



# COMUNE DI LONGI

## Città Metropolitana di Messina

### Area AA.GG. - Servizi alla Persona

#### DETERMINAZIONE

N. 15 DEL 29/01/2026/Area AA.GG. - Servizi alla Persona

**N. 48 DEL 29/01/2026 REG. GEN.**

<i>Servizio Affari Sociali</i>		
--------------------------------	--	--

**OGGETTO:** Lavoro Straordinario anno 2025. - Liquidazione -

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

##### Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area AA.GG. - Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. *non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;*
  - b. *non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;*

Premesso che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 02 luglio 2025, resa immediatamente esecutiva, è stato disposto, tra l'altro, quanto appresso riportato:

1. **Di prendere atto che** si rende necessario assegnare ai Responsabili di Area un budget di ore necessarie per lavoro straordinario da effettuare nel corso del corrente anno;
2. **Di dare atto che**, in applicazione del 4° comma dell'art. 14 del C.C.N.L. sottoscritto in data 1° aprile 1999, le risorse da destinare al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2025, per i Dipendenti Comunali, ammontano a complessivi € 5.071,75;
3. **Di prenotare** la complessiva somma di € 5.071,75 sull'apposito Capitolo del Bilancio Comunale – Esercizio Finanziario 2025;
4. **Di dare atto che** il numero massimo delle ore liquidabili con il superiore budget è stato determinato in 356 (€ 5.071,75:14,24 = 356);
5. **Di assegnare** il budget di ore per lavoro straordinario per l'anno 2025 ai Responsabili di Area come di seguito, tenuto conto anche di una doverosa riserva oraria per i servizi di supporto al Sindaco ed Organi Istituzionali:

AREA	ORE
Area Tecnica	40
Area Economico Finanziaria	40
Area Affari generali – Servizi alla Persona	60
Supporto al Sindaco e agli Organi Istituzionali dell'Ente	50
Polizia Municipale	166
<b>TOTALE</b>	<b>356</b>

6. **Di assegnare** ad ogni singolo Responsabile di Area la somma rispondente all'ammontare economico necessario a poter far fronte alla liquidazione del monte ore di lavoro straordinario assegnato.
7. **Di dare atto**, inoltre che, in applicazione dell'Art. 32 del nuovo CCNL 2019-2021 sottoscritto in data 16/11/2022, la prestazione di lavoro straordinario deve:
  - “fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro. Ai relativi oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall'art. 14 del CCNL del 1.4.1999 (Risorse lavoro straordinario)”.
  - “essere autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione”;
8. **Di stabilire:**
  - a. che, alle liquidazioni del compenso per prestazioni di lavoro straordinario assegnate, relative all'anno 2025, si procederà a chiusura del rispondente esercizio finanziario, con l'adozione di apposite determinazioni adottate dai competenti Responsabili di Area.
  - b. che il Responsabile di Area, ravisata la necessità di ricorrere a prestazioni particolari e complesse, effettuate da figure in possesso di professionalità non reperibili all'interno della propria struttura, sempre nell'ambito del budget assegnatogli, autorizzerà esclusivamente prestazioni di lavoro straordinario (e, quindi, non in BANCA DELLE ORE) in favore del dipendente interessato ed assegnato ad altra area.
  - c. che il personale prepsto al Servizio e Ufficio Gestione del Personale, ricevute le autorizzazioni/attestazioni relative a PRESTAZIONI LAVORO STRAORDINARIO e BANCA DELLE ORE, verificate le distinte capienze ed accertato l'eventuale superamento dei limiti sopra riportati, provvederà tempestivamente ad eliminare le causali digitate, nonché a restituire (per il tramite del servizio protocollo) tale documentazione al Responsabile di Area prepsto, dandone comunicazione al Sindaco ed al Segretario Comunale.

Con determinazione n. 362 del 15 luglio 2025 Reg. Gen., è stato disposto tra l'altro:

1. **Di prendere atto** e richiamare le superiori premesse che fanno parte integrante della presente determinazione.
2. **Di dare atto** che, in applicazione del 4° comma dell'art. 14 del C.C.N.L. sottoscritto in data 1° aprile 1999, le risorse da destinare al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2025, per i Dipendenti Comunali, ammontano a complessivi € 5.071,75;
3. **Di impegnare** la complessiva somma di € 5.071,75 sull'apposito Capitolo 101201101 (impegno 513/2025) del Bilancio Comunale – Esercizio Finanziario 2025;
4. **Di assegnare** ad ogni singolo Responsabile di Area budget di ore per lavoro straordinario per l'anno 2025 e la somma rispondente all'ammontare economico necessario a poter far fronte alla liquidazione del monte ore di lavoro straordinario assegnato:

AREA	ORE	€
Area Tecnica	40	570,00
Area Economico Finanziaria	40	570,00
Area Affari generali – Servizi alla Persona	60	855,00
Supporto al Sindaco e agli Organi Istituzionali dell'Ente	50	712,00

Polizia Municipale	166	2364,75
<b>TOTALE</b>	<b>356</b>	<b>5.071,75</b>

5. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, per quanto di competenza, l'espletamento degli adempimenti consequenziali al presente provvedimento, compreso il calcolo degli oneri a carico dell'Ente che troveranno imputazione sull'apposito capitolo.

**Tenuto conto** che, al fine di fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali, nel corso dell'anno 2025 si è reso necessario effettuare prestazioni di lavoro straordinario da parte di dipendenti comunali;

**Dato atto** che, così come risulta dai cartellini personali analitici del programma Gestione Personale ed in particolare sul carteggio agli atti dell'ufficio gestione del personale, da cui risulta il numero di ore regolarmente autorizzate dal competente Responsabile e prestate oggetto di liquidazione, assegnate all'Area Affari Generali – Servizi alla Persona, come da prospetto di seguito riportato:

DIPENDENTE	ORE/MIN. - PRESTATE
BELLISSIMO GIUSEPPE – C1 (AREA DEGLI ISTRUTTORI)	28:18'
PROTOPAPA RICCARDO – C/1 (AREA DEGLI ISTRUTTORI)	17:14'
GALATI MARIA – C/1 (AREA DEGLI ISTRUTTORI)	03:02'
MICELI CARMELA – C/1 (AREA DEGLI ISTRUTTORI)	11:21'

**Visti:**

- ✓ l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- ✓ il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- ✓ il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 – n. 148/2009 – n. 228/2009 – n. 67/2020), modificato e integrato con Deliberazione di G.C. n. 1 del 09.01.2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzioni grammatica. Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";
- ✓ il provvedimento n. 1 del 13 gennaio 2025, con il quale il Sindaco, tra l'altro, oltre a conferire le funzioni di Responsabile dell'Area AA. GG. – Servizi alla Persona e dei rispettivi servizi al Vice Sindaco Carmelo Caputo, designava il dipendente comunale Giuseppe Bellissimo sostituto del predetto responsabile in casi di assenza e/o impedimenti, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- ✓ il nuovo C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali – Periodo 2019 – 2021
- ✓ la legge regionale 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 dicembre 1998, n. 23; 23 dicembre 2000 n. 30;
- ✓ la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;

Per i motivi sopra descritti

**Propone**

1. **Di prendere** atto e richiamare le superiori premesse che fanno parte integrante della presente determinazione
2. **Di liquidare** la complessiva somma di € 855,00, a favore dei dipendenti che ha prestato lavoro straordinario, con imputazione sul capitolo n. 101201101 (impegno n. 513/2025) del Bilancio Comunale - Esercizio finanziario anno 2025;
3. **Di prendere atto** che la liquidazione avverrà così come risulta dai cartellini personali analitici del programma Gestione Personale, compatibilmente con il carteggio agli atti dell'ufficio gestione del personale, da cui risulta il numero di ore regolarmente autorizzate dal competente responsabile e prestate oggetto di liquidazione, assegnate all'Area Affari Generali – Servizi alla Persona), come da prospetto di seguito riportato:

DIPENDENTE	ORE/MIN. DA LIQUIDARE	SOMME DA LIQUIDARE
BELLISSIMO GIUSEPPE – C1 (AREA DEGLI ISTRUTTORI)	28:18'	€. 402,96

PROTOPAPA RICCARDO – C/1 (AREA DEGLI ISTRUTTORI)	17:14'	€. 245,58
GALATI MARIA – C/1 (AREA DEGLI ISTRUTTORI)	03:02'	€. 43,19
MICELI CARMELA – C/1 (AREA DEGLI ISTRUTTORI)	11:21'	€. 163,46
TOTALE €. 855,00		

4. **Di incaricare** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, per quanto di competenza, l'espletamento degli adempimenti consequenziali al presente provvedimento che, fra l'altro prevedono:
- la verifica del calcolo del compenso spettante ai dipendenti, in relazione alle ore di lavoro straordinario da liquidare;
  - il calcolo e il versamento degli oneri a carico dell'Ente da imputare sull'apposito capitolo.

5. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:

- diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la deliberazione di G.C. n. 119 Reg. del 02/07/2025 ed impegnata con determinazione n. 362 del 15.07.2025 Reg. Gen. (Impegno n. 513/2025);
- va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
- permanentemente nell'apposita sezione "Pubblicità notizia" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24).

Il Responsabile del Procedimento  
(Giuseppe Bellissimo)

### Il Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi alla Persona

**Vista** la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

**Atteso** che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm..ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

*Visti:*

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- *il provvedimento n. 1 del 13 gennaio 2025, con il quale il Sindaco, tra l'altro, oltre a conferire le funzioni di Responsabile dell'Area AA. GG. – Servizi alla Persona e dei rispettivi servizi al Vice Sindaco Carmelo Caputo, designava il dipendente comunale Giuseppe Bellissimo sostituto del predetto responsabile in casi di assenza e/o impedimenti, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.*

**Atteso** che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 1 del 13 gennaio 2025.

### DETERMINA

- **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;

- **Di disporre**, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n° 50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione “Amministrazione trasparente”;
- **Di dare mandato** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
  - per 15 giorni consecutivi all’albo pretorio online;
  - nell’apposita sezione del sito istituzionale dell’Ente “Pubblicità Notizia” (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24), e, nell’apposita sezione del sito istituzionale dell’Ente “Amministrazione Trasparente”, in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo n. 33/2013;
- **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell’area economico-finanziaria ai sensi dell’art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

f.f. Il Responsabile  
Dell’Area Affari Generali – Servizi alla Persona  
*(Giuseppe Bellissimo)*

---

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Giuseppe Bellissimo in data 29/01/2026



— Estremi della Proposta —

Proposta Nr. **2026 / 61**

Settore Proponente: **Area AA.GG. - Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **Affari Sociali**

Oggetto: **Lavoro Straordinario anno 2025. - Liquidazione -**

Nr. adozione settore: **15** Nr. adozione generale:

Data adozione: **29/01/2026**

— Visto Contabile —

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 29/01/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

lidia zingales in data 29/01/2026

**Area AA.GG. - Servizi alla Persona**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 29/01/2026 al 13/02/2026**

**LONGI, 29/01/2026**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AA.GG. – SERVIZI ALLA PERSONA