



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## Area Tecnica

### DETERMINAZIONE

N. 125 DEL 30/04/2025/Area Tecnica

**N. 204 DEL 30/04/2025 REG. GEN.**

<i>Servizio Assistenza Scolastica e Servizi per le Scuole</i>		
---	--	--

**OGGETTO:** Manutenzione estintori degli immobili del Comune. Liquidazione fattura alla Societa' Pidala' Antincendio di Fieni Laura CIG. B3419D07AD

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che lo stesso:**

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
  - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
  - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**Oggetto:** Manutenzione estintori degli immobili del Comune. Liquidazione fattura alla Società "Pidalà Antincendio" di Fieni Laura CIG. B3419D07AD

**Premesso che:**

- la sottoscritta Pidalà Irene è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Registro Generale n. 73 del 24 febbraio 2025 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

**Tenuto conto:**

- **che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 17 settembre 2024 si è proceduto alla prenotazione dell'impegno della somma di **€. 1.082,00** con imputazione sull'apposito capitolo del bilancio comunale e nel contempo si è assegnata al Responsabile dell'Area la somma complessiva di **€. 1.082,00** al fine di provvedere al servizio di revisione manutenzione/sostituzione e smaltimento di quelli di vecchia data degli estintori appartenenti ai vari immobili del comune;
- **che**, con determinazione Reg. Gen. n. 457 del 04 ottobre 2024 è stata impegnata la somma di **€. 1.082,00** al capitolo 101503021 imp. n. 647/2024 ed è stata affidata ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, comma 1 lett. b), alla Ditta Pidalà Antincendio di Fieni Laura Via Calogero Pidalà snc - 98070 Rocca di Capri Leone (ME) - P. Iva 03596420830 – C.F. FNILRA 81L46B157A, il servizio di revisione- manutenzione - sostituzione e smaltimento di quelli di vecchia data degli estintori dotazione ai vari immobili del comune, per il periodo ottobre 2024 - settembre 2025 per la somma di **€. 886,88** escluso Iva al 22% (€.886,88 imponibile + €. 86,56 Iva al 22% = €. 1.082,00 importo complessivo);

**Tenuto conto** che, con la suddetta determinazione è stato dato l'incarico alla Ditta di effettuare il servizio con la seguente modalità:

- la prima manutenzione semestrale ottobre 2024 – aprile 2025 provvedendo al servizio di revisione, manutenzione, sostituzione e smaltimento di quelli di vecchia data degli estintori in dotazione ai vari immobili del comune;
- la seconda manutenzione semestrale aprile 2025 – ottobre 2025 provvedendo al servizio di revisione, manutenzione, sostituzione e smaltimento di quelli di vecchia data degli estintori in dotazione ai vari immobili del comune.

**Vista:**

- **la Fattura/PA n. 04/2025** del 09/04/2025 acclarata in data 11 aprile 2025 al n. 2959 del Protocollo Generale dell'Ente, per l'importo di **€. 373,12 (€. 305,84 + €. 67,28)** della Ditta Pidalà Antincendio di Fieni Laura Via Calogero Pidalà snc - 98070 Rocca di Capri Leone (ME)- P. Iva 03596420830 – C.F. FNILRA 81L46B157A per la manutenzione degli estintori degli immobili comunali;

**Dato atto che**, la "Ditta Pidalà Antincendio" di Fieni Laura ha provveduto a quanto detto sopra;

**Richiamato:**

- ❖ l'art. 1,c. 629, lett. B )630,632 e 633 della L. 23/12/2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che introduce l'art. **17-Ter del D.P.R. n. 633/1972** con nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A. debbano versare secondo

modalità e termini da determinare con Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) addebitata loro dai fornitori;

**Tenuto conto:**

- **che**, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18-11-2010 n. 8 e Det. 22 – 12 – 2010 n. 10 emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara C.I.G. B3419D07AD;
- **che**, relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33 si è provveduto alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "**Amministrazione Trasparente**";

**Acquisite** dal beneficiario le autocertificazioni di cui all'artt. 94 e 95 del D.Leg. N. 36/2023 nonché la comunicazione tracciabilità dei flussi finanziaria.

**Accertata** la regolarità contributiva dell'impresa affidataria giusto DURC agli atti di questa Area Tecnica;

**Visti:**

- l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 15 maggio 1997, n. 127" della Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, con annessa Dotazione Organica, giusta Deliberazione di Giunta Municipale **n. 158 del 14 novembre 2008**;
- il provvedimento **n. 07 del 27 febbraio 2025**, con il quale il Sindaco ha nominato il **Geom. Renato Carcione** quale Responsabile dell'Area Tecnica attribuendo l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. n. 36/2023;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

**Verificato:** la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a leggi, statuto e regolamenti.

**Dato atto** che con Determinazione del Responsabile dell'Area tecnica Registro Generale n. 73 del 24 febbraio 2025 la sottoscritta Irene Pidalà, dipendente di questo Ente, ha assunto le funzioni di Responsabile del servizio "Assistenza Scolastica";

**Accertata** la propria competenza per quanto su esposto;

*Per i motivi meglio descritti in narrativa;*

**PROPONE**

**1. Di prendere atto:**

- **che** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- **che** la "Ditta Pidalà Antincendio" di Fieni Laura ha provveduto alla manutenzione semestrale – aprile 2025 – ottobre 2025.

2. **Di liquidare** l'importo imponibile di €. **305,84** alla Ditta Pidalà Antincendio di Fieni Laura Via Calogero Pidalà snc - 98070 Rocca di Capri Leone (ME)- P. Iva 03596420830 – C.F. FNILRA 81L46B157A per la seconda manutenzione degli estintori degli immobili comunali giusta fattura **Fattura/PA n. 04/2025** del 09/04/2025 acclarata in data 11 aprile 2025 al n. 2959 del Protocollo Generale dell'Ente.

3. **Di dare atto altresì:**

- **che** la superiore somma di €. 373,12 rientra nell'impegno di €. **1.082,00** assunto con determinazione Reg. Gen. n. 457 del 04 ottobre 2024 imp.n. 647/2024;
- **che** ai sensi dell'art. 17 – Ter del D.P.R. n. 633/72 l'importo riportato sulla predetta **FATT/PA** relativo all'IVA, verrà trattenuto a versato direttamente all'Erario a cura dell'Area economico-finanziaria, secondo modalità e termini stabiliti dal Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 03 marzo 2015;
- **che**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara C.I.G. B3419D07AD;
- **che**, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'art. 3 della succitata legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato alla Ditta interessata;
- **che**, relativamente al presente atto, in ottemperanza alle disposizioni sulla trasparenza si è proceduto alla pubblicazione dei dati sul sito web di questo Comune, alla sezione Amministrazione Trasparente;

4. **Di incaricare** il servizio finanziario, affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza.

5. **Di dare atto altresì che** la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che è stata assicurata con gli atti precedentemente citati.

6. **Di dare atto altresì** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che è stata assicurata con gli atti precedentemente citati
- va pubblicata all'Albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'Ente di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

**LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
*Pidalà Irene*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Il sottoscritto Geom. Renato Carcione, nell'esercizio delle proprie funzioni, vista la determina Sindacale n. 07 del 27 febbraio 2025 con la quale è stato nominato funzionario Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il responsabile del servizio ai sensi dell'art. 6 della L. R. 10/91 e ss.mm.ii. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;

Riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

Visto il Dlgs n. 36/2023;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Vista la L.R. 30/2000;

## **DETERMINA**

**Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;

**Di pubblicare** relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33 i dati della presente sul sito del Comune alla sezione **Amministrazione Trasparente**;

**Di dare mandato** al Responsabile dei servizi di segreteria di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online, per estratto e permanente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente " Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni della pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. 22/2008 – art. 18); o permanente nell'apposita sezione del sito Istituzionale dell'Ente "Atti Amministrativi";

**Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA TECNICA**

**(Geom. Renato Carcione)**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

renato carcione in data 30/04/2025



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 259**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Assistenza Scolastica e Servizi per le Scuole**

Oggetto: **Manutenzione estintori degli immobili del Comune. Liquidazione fattura alla Societa' Pidala' Antincendio di Fieni Laura CIG. B3419D07AD**

Nr. adozione settore: **125** Nr. adozione generale:

Data adozione: **30/04/2025**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 30/04/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

**Area AA.GG. - Servizi alla Persona**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 30/04/2025 al 15/05/2025**

**LONGI**, 30/04/2025

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AA.GG. - SERVIZI ALLA PERSONA