



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE

N. 43 DEL 25/03/2026/Area AA.GG. - Servizi alla Persona

N. 160 DEL 25/03/2026 REG. GEN.

<i>Servizio Contenzioso</i>		
-----------------------------	--	--

OGGETTO: Vertenza Comune / Sigg.ri Omissis. - Liquidazione saldo competenze in favore dell'Avv. Miceli Emanuele in quanto legale incaricato per la difesa dell'Ente nel procedimento n.126/2010 R.G.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area AA.GG. - Servizi alla Persona;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

OGGETTO: Vertenza Comune / Sigg.ri *Omissis*. - Liquidazione saldo competenze in favore dell'Avv. Miceli Emanuele in quanto legale incaricato per la difesa dell'Ente nel procedimento n.126/2010 R.G.

Premesso:

- che la sottoscritta Lazzara Maria è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della determina sindacale n.06 del 16 febbraio 2026, con la quale è stata nominata Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona con funzioni dirigenziali, nella quale è incardinato il Servizio Contenzioso, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- che nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- che non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- che ai sensi dell'art.6, della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona;

Tenuto conto:

- che con la deliberazione di Giunta Comunale n.16 dell'8 febbraio 2010, resa immediatamente esecutiva, l'Amministrazione Comunale, a tutela degli interessi e delle ragioni del Comune di Longi, ha manifestato, tra l'altro, la volontà di opporsi al ricorso presentato, al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia – Sezione di Catania, dai Sig.ri *Omissis*, ponendo in essere tutti gli eventuali atti giudiziari ed extragiudiziari a tutela dell'Amministrazione Comunale, conferendo incarico all'Avv. Miceli Emanuele, avvocato libero professionista, iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di PATTI, per un importo non superiore a complessivi € 6.000,00 (seimila//00) al netto dell'IVA e del contributo CPA;
- che con la determinazione n.38 del 15 marzo 2010, adottata dal Responsabile pro/tempore dell'Area Amministrativa si è stabilito, tra l'altro, di liquidare la complessiva somma di € 1.000,00, a titolo di acconto, per competenze professionali omnicomprensive degli oneri a qualsiasi titolo dovuti, oneri fiscali e previdenziali (IVA e Cassa), spese generali nella misura del 15%;
- che con la determinazione n.118 del 05 marzo 2026, adottata da questa Responsabile si è stabilito, tra l'altro, di liquidare, all'Avv. Miceli Emanuele, la complessiva somma di € 1.000,00, a titolo di ulteriore acconto, per competenze professionali omnicomprensive degli oneri a qualsiasi titolo dovuti, oneri fiscali e previdenziali, spese generali nella misura del 15%;

Dato atto:

- che con PEC del 13 gennaio 2026, acquisita in data 15 gennaio 2026 al n.455 del protocollo generale dell'Ente, l'Avv. Miceli Emanuele ha sollecitato il pagamento del saldo delle competenze professionali dovute nel procedimento n.126/2010 R.G.;
- che, pertanto, a conclusione del giudizio in questione, l'Avv. Miceli Emanuele ha trasmesso la fattura n.3_26 del 22 gennaio 2026, agli atti del Servizio Contenzioso, per il complessivo importo di € 1.060,00;
- che l'importo richiesto, dal Legale, è rispondente a quanto previsto dall'3 del disciplinare d'incarico sottoscritto in data 10 febbraio 2010;

Rilevato:

- che al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente comunicato dal professionista;
- che in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo n.33/2013 recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente alla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" – sottosezione di primo livello "*Provvedimenti*" – sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti dirigenti*".

Visti:

- l'articolo 51 della Legge 8 giugno 1990, n.142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 ed il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n.158/2008 - n.148/2009 - n.228/2009 - n.130 del 27/11/2019 e n.67 del 29.04.2020) così come modificato ed integrato con delibera di G.C. n.1 del 09 gennaio 2025, avente per oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma. Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali";
- le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;

Ritenuto, pertanto, di dovere dare esecuzione alle direttive impartite con la suddetta delibera di G.C. n.16/2010, procedendo alla liquidazione in favore dell'Avv. Miceli Emanuele della complessiva somma di € 1.060,00, comprensiva di CPA, Spese Generali e spese esenti, a titolo di saldo per le prestazioni professionali espletate e relative al procedimento oggetto del presente atto.

Per i motivi sopra descritti,

DETERMINA

1. Di assumere le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
1. Di prendere atto dell'ordinanza n.350/2010, depositata in cancelleria l'11.03.2010, in ordine al procedimento iscritto al n.126/2010 R.G., con il quale il Tribunale Amministrativo per la Sicilia – Sezione staccata di Catania ha sospeso l'esecutività del provvedimento prot. n.6731 del 09.11.2009, oggetto d'impugnazione, ordinando all'amministrazione di riesaminarlo alla luce di quanto prospettato dai ricorrenti;
2. Di dare atto:
 - che l'Avv. Miceli Emanuele, avvocato libero professionista, giusta delibera d'incarico n.16/2010 ha regolarmente espletato l'incarico conferitogli;
 - che l'importo richiesto dal Legale è rispondente a quanto previsto dall'art.3 del disciplinare d'incarico sottoscritto in data 10 febbraio 2010;
3. Di procedere, pertanto, alla liquidazione in favore dell'Avv. Miceli Francesco della complessiva somma di € 1.060,00, a titolo di saldo, giusta fattura n.3/26 del 22 gennaio 2026, agli atti del Servizio Contenzioso;
4. Di dare atto, inoltre:
 - che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta Lazzara Maria n.q. di Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi alla Persona con funzioni dirigenziali, nella quale è incardinato il Servizio Contenzioso, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
 - che l'incarico di che trattasi ha avuto come oggetto la tutela degli interessi e delle ragioni dell'Ente;
 - che la complessiva somma di € 1.060,00 risulta imputata sul Capitolo n.101203091 del Bilancio Comunale – Esercizio finanziario 2019 (Imp. n.59601/2019);
 - che al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata Legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dal professionista e riportato in fattura;
 - che in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, il professionista ha presentato apposita autocertificazione redatta ai sensi del DPR n.445/2000;
 - che ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 - che in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo n.33/2013 recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente alla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" alla sottosezione di primo livello "*Provvedimenti*"- sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti dirigenti*";
5. Di procedere, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di quest'Area Affari Generali – Servizi alla Persona;

6. Di trasmettere la presente alla Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali;
7. Di dare atto, infine, che la presente determinazione:
- diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria la quale è stata assicurata con la delibera di G.C. n.16 dell'8 febbraio 2010, adottata dal Responsabile pro/tempore dell'Area Amministrativa, ed impegnata con la determinazione n.21/2010, adottata dal Responsabile pro/tempore dell'Area Amministrativa (Imp. n.59601/2019);
 - va pubblicata
 - ✓ per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - ✓ permanentemente nell'apposita sezione "Pubblicità notizia" del sito istituzionale dell'Ente, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18, come modificata dalla L.R. n.13/2022 – art.12, comma 24);
 - ✓ sul sito del Comune alla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" - sottosezione di primo livello "*Provvedimenti*"- sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti dirigenti*", in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo n.33/2013 recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni.

La Responsabile dell'Area
Affari Generali – Servizi alla Persona
Dr.ssa Lazzara Maria

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Maria Lazzara in data 25/03/2026



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 207**

Settore Proponente: **Area AA.GG. - Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **Contenzioso**

Oggetto: **Vertenza Comune / Sigg.ri Omissis. - Liquidazione saldo competenze in favore dell'Avv. Miceli Emanuele in quanto legale incaricato per la difesa dell'Ente nel procedimento n.126/2010 R.G.**

Nr. adozione settore: **43** Nr. adozione generale:

Data adozione: **25/03/2026**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **25/03/2026**

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Area AA.GG. - Servizi alla Persona

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 25/03/2026 al 09/04/2026**

LONGI, 25/03/2026

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AA.GG. - SERVIZI ALLA PERSONA