione delle disposizioni del presente articolo sono nulle di diritto. (8. A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;*
- l'art. 33 (Assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria) del D.L. 30.04.2019 n. 34, il quale al comma 2 così dispone: 2. *A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione*

Atteso, altresì, che la presente proposta di deliberazione, munita dei pareri di regolarità tecnica e contabile, sarà sottoposta (preventivamente all'approvazione della Giunta Comunale) all'Organo di Revisione;

Per quanto sopra esposto e limitatamente a quanto di propria competenza esprime "PARERE FAVOREVOLE" in ordine alla regolarità TECNICA.

Longi, 25.8.2022



IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
Rag. Alfredo Pignatelli

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C. , RESI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30 E DELL'ART. 49 DEL T.U.EE.LL. n.267/2000 e SS.MM.II.

Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la **REGOLARITÀ CONTABILE**, si **esprime PARERE FAVOREVOLE**.

Longi, 25/08/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA



(Rag. Gabriella Pidalà)

G. Pidalà

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI

GIUNTA COMUNALE N. 140

DEL 05-10-2022

DALLE ORE 13,43 - ALLE ORE _____.



COMUNE DI LONGI
Via Roma 2
98070 LONGI (ME)
0941485040 – 0941485089
protocollo@comunelongi.it
protocollo@pec.comunelongi.it
<http://www.comunelongi.me.it/>

DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



Comune di Longi C_E674 - - 1 - 2022-09-06 - 0008078

LONGI

Codice Amministrazione: **Comune di Longi C_E674**

Numero di Protocollo: **0008078**

Data del Protocollo: **martedì 6 settembre 2022**

Classificazione: **Non specificata.**

Fascicolo:

Oggetto: **POSTA CERTIFICATA: PARERE REVISORE**

Note:

MITTENTE:

REVISORE BATTAGLIA SALVATORE

Firmata ai sensi dell'articolo
dalle seguenti per

Salvatore Battaglia in data 05/09/2022

COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Verbale n.30 del 05/09/2022

Oggetto: Parere dell'organo di revisione sul Piano Triennale Fabbisogno Personale e Piano Assunzionale 2022/2024.

VISTA proposta di deliberazione n.122/2022 del Registro Generale del 25/08/2022 con la quale si intende approvare il Piano Triennale dei Fabbisogno del Personale e del piano assunzionale 2022 /2024;

VISTO

L'art.4 Il Decreto Ministeriale 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n,108 del 27/04/2020 , che in attuazione dell'art.33 comma 2 del D.L.34/2019 individua i valori di soglia di massima, per fascia demografica, tra il rapporto della spesa del personale, e le entrate correnti secondo le definizioni dell'art.2 dello stesso provvedimento;

VISTA

La Circolare Ministeriale del 13 maggio 2020 che fornisce le indicazioni operative sull'applicazione delle norme in materia di assunzioni di personale da parte degli Enti Locali;

CONSIDERATO

che il Comune di Longi sulla base del rapporto della spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato (2020) al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e le entrate correnti relativi agli ultimi tre rendiconti approvati al netto del FCDE si attesta ad un valore di soglia del 45,49% risulta superiore al valore di soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 dell'art.6 del DM 17/03/2020.

Il Comune di Longi, avendo accertato il superamento della soglia **dovrà obbligatoriamente adottare piani annuali gradualmente di riduzione di spesa** fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore di soglia, (32.60% Tab-3) anche applicando un turn-over inferiore al 100%;

VISTA

La deliberazione 24/03/2022 parere n.50 della Corte di Conti Sezione Controllo per la Regione Siciliana la quale con riferimento i comuni con elevata incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti collocati al di sopra del valore soglia, ai quali è fatto obbligo di attuare un percorso di graduale riduzione annuale dei

suddetto rapporto fino al conseguimento per predetto valore nel 2025. Indicando il percorso che L'ente, ai fini degli obiettivi di rientro, può far leva sull'incremento delle entrate correnti oppure sulla riduzione della spesa per il personale o agire contemporaneamente su entrambi gli aspetti. Applicando un turn-over inferiore al 100% nelle ipotesi di cessazione del personale o in caso di mancato raggiungimento della soglia obiettivo entro il 2025 con un turn-over al 30%.

Su tale quadro normativo si innesta il contenuto dell'art.57 comma 3 septies del D.L. 14/08/2020 N.104 (Decreto Agosto) convertito con modificazioni dalla Legge 13/10/2020 n.126 che così dispone;

*a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni effettuate in data successiva alla data di entrate in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse **non rilevano** ai fini della verifica del rispetto del valore di soglia di cui ai commi 1-1bis e 2 dell'art.33 D.L.30/04/2019 n.34 convertito con modificazioni dalla Legge 28/06/2019 N.58.*

ACCERTATO

- che nella proposta di deliberazione non sono state programmate per l'anno 2022 spese per personale in aggiunta alla dotazione organica;
- che già a partire dall'esercizio 2021 e anche per l'esercizio 2022 sono state previste cessazioni dal servizio, con una riduzione di spesa stimata in € 171.077,00, rispetto ai dati registrati a consuntivo 2019 e che sono previste nuove previsioni di spesa, a partire dall'esercizio finanziario 2023 nella prospettiva di conseguire entro l'anno 2025 valore di soglia corrispondente alla fascia demografica di pertinenza;

CONSIDERATO

che risultano allegati del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale valevole per il triennio 2022-2024;

Allegato SUB-1) dove la Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ATTESTA:

- 1) Le capacità assunzionali del Comune per l'anno 2022 calcolate ai sensi del D.L.90/2014 nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo tour-over;
- 2) Costo delle dotazione organica;
- 3) Il rispetto del vincolo della spesa di personale ai sensi dell'art.1 comma 557 quater Legge 296/2006 (Spesa media triennio 2011/2013);
- 4) Il mancato superamento sia per l'anno 2021 e 2022 (limite spesa lavoro flessibile anno riferimento 2019)
- 5) Attivazione piattaforma telematica certificazione dei crediti;
- 6) La non sussistenza nell'Ente di situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art.242 Dlgs 267/2000 ne procedure di riequilibrio finanziario pluriennale art.243/bis D.lgs 267/2000;
- 7) Trasmissione al BDAP dati richiesti delle normativa vigente;

8) Rispetto per l'anno 2021 vincoli di finanza pubblica.

ALLEGATO SUB-2) rappresentazione e calcolo della soglia di riferimento sulla base dell'ultimo rendiconto approvato (2020) e le entrate correnti dell'ultimo triennio al netto del FCDE;

ALLEGATO SUB-3) Piano di rientro tra spesa la personale prevista e le entrate correnti per il raggiungimento nel 2025 al valore di soglia previsto per l'Ente pari al 32,60%

ALLEGATO SUB-4 attestazione del responsabile dell'area economico finanziaria della veridicità del rapporto tra spese del personale 2020 ed entrate correnti 2018-2019-2020 con i calcolo della relativa soglia su cui si attesta L'Ente (45,49%) e il raggiungimento entro il 2025 della soglia di riferimento alla corrispondente fascia demografica di pertinenza (32,60%).

DATO ATTO che sul Piano Triennale dei Fabbisogno di Personale 2022/2024 che si va ad approvare con il presente atto sussiste un elevato grado di incertezza discendente delle condizioni di sostenibilità finanziaria dell'Ente (rapporto spesa personale/entrate correnti) ai fini dell'attuazione dall'art.33 comma 2 del D.L. 34/2019, dimostrate ad oggi solo ai fini dell'attuazione delle assunzioni a tempo indeterminato previste per l'anno 2023 e che necessitano dell'aggiornamento del parametro richiesto dalla normativa in relazione all'ultimo rendiconto approvato, che sarà di riferimento sia per le assunzioni previste a cui restano pertanto subordinate ai fini dell'effettiva fattibilità delle stesse;

DATO ALTRESI ATTO che la programmazione del fabbisogno del Personale è pienamente rispondente all'assetto organizzativo e si ritiene necessaria per il funzionamento delle funzioni e dei servizi dell'Ente, assicura l'impiego ottimale delle risorse pubbliche ed è l'espressione dell'attenta valutazione in merito alle possibili misure di razionalizzazione effettivamente attuabili ad oggi presso l'Ente;

ATTESO

Che l'organo di revisione ai sensi dell'art. 19 comma 8 della Legge 28 dicembre 2001 n.448 deve accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati nel rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art.39 della Legge 27/12/1997 n.449 e s.m.i;
che il revisore accerterà la conformità del presente atto in sede di rilascio del parere sull'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 del del D.U.P. che costituiscono parte integrante;

VISTI

Il piano di rientro e l'apposita attestazione (ALLEGATO SUB-3) predisposto dalla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria che prevedono il raggiungimento del valore di soglia per il 2025 nella percentuale del 32.60%;

L'attestazione ALLEGATO SUB-4) firmata dal responsabile della 'area economico finanziaria che prevede il raggiungimento del valore di soglia al 32.60% nell'anno

2025 ed attesta anche soglia di partenza dell'Ente (45,49%) desunta dal rapporto spesa personale entrate correnti;

la delibera di Giunta Comunale n.73 del 23/05/2022 avente per oggetto la "ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2022" dove i responsabili di Area –Titolari di P.O organizzati secondo la vigente macrostruttura dell'Ente e con riferimento alle funzioni nella medesima individuate, agli obbiettivi assegnati ed ai servizi annessi hanno attestato l'assenza di eccedenze di unità nell'ambito di ciascuna delle strutture degli stessi dirette;

Il parere di regolarità contabile rilasciato dalla Responsabile dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

Il revisore

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE sulla proposta triennale del fabbisogno di Personale e Piano Assunzionale 2022/2024.

Si raccomanda che nel corso dell'attuazione dell'intero piano occupazionale vengano fatte preventivamente tutte le verifiche necessarie, attraverso il monitoraggio del rispetto dei limiti stabiliti in materia di spesa del personale con l'adozione, ove dovuti, degli eventuali correttivi introdotti sia dalle modifiche della normativa in materia di personale che di vincoli di bilancio,

Longi 05 Settembre 2022

L'ORGANO DI REVISIONE

Rag. Salvatore Battaglia

Firmato digitalmente

PROPOSTA N. 122 del 25.08.2022

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Fiorella Cirrincione

L'Assessore Anziano
F.to Salvatore Fabio

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Stefano Oriti

| x | La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Longi, li 05.10.2022

- Il Segretario Comunale - **F.to Dott. Stefano Oriti**

|_| La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'Art. 12 comma 1 Legge Regionale 3 dicembre 1991 n. 44, in quanto decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo On-line del sito istituzionale dell'Ente.

Longi, _____ Il Segretario Comunale - **Dott. Stefano Oriti** _____

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi a far data dal 06.10.2022.

Longi, li 05.10.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Stefano Oriti

Si attesta che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
Alfredo Pidalà

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

e che non sono stati prodotti a quest'ufficio opposizioni o reclami.

Longi, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE