



COMUNE DI LONGI

PROVINCIA DI MESSINA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 187 Reg. DEL 18 DICEMBRE 2023

OGGETTO: ACQUISTO SCAFFALATURA PER ARCHIVIO COMUNALE – ATTO DI INDIRIZZO ED ASSEGNAZIONE RISORSE.

L'anno **DUEMILAVENTITTE** il giorno **DICIOTTTO** del mese di **DICEMBRE**, dalle ore 17,00 alle ore 17,20, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
1. FABIO Antonino - Sindaco	X	
2. CIRRINZIONE Fiorella - Vice Sindaco	X	
3. CALCO' Davide - Assessore	X	
4. FABIO Salvatore - Assessore		X
5. MICELI Marco - Assessore		X

- ◆ Presiede l'adunanza il Sindaco Geom. **Antonino Fabio**.
- ◆ Partecipa il Segretario Comunale Dott. **Gabriele Pino**.
- ◆ Non sono intervenuti gli Assessori **Salvatore Fabio** e **Marco Miceli**.
- ◆ Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui alla infra riportata proposta.

LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** l'allegata proposta di deliberazione **n. 187 del 18 Dicembre 2023**;
- **Considerato** che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991 n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30, e dall'articolo 49 del T.U.EE.LL., D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- **Ritenuta** la stessa meritevole di approvazione;
- **Visto** l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

Con votazione unanime, legalmente espressa e verificata dal Presidente,

DELIBERA

- 1) **Di approvare la proposta di cui in premessa che unitamente ai pareri su di essa apposti fa parte integrante del presente provvedimento.**
- 2) **Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente immediatamente esecutiva.**

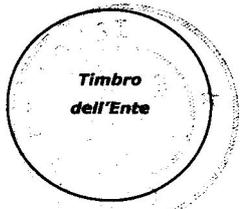


COMUNE DI LONGI

(Città Metropolitana di Messina)

AREA AMMINISTRATIVA ARCHIVIO - PROTOCOLLO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C.

PROPOSTA REGISTRO AREA AMMINISTRATIVA N° <u>27</u> /2023 DEL <u>06.12.2023</u>	PROPOSTA REGISTRO GENERALE N° <u>187</u> /2023 DEL <u>18.12.2023</u>	
---	--	---

OGGETTO: ACQUISTO SCAFFALATURA PER ARCHIVIO COMUNALE - ATTO DI INDIRIZZO ED ASSEGNAZIONE RISORSE -

IL VICE SINDACO

Considerato che:

- il Comune individua nell'archivio, inteso come complesso degli atti e dei documenti prodotti o acquisiti nel corso della propria attività, un servizio essenziale per garantire la salvaguardia della memoria storica e assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa e, a tale scopo, riconosce la necessità di un corretto funzionamento del servizio archivistico, sia nella sua fase corrente di protocollazione e classificazione delle carte, sia nella successiva fase di archiviazione, ordinamento, inventariazione e conservazione dei documenti, intesi come bene culturale di natura demaniale, secondo il dettato della legge archivistica nazionale;
- l'Archivio comunale è per sua natura soggetto a progressivi interventi sia di incremento, attraverso le fasi del riordinamento, dell'inventariazione e dello scarto dei documenti, sia di valorizzazione, mediante la corretta conservazione;
- questa Amministrazione Comunale ha trovato una collocazione più adeguata alla sistemazione dell'Archivio Comunale, spostandolo dai locali del Campetto Plurimo, presso l'edificio di Via Vittorio Emanuele (ex Scuola elementare);

TENUTO CONTO:

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 30 dicembre 2022, resa immediatamente esecutiva, si era stabilito, al fine di ottimizzare gli spazi da adibire al nuovo archivio comunale di procedere al trasloco delle scaffalature attualmente presenti nonché alla fornitura e posa in opera di nuove scaffalature compattabili modulabili prevedendo, altresì, la possibilità di implementare la capacità contenitiva con l'integrazione, anche in periodi successivi, di ulteriori scaffalature compattabili modulabili;

che, attualmente, ai fini del sopracitato riordino del patrimonio documentale comunale, lo spazio nell'archivio di deposito risulta insufficiente;

che è in corso di esecuzione il riordino del patrimonio documentale del Comune di Longi e risulta, pertanto, necessario creare spazi adeguati e sufficienti ad accogliere detto patrimonio;

DATO ATTO che da una indagine di mercato effettuata dal competente Responsabile, la spesa per la fornitura in questione può essere quantificata presuntivamente in € 2.700,00 compreso IVA;

RITENUTO di dover emanare gli opportuni indirizzi al competente Responsabile con funzioni dirigenziali cui competono gli atti di gestione, assegnando la superiore somma;

RITENUTO, pertanto:

- di dovere procedere alla prenotazione dell'impegno della presuntiva complessiva somma di € 2.700,00 comprensiva IVA al 22% con imputazione sull'apposito capitolo del bilancio 2023-2025;
- di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa, la somma di € 2.700,00 comprensiva IVA al 22%, demandando allo stesso, per quanto di propria competenza, gli adempimenti consequenziali al presente atto;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "Ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTE le vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTO:

- la legge regionale 7 settembre 1998, n. 23;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;
- l'articolo 163 del D. Lgs n. 50/2016.

Per i motivi sopra descritti,

PROPONE

- 1. Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma complessiva di € 2.700,00 comprensiva IVA al 22% con imputazione sull'apposito capitolo del bilancio 2023-2025;
- 2. Di assegnare** al Responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di € 2.700,00, al fine di provvedere all'acquisto del materiale necessario per la sistemazione dell'archivio comunale.
- 3. Di demandare** alla Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria ed al Responsabile dell'Area Amministrativa, ognuno per quanto di propria competenza, gli adempimenti ed atti consequenziali necessari per la fornitura di quanto sopra evidenziato, che dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia.
- 4. Di rendere** la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di dover provvedere in tempi ristretti all'assegnazione del servizio de quo.

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
(Riccardo Protopapa)

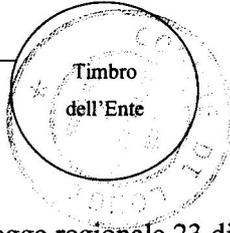


IL PROPONENTE
IL VICESINDACO
Dott. Fiorella Cirrincione

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C., RESI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30 E DELL'ARTICOLO 49 DEL T.U. EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II.

PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' TECNICA: - **PARERE FAVOREVOLE**.

Longi, 06.12.2023



LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Galati Maria

1) - Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**.

Longi, li 15.12.2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

(Rag. Gabriella Pidala)

2) - Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio - Esercizio Finanziario 2023/25

1	<u>101502021</u> capitolo n. _____	Impegno n° <u>856</u> per € <u>1103,82</u>
2	<u>101502021</u> capitolo n. _____	Impegno n° <u>1624</u> per € <u>1596,18</u>
3	capitolo n. _____	Impegno n° _____ per € _____

Longi, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

(Rag. Gabriella Pidala)

3) - Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

(Rag. Gabriella Pidala)

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI

GIUNTA COMUNALE N. 187

DEL 18.12.2023

DALLE ORE 17,40 - ALLE ORE 17,20.

PROPOSTA N. 187 del 18.12.2023

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Geom. Antonino Fabio

L'Assessore Anziano
Dott.ssa Fiorella Cirrincione

Il Segretario Comunale
Dott. Gabriele Pino

 La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12, comma 2°, della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Longi, li 18/12/2023 Il Segretario Comunale - *Dott. Gabriele Pino* *Gabriele P.*

 La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'Art. 12 comma 1 Legge Regionale 3 dicembre 1991 n. 44, in quanto decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo On-line del sito istituzionale dell'Ente.

Longi, _____ Il Segretario Comunale - *Dott. Gabriele Pino* _____

PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che la presente deliberazione della Giunta Comunale sarà pubblicata all'Albo *on line* del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal 19.12.2023.

Longi, 18/12/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Gabriele Pino

Gabriele P.

Si attesta che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
Maria Galati

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile delle Pubblicazioni,

CERTIFICA

che la presente deliberazione – ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991 – è stata pubblicata all'Albo *on line* del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____, e che non sono stati presentati reclami o osservazioni.

Longi, li _____

Il Responsabile delle Pubblicazioni

IL SEGRETARIO COMUNALE