



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE

N. 136 DEL 30/09/2026/Area AA.GG. - Servizi alla Persona

N. 556 DEL 30/09/2026 REG. GEN.

*Servizio Gestione giuridica del
personale*

OGGETTO: Lavoro Straordinario Dipendenti Comunali - Anno 2026
Ripartizione ed assegnazione somme. - Impegno Spesa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area AA.GG. - Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Premesso che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 25 settembre 2026, resa immediatamente esecutiva, è stato disposto, tra l'altro, quanto appresso riportato:

1. **Di prendere atto che** si rende necessario assegnare ai Responsabili di Area un budget di ore necessarie per lavoro straordinario da effettuare nel corso del corrente anno;
2. **Di dare atto che**, in applicazione del 4° comma dell'art. 14 del C.C.N.L. sottoscritto in data 1° aprile 1999, le risorse da destinare al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2026, per i Dipendenti Comunali, ammontano a complessivi € 5.071,75;
3. **Di prenotare** la complessiva somma di € 5.071,75 sull'apposito Capitolo del Bilancio Comunale – Esercizio Finanziario 2026;
4. **Di dare atto che** il numero massimo delle ore liquidabili con il superiore budget è stato determinato in 252 (€ 5.071,75: 20,09 = 252,45);
5. **Di assegnare**, ai Responsabili di Area, il budget di ore per lavoro straordinario per l'anno 2026 come di seguito, tenuto conto anche di una doverosa riserva oraria per i servizi di supporto al Sindaco ed Organi Istituzionali:

AREA	ORE
Area Tecnica	17
Area Economico - Finanziaria	17
Area Affari generali – Servizi alla Persona	18
Supporto agli Organi Istituzionali dell'Ente	200
TOTALE	252

6. **Di assegnare** ad ogni singolo Responsabile di Area la somma rispondente all'ammontare economico necessario a poter far fronte alla liquidazione del monte ore di lavoro straordinario assegnato;
7. **Di stabilire:**
 - a. **che**, alle liquidazioni del compenso per prestazioni di lavoro straordinario assegnate, relative all'anno 2026, si procederà a chiusura del rispondente esercizio finanziario, con l'adozione di apposite determinazioni adottate dai competenti Responsabili di Area.
 - b. **che** il Responsabile di Area, ravvisata la necessità di ricorrere a prestazioni particolari e complesse, effettuate da figure in possesso di professionalità non reperibili all'interno della propria struttura, sempre nell'ambito del budget assegnatogli, autorizzerà esclusivamente prestazioni di lavoro straordinario (e, quindi, non in BANCA DELLE ORE) in favore del dipendente interessato ed assegnato ad altra area.
 - c. **che** il personale preposto al Servizio e Ufficio Gestione del Personale, ricevute le autorizzazioni/attestazioni relative a PRESTAZIONI LAVORO STRAORDINARIO e BANCA DELLE ORE, verificherà le distinte capienze ed accertato l'eventuale superamento dei limiti sopra riportati, provvederà tempestivamente ad eliminare le causali digitate, nonché a restituire (per il tramite del servizio protocollo) tale documentazione al Responsabile di Area preposto, dandone comunicazione al Sindaco ed al Segretario Comunale;
8. **Di informare** la R.S.U. ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. 1° aprile 1999.
9. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona ed alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ognuno per quanto di loro competenza, l'espletamento degli adempimenti consequenziali al presente provvedimento.
10. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo stante la necessità e l'urgenza di provvedere.

Dato atto che l'ammontare delle suddette risorse per l'anno 2025, conseguentemente a quanto sopra esposto, risulta essere di € 5.071,75;

Verificato che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di comportamento di questo Ente, in capo a questo Responsabile del procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione.

Visti:

- ✓ l'articolo 51 della legge n. 142/90, modificato dall'art. 6 della legge n. 127/97 e il D Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- ✓ il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- ✓ il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 – n. 148/2009 – n. 228/2009 – n. 67/2020), modificato e integrato con Deliberazione di G.C. n. 1 del 09.01.2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma. Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";
- ✓ il provvedimento n. 6 del 16 febbraio 2026, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha conferito le funzioni di Responsabile dell'Area AA. GG. – Servizi alla Persona e dei rispettivi servizi alla dipendente Maria Lazzara;
- ✓ la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'art. 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- ✓ l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- ✓ la legge regionale 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 dicembre 1998, n. 23; 23 dicembre 2000 n. 30;

✓ la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;

Per i motivi sopra descritti

PROPONE

1. **Di prendere atto** e richiamare le superiori premesse che fanno parte integrante della presente determinazione.
2. **Di dare atto** che, in applicazione del 4° comma dell'art. 14 del C.C.N.L. sottoscritto in data 1° aprile 1999, le risorse da destinare al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2026, per i Dipendenti Comunali, ammontano a complessivi € 5.071,75;
3. **Di impegnare** la complessiva somma di € 5.071,75 sull'apposito Capitolo 101201101 (impegno 189/2025) del Bilancio Comunale – Esercizio Finanziario 2026;
4. **Di assegnare** ad ogni singolo Responsabile di Area budget di ore per lavoro straordinario per l'anno 2026 e la somma rispondente all'ammontare economico necessario a poter far fronte alla liquidazione del monte ore di lavoro straordinario assegnato:

AREA	ORE	€
Area Tecnica	17	344,00
Area Economico Finanziaria	17	344,00
Area Affari generali – Servizi alla Persona	18	365,75
Supporto agli Organi Istituzionali dell'Ente	200	4.018,00
TOTALE	252	5.071,75

5. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, per quanto di competenza, l'espletamento degli adempimenti consequenziali al presente provvedimento, compreso il calcolo degli oneri a carico dell'Ente che troveranno imputazione sull'apposito capitolo.
6. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:
 - diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 Reg. del 25 settembre 2026, ed impegnata con il presente atto (Impegno n. 189/2026).
 - va pubblicata:
 - ✓ all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi,
 - ✓ permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Provvedimenti" (L.R. n. 22/2008 – Art. 18, come modificato dalla L.R. n. 13/2022 – Art.12, comma 24);
 - ✓ sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di primo livello "Provvedimenti" – Sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti".

Il Responsabile del Procedimento
(Giuseppe Bellissimo)

La Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi alla Persona

Vista la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

Visti:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- *il provvedimento n. 6 del 16 febbraio 2026, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha conferito le funzioni di Responsabile dell'Area AA. GG. – Servizi alla Persona e dei rispettivi servizi alla dipendente Maria Lazzara;*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.*

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ♦ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ♦ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ♦ del provvedimento sindacale n. 6 del 16 febbraio 2026.

DETERMINA

- **DI APPROVARE** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- ✓ **DI DISPORRE**, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 28 del D.Lgs. n° 36/2023, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente" - Sottosezione di primo livello "Provvedimenti" – Sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti".
- **DI DARE MANDATO** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
 - ✓ all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - ✓ permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Provvedimenti" (L.R. n. 22/2008 – Art. 18, come modificato dalla L.R. n. 13/2022 – Art.12, comma 24);
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

La Responsabile
Dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona
Dr.ssa Maria Lazzara

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Maria Lazzara in data 30/09/2026



Determinazione Area AA.GG. - Servizi alla Persona nr.136 del 30/09/2026

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2026	Impegno di spesa	2026 189/0	Data: 06/03/2026	Importo: 5.071,75
Oggetto: Spese per lavoro straordinario dipen. com.li				
Capitolo: 2026 101201101 Spese per straordinario e compenso accessorio				
Codice bilancio: 1.02.1.0101			SIOPE: 1.01.01.01.004	
Piano dei conti f.: 1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo				
Beneficiario: 0000828 - DEBITORI DIVERSI				

.....

LONGI li, 30/09/2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 681**

Settore Proponente: **Area AA.GG. - Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **Gestione giuridica del personale**

Oggetto: **Lavoro Straordinario Dipendenti Comunali - Anno 2026 Ripartizione ed assegnazione somme. - Impegno Spesa.**

Nr. adozione settore: **136** Nr. adozione generale:

Data adozione: **30/09/2026**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 30/09/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 30/09/2026 al 15/10/2026**

LONGI, 30/09/2026

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AA.GG. - SERVIZI ALLA PERSONA