



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n.2 – 98070 LONGI (ME) Tel. 0941485040

Partita IVA: 02 810 650 834 – Codice Fiscale: 84 004 070 839 - c.c.p. 13 92 59 87

Sito Web: www.comune.longi.me.it – PEC: protocollo@pec.comune.longi.me.it - E mail: protocollo@comune.longi.me.it

DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 04 del 02 febbraio 2026

OGGETTO: Conferma incarico del dipendente Bellissimo Giuseppe, così come individuato con determina sindacale n.1/2025, fino a nuova nomina del Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona.

IL SINDACO

Premesso:

- **Che** con determina sindacale n.01 del 13 gennaio 2025 era stato, tra l'altro, disposto di conferire l'incarico di Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona, al Vice Sindaco Caputo Carmelo e di individuare quale sostituto, nei casi di assenza e/o impedimento del direttivo Responsabile dell'Area, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa dell'Ente, il dipendente comunale Bellissimo Giuseppe;
- **che** con determina sindacale n.02 del 23 gennaio 2026 è stato disposto l'azzeramento della Giunta Comunale con la immediata revoca di tutti gli Assessori del Comune di Longi individuati con le determinazioni sindacali **n.8 del 21 giugno 2024, n.11 del 12 luglio 2024, n.09 del 26 giugno 2024 e n.13 dell'8 aprile 2025**;

Dato atto che in virtù della determina sindacale n.02/2026 è venuto meno anche il provvedimento n.01/2025;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale il quale all'art.37 – Competenze di amministrazione – lett. c) – prevede che il Sindaco “attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali ...”;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi (Deliberazioni di G.C. n.158/2008 – n.148/2009 – n.228/2009 e n.67/2020), da ultimo modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 01 del 09 gennaio 2025 avente ad oggetto **“Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma. Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali”**;

Considerato che, nelle more di definire quale soluzione più funzionale, alle esigenze dell'Ente, prediligere per garantire piena titolarità nel ricoprire l'incarico di Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona, risulta necessario dover assicurare la funzionalità e la continuità dell'azione amministrativa della stessa;

Ritenuto, pertanto, per le motivazioni di cui sopra di procedere alla conferma dell'incarico del dipendente Bellissimo Giuseppe, così come individuato con determina sindacale n.1/2025, fino a nuova nomina del Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona ;

VISTI:

- l'art.51, comma 3bis, della Legge n.142/90, sostituito dall'art.2, comma 13, della legge n.191/98, che richiede, per l'attribuzione espressa ed individuale delle funzioni dirigenziali ai dipendenti da porre in posizione apicale, un provvedimento motivato del Sindaco;
- l'art. 4 della L.R. n.32/1994 e ss.mm.ii., che attribuisce alla competenza del Sindaco le nomine, le designazioni e le revoca;
- gli artt. 50, 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2 del TUEL;
- l'art. 22 della L.R. 16 dicembre 2008 n.22;
- il CCNL del 16.11.2022;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia

DETERMINA

1. **Di prendere atto** della premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di confermare** l'incarico del dipendente Bellissimo Giuseppe, così come individuato con determina sindacale n.1/2025, a garanzia della funzionalità e della continuità dell'azione amministrativa dell'Area nelle more di definire quale soluzione più funzionale, alle esigenze dell'Ente, prediligere per garantire piena titolarità nel ricoprire l'incarico di Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona;
3. **Di dare atto che** all'incaricato verranno attribuite le responsabilità dei procedimenti inerenti i servizi meglio indicati negli allegati di cui alle deliberazioni di G.C. n.158/2008 – n.148/2009 – n.228/2009, n.130/2019, n.67/2020 e n. 01/2025, tutte relative al Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
4. **Di dare atto che** i presenti incarichi decorrono dall'adozione del presente provvedimento fino a nuova disposizione;
5. **Di assegnare.** al predetto Responsabile, le specifiche materie che fanno capo all'Area Affari Generali – Servizi alla Persona, nonché le risorse umane in forza nell'Area;
6. **Di subordinare** l'efficacia del presente atto alla sottoscrizione della dichiarazione di insussistenza cause di inconfieribilità e di incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni, così come prevista dal D. Lgs. n.39/2013;
7. **Di disporre che**, qualora ne sussistano le condizioni, il precitato Responsabile attivi i procedimenti necessari all'assegnazione degli incarichi di Responsabilità degli attuali Servizi allocati nella propria Area, ai sensi dell'ex art.5 della L. n.241/90 e ss.mm.ii. come recepita nella Regione Siciliana;
8. **Di rimettere** copia del presente provvedimento all'Area Economico-Finanziaria per gli ulteriori adempimenti di competenza ed al Segretario Comunale;
9. **Di dare atto**, infine, che ai fini della pubblica conoscenza, il presente provvedimento verrà pubblicato:
 - all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi;

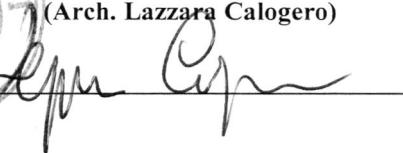
- permanentemente nell'apposita sezione “Pubblicità notizia” del sito istituzionale dell’Ente, pena la nullità dell’atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
- nella Sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione di primo livello “Personale” e “Provvedimenti” – sottosezione di secondo livello “Posizioni organizzative” e “Provvedimenti dirigenti”;

DISPONE

- la notifica del presente provvedimento al dip. Bellissimo Giuseppe;
- la trasmissione al Segretario Comunale, agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale, al Nucleo di Valutazione, al Revisore Unico dei Conti, ai Responsabili delle Aree ed alle RR.SS.UU.



IL SINDACO
(Arch. Lazzara Calogero)



AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

Si certifica

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

LONGI, _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA**